



ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SAMOBOR

Dječji vrtić Izvor
Gustava Krkleca 2, Samobor

KLASA: 601-04/24-01/01
UR BROJ:238-27-80-02-24-1

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA

za pedagošku godinu 2023./2024.

Samobor, kolovoz 2024.

ŽUPANIJA: ZAGREBAČKA

GRAD: SAMOBOR

ADRESA: Gustava Krkleca 2, 10430 Samobor

E-MAIL: dv.izvor.samobor@gmail.com

URL: www.vrtic-izvor-samobor.hr

TEL: +385 1 3362-033

MOB.: +385 95 4052-411 ravnateljica

+385 95 8081-588 tajnik

MATIČNI BROJ: 01412698

OIB: 25196672160

OSNIVAČ: Grad Samobor

GODINA OSNIVANJA: 1999.

RAVNATELJICA: Martina Trošelj

Ustanova je upisana u Trgovački sud u Zagrebu pod registarskim brojem (MBS) 080263705

NAŠA MISIJA

Misija dječjeg vrtića je razvijati sigurno, tolerantno i poticajno okruženje za djecu roditelje i zaposlenike, gdje će se svako dijete, u svakom trenutku osjećati voljeno i prihvaćeno.

NAŠA VIZIJA

Naša vizija je vrtić kao mjesto rasta i svestranog razvoja svakog pojedinca u poticajnom okruženju što osigurava ishod vizije:

SRETNNO DIJETE, SRETAN ČOVJEK, SRETNI SVIJET

SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA	6
1.1. PODACI O DJECI I ODGOJNIM SKUPINAMA	6
1.2. PODACI O RADNICIMA	10
1.3. RADNO VRIJEME	12
1.4. PROGRAMI	13
1.4.1. Redovni 10-satni program	13
1.4.2. Posebni programi	13
1.4.3. Kraći programi	13
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	14
2.1. PROSTORNI I TEHNIČKI UVJETI	15
2.2. REALIZACIJA PLANA INVESTICIJSKOG I TEHNIČKOG ODRŽAVANJA OBJEKTA ..	16
2.3. IZVOR SREDSTAVA	17
2.4. RASPODJELA SREDSTVA OD UPLATA RODITELJA	19
3. NJEGA I SKRB ZA RAST I RAZVOJ DJECE U VRTIĆU	22
3.1. PLANIRANJE JELOVNIKA – ZDRAVA PREHRANA	22
3.1.1. Praćenje stanja uhranjenosti – antropometrijska mjerenja	24
3.2. SKRB O DNEVNOM RITMU	26
3.3. BORAVAK NA ZRAKU	27
3.4. PRAĆENJE PSIHOFIZIČKOG RAZVOJA DJECE	27
3.4.1. Evidencija ozljeda	29
3.4.2. Evidencija epidemioloških indikacija	31
4. REALIZACIJA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA	41
4.1. PROGRAMI	42
4.1.1. Cjelodnevni 10 - satni program	42
4.1.2. Montessori program	43
4.1.3. Program ranog učenja njemačkog jezika	44
4.1.4. Program javnih potreba - Program predškole	45
4.1.5. Prisutnost djece u programima u pedagoškoj godini 2023./2024.	45
4.2. REALIZACIJA TRAJNIH ZADAĆA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA	49
4.2.1. Briga i skrb za djecu s posebnim potrebama	49

4.2.2. Inkluzija djece s teškoćama u razvoju	55
4.2.3. Rad s potencijalno darovitom djecom.....	59
4.2.4. Priprema djece školskih obveznika za školu.....	63
4.2.5. Praćenje i olakšavanje procesa prilagodbe	65
4.2.6. Provedba upisa djece za pedagošku godinu 2024./2025.....	68
4.3. REALIZACIJA UNAPREĐIVANJA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA.....	71
4.3.1. Podizanje kvalitete okruženja ustanove.....	71
4.3.2. Dokumentiranje odgojno obrazovnog procesa.....	71
4.3.3. Eko program	73
4.3.4. CAP program.....	73
4.4. REALIZACIJA OBOGAĆIVANJA REDOVNOG PROGRAMA.....	77
4.4.1. Kraći programi	84
5. REALIZACIJA STRUČNOG USAVRŠAVANJA DJELATNIKA	86
5.1. STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR USTANOVE	86
5.2. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE	91
5.2.1. Realizacija stručnog usavršavanja za odgojitelje	91
5.2.2. Realizacija stručnog usavršavanja za stručne suradnike	98
5.3. RAD S PRIPRAVNICIMA I STUDENTIMA	101
6. SURADNJA S RODITELJIMA	104
6.1. RODITELJSKI SASTANCI I RADIONICE.....	104
6.2. INICIJALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA	110
6.3. INDIVIDUALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA	111
6.4. INFO KUTIĆI ZA RODITELJE	112
6.5. UKLJUČIVANJE RODITELJA U AKTIVNOSTI U ODGOJNOJ SKUPINI.....	112
6.6. OSTALI OBLICI SURADNJE S RODITELJIMA	112
7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	114
8. VREDNOVANJE	116
9. RAD UPRAVNOG VIJEĆA	117
POPIS TABLICA	119

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić IZVOR je javna predškolska ustanova, koja ostvaruje programe njege, odgoja, obrazovanja i skrbi djece rane i predškolske dobi. Ustrojstvo rada vrtića zasniva se na zadovoljavanju potreba djece i roditelja. Uvažavajući Programsko usmjerenje, Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državni pedagoški standard i Okvirni nacionalni kurikulum te njegove posebne ciljeve, ustrojstvom rada je potrebno osigurati otvorenost ustanove za potrebe okoline, te fleksibilnost odgojno obrazovnog rada uz uvažavanje individualnih potreba svakog djeteta.

DV Izvor radi na 5 lokacija:

- Centralni objekt -Gustava Krkleca 2
- Područni objekt – Mlinska - Mlinska ulica 16a
- Područni objekt – Celine - Celine 34
- Područni objekt -Bregana - Grigora Viteza 30
- Područni objekt Hrastina – Petrova ulica 24

Objekti u Mlinskoj ulici, Ul. Gustava Krkleca i Ul. Grigora Viteza u vlasništvu su Grada Samobora. Područni objekt u Celinama u iznajmljenom je prostoru OŠ Samobor, a područni objekt u Hrastini nalazi se u iznajmljenoj privatnoj kući.

1.1. PODACI O DJECI I ODGOJNIM SKUPINAMA

Dječji vrtić IZVOR je javna predškolska ustanova, koja ostvaruje programe njege, odgoja, obrazovanja i skrbi djece rane i predškolske dobi.

Tablica 1- Lokacije DV Izvor

R/B	LOKACIJA	Broj vrtićkih skupina	Broj jasličkih skupina	Ukupno djece
1.	SAMOBOR, GUSTAVA KRKLECA 2	5	1	6 = 130
2.	SAMOBOR, MLINSKA 16 A	5	1	6 = 124
3.	BREGANA, GRIGORA VITEZA 30	8	3	11 = 235
4.	CELINE, CELINE SAMOBORSKE 34	1	0	1 = 24
5.	HRASTINA, PETROVA 24	1	1	2 = 40
UKUPNO		20	6	553

Ukupan broj upisane djece u 10-satnom programu za pedagošku godinu 2023./2024. na pet lokacija bio je 553 djece, raspoređenih u 26 odgojnih skupina: 20 odgojnih skupina djece vrtićke dobi, šest odgojnih skupina djece jasličke dobi. Od vrtićkih skupina jedna je skupina specijaliziranog programa s učešćem njemačkog jezika te jedna skupina Montessori programa.

U centralnom objektu, na lokaciji Gustava Krkleca 2, radilo je šest odgojnih skupina, od kojih je bila jedna Montessori skupina i četiri skupine vrtićkog uzrasta djece (u dobi od navršene treće godine do polaska u osnovnu školu), te jedna jaslička skupina. Ukupan broj djece u objektu Gustava Krkleca bio je 130.

U područnom objektu Mlinska bilo je ukupno šest odgojnih skupina, od kojih je jedna skupina bila starija jaslička dob, jedna skupina obuhvaćala je posebni 5 - satni program s učešćem njemačkog jezika, a u preostale četiri skupine provodio se redovni 10-satni program. Ukupan broj upisane djece bio je 124.

U područnom objektu Celine radila je jedna mješovita odgojna skupina, s 24 upisane djece.

U područnom objektu Hrastina radila je jedna mješovita jaslička odgojna skupina i jedna mješovita vrtićka odgojna skupina s ukupno 40 upisane djece.

Područni objekt u Bregani brojao je 11 odgojnih skupina od kojih je bilo osam skupina vrtićkog uzrasta te tri skupine jasličkog uzrasta. Ukupno 235 djece.

Skupine su formirane prema dobi djece. Timovi odgojiteljica formirani su tako da je u timu, u pravilu, jedna starija i jedna mlađa odgojiteljica kada god je to moguće. Starija odgojiteljica timu pridonosi svojim iskustvom i praksom u radu s djecom, a mlađa novim znanjima i metodama rada. Odlukom Osnivača, a temeljem čl. 29. Državnog pedagoškog standarda, u skupine gdje je upisano više djece od planiranog broja, te u skupinama gdje su smještena djeca s teškoćom u razvoju, a potreban im je asistent, uključuju se pomoćne osobe za njegu, skrb i pratnju djece na rad od četiri ili osam sati dnevno, ovisno o potrebama skupine i djeteta s teškoćom. Svaka skupina ima svoj naziv kako bi se lakše razvio identitet pojedine skupine, ali i radi lakšeg raspoznavanja skupina po dobi, objektu, odgojiteljima i djeci u vrtiću. U tablicama 2, 3, 4, 5 i 6 po objektima je prikazano stanje po skupinama (broj djece, i struktura zaposlenika).

Tablica 2 - Centralni objekt G. Krkleca 2

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	IME I PREZIME ZAPOSLENIKA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA	TJEDNO RADNO VRIJEME
Starija vrtićka MASLAČAK	23	Križetić J. Tarle A. Skukan I.	VŠS VŠS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 20 h
Mlađa vrtićka MAKOVI	20	Geušić R. Kupres T. Petrić S.	VŠS VŠS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Predškolska TRATINČICE	25	Stanić A. Prčić I. Pritišanac E.	VŠS VSS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Montessori - mješovita vrtićka KOCKICE	22	Moštak B. R. Halapa S. Ladišić Z. Mihelić S. Budi Gluščić A.	VŠS VŠS VŠS SSS SSS	3+2 (TUR)	40 h 40 h 40 h 20 h 20 h
Starija jaslička JAGLACI	18	Ogris I. Mihelić M. Lončarić Burić I.	VŠS VŠS SSS	2+1	40 h 40 h 40 h
Srednja vrtićka SUNCOKRETI	22	Vehovčić I. Vidović A. Šoštarić N.	VŠS VSS VŠS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h

Tablica 3 - Područni objekt Celine

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	IME I PREZIME ZAPOSLENIKA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA	TJEDNO RADNO VRIJEME
Mješovita vrtićka SOVICE	24	Stojčević L. Nikl A. Šturlan M. Kalafatić S.	VSS VŠS VŠS VŠS	3+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h 40 h

Tablica 4 - Područni objekt Mlinska 16a

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	IME I PREZIME ZAPOSLENIKA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA	TJEDNO RADNO VRIJEME
Starija vrtićka BUBAMARE	24	Kričkić D. Đekić L. Planinčić L.	VŠS VŠS VŠS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Starija jaslička PTIČICE	18	Kartelo V. Krčelić I. Fabek K.	VŠS VŠS SSS	2+1	40 h 40 h 40 h
Predškolska JEŽIĆI	23	Kašić S. Skendrović H.	VŠS VŠS	2	40 h 40 h
Mlađa vrtićka PČELICE	20	Gambiroža A. Lovrić M. Pervan D. Krajačić M.	VŠS VŠS SSS SSS	2+2 (TUR)	40 h 40 h 40 h 40 h
Srednja vrtićka RIBICE	22	Stupar D. Đurđević I. Kovač N.	VŠS VŠS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Mješovita vrtićka LEPTIRIĆI	17	Gregorić N. Haberle K.	VŠS VŠS	2	40 h 40 h

Tablica 5- Područni objekt Bregana

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	IME I PREZIME ZAPOSLENIKA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA	TJEDNO RADNO VRIJEME
Mlađa vrtićka LICITARI	20	Pešutić N. Puharić I. Buljan Kovač A.	VŠS VŠS VŠS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Starija vrtićka MEDVJEDIĆI	24	Kokolić T. Čupić D. Pavlović Korpar LJ.	VŠS VŠS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h
Predškolska KRIJESNICE	26	Pasarić J. Zupan T. Žiža M.	VŠS VŠS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Srednja vrtićka BUMBARI	22	Juratović Lj. Kos D. Petrić A.	VŠS VŠS SSS	2+1	40 h 40 h 40 h
Mlađa vrtićka ZMAJEVI	22	Jurinić I. Jež N Čiček L.	VŠS VSS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40h

Mlađa vrtićka TOČKICE	20	Celizić M. Dekanić M. Gulin Ž. Stanec I.	VŠS VŠS SSS SSS	2+2 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Starija vrtićka LISICE	24	Čebušnik T. Kordić A. Ibrahimović I.	VŠS VŠS SSS	2+1(TUR)	40 h 40 h 40 h
Predškolska VJEVERICE	25	Klasiček S. Celižić K. Brkljača N.	VŠS VŠS SSS	2 +1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Starija jaslička ŽIRAFICE	18	Baždar L.J. Zaić I. Razum O.	VŠS VŠS VSS	2+1	40 h 40 h 20 h
Starija jaslička LASTAVICE	18	Mihaljević M. Kovačević J. Sinti P.M.	VŠS VŠS SSS	2+1	40 h 40 h 40 h
Mlađa jaslička TINTILINIĆI	16	Lindić Čavlović M. Vrtar M. Mujakanović A. Mrkić M.	VŠS VŠS SSS	2+2 (TUR)	40 h 40 h 40 h

Tablica 6- Područni objekt Hrastina

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	IME I PREZIME ZAPOSLENIKA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA	TJEDNO RADNO VRIJEME
Mješovita vrtićka ZVJEZDICE	24	Dubić A. Beljak S. Škripač Črnjak A.	VSS VšS SSS	2+1(TUR)	40 h 40 h 40 h
Mješovita jaslička PAHULJICE	16	Jakopec Rubinić M. Rešetar A. Jerković i.	VŠS VŠS VŠS	2+1	40 h 40 h 40 h

1.2 PODACI O RADNICIMA

Uloga radnika koji sudjeluju u provođenju Godišnjeg plana i programa utvrđena je Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu. Na svim radnicima je odgovornost za kvalitetu rada te oni svojim zajedničkim djelovanjem pridonose kvalitetnom odgojno-obrazovnom procesu i uspjehu rada vrtića.

Tijekom pedagoške 2023./2024. godine u DV Izvor ukupno je radilo 116 radnika od čega je šest radnica bilo na zamjenama za roditeljni dopust, a jedna radnica na zamjeni za neplaćeni dopust. Ugovor o radu na određeno vrijeme imalo je 35 radnika, dok je po ugovoru o radu na neodređeno vrijeme radio 81 radnik. 112 radnika je radilo s punim radnim vremenom, a četiri radnika s nepunim radnim vremenom. Jedna radnica koristi pravo na rad s polovicom punog radnog vremena radi njege djeteta s težim smetnjama u razvoju.

U pedagoškoj godini 2023./2024., na svih pet lokacija struktura radnika je izgledala kako je navedeno u Tablici 7:

Tablica 7– Struktura radnika u pedagoškoj godini 2023./2024.

PROFIL	BROJ DJELATNIKA
Ravnateljica	1
Psihologinja	1
Pedagoginja	1
Zdravstvena voditeljica	1
Logopedinja	2
Tajnik	1
Voditeljica računovodstva	1
Računovodstvena radnica-ekonom	1
Odgojiteljica	54
Pomoćna osoba za njegu skrb i pratnju djece	27
Spremačica	17
Domar	3
Kuharica	4
UKUPNO:	116

1.3 RADNO VRIJEME

Svi objekti u sastavu DV Izvor, u pedagoškoj godini 2023./2024. radili su u petodnevnom radnom tjednu, od ponedjeljka do petka. Radno vrijeme vrtića prilagođeno je potrebama roditelja i djece. Veliki objekti radili su od 6:00 ili 6:30 sati ujutro, a popodnevni rad se odvijao do 17:30.

Mali područni objekti u Celinama i Hrastini radili su kraće, sukladno potrebama roditelja. Tako je radno vrijeme p.o. Celine bilo od 6:00 do 16:30, a p.o. Hrastina od 6:30 do 17:00 sati.

Početak pedagoške godine, roditeljima je pružena mogućnost iskazivanja potreba u svezi radnog vremena vrtića, putem ankete ili roditeljskih sastanaka. Kada je postojala stvarna potreba za ranijim otvaranjem vrtića, dežurna odgojiteljica, u dogovoru s roditeljima, dolazili su ranije te dane, što se evidentiralo u satnici. Isto tako, ako se pokazala povremena potreba roditelja za dužim radnim vremenom, odgojiteljica je produžila smjenu po najavi roditelja. Za vrijeme blagdana kada je i prisutnost djece u vrtiću smanjena, kao i tijekom ljetnih mjeseci, vrtić je radio u istom radnom vremenu, ali zbog uštede i potrebe korištenja godišnjih odmora djelatnika, spajale su se odgojne skupine manjih područnih objekata s većima.

Pedagoška godina 2023./2024. trajala je od 01. rujna 2023. do 31. kolovoza 2024. godine. Rad tijekom ljetnih mjeseci (srpanj i kolovoz 2024.) organiziran je po Planu i programu rada ljeti, zbog smanjenog broja djece i korištenja godišnjih odmora roditelja i osoblja vrtića, ali i zbog planiranih radova u periodu kada je prisutnost djece u vrtiću smanjena. Svakodnevni rad, u periodu od 01.09. do 30.06. je organiziran tako da je jutarnji rad započinjao u dogovoreno vrijeme u jednom prostoru (dežurna soba) i trajao do dolaska druge odgojiteljice. U svakom objektu je dolazak odgojiteljica različit, prema stvarnim potrebama roditelja i djece, što se evidentiralo kroz knjigu pedagoške dokumentacije.

Postepeni dolazak odgojiteljica u jutarnjoj smjeni omogućuje da odgojiteljice popodnevne smjene rade s djecom do 16:30, 16:45, ili 17:00 sati, a da se preklapanje obje odgojiteljice optimalno poštuje. Praćenjem dolaska i odlaska djece iz vrtića na listama prisutnosti evidentiran je sve kasniji jutarnji dolazak djece u vrtić i sve kasniji odlazak djece iz vrtića. Organizacija rada, sukladno navedenom, bila je fleksibilna, tako da sve odgojne skupine nisu započinjale s radom u isto vrijeme. Vrijeme početka rada pojedine skupine bio je uvjetovan brojem prisutne djece, odnosno vremenom dolaska djece u vrtić. Zbog prirode posla i zahtjeva procesa rada u predškolskoj ustanovi, tijekom pedagoške godine, radno vrijeme svih zaposlenih, u okviru godišnjeg zaduženja, preraspodijelilo se prema potrebama.

1.4. PROGRAMI

U pedagoškoj godini 2023./2024. dječji vrtić IZVOR Samobor proveo je sljedeće programe na objektima: Gustava Krkleca (GK), Mlinska (M), Bregana (B), Celine (C) i Hrastina (H):

1.4.1. Redovni 10-satni program

- 17 skupina vrtićkog uzrasta djece (GK+M+B+H)
- 7 skupina jaslčkog uzrasta (GK+M+B+ H)
- 1 mješovita vrtićka skupina (C)

1.4.2. Posebni programi

- 1 skupina Montessori programa (GK)

Ukupno = 26 skupina 10-satnog programa

1.4.3. Kraći programi

Kraći programi u organizaciji vrtića:

- Program predškole - 1 odgojna skupine u centralnom objektu GK
- Folklorna igraonica – 2 skupine na dvije lokacije (1 skupina u GK, 1 skupina u M)

Kraći programi s vanjskim suradnicima:

- Engleski jezik ----- 3 skupine (M, GK i B)
- Zbor ----- 1 skupina (M)
- Tečaj keramike ----- 1 skupina (M)

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Cilj djelovanja Dječjeg vrtića Izvor je stvaranje sigurnih, učinkovitih i kvalitetnih prostornih i materijalnih uvjeta za rad te svakodnevno kreiranje poticajnog okruženja potrebnog za adekvatni razvoj kompetencija djece. Materijalni uvjeti rada oblikovani su što je moguće kvalitetnije i poticajnije kako bi omogućili djeci da zadovolje opće i posebne potrebe, sukladno njihovim potencijalima. Tijekom ove pedagoške godine ponovno je fokus je stavljen na organizaciju unutarnjeg prostora, koji su djeca potom maksimalno iskoristila. Naročito je to bilo vidljivo u sobama dnevnog boravka i međuprostorima vrtića zbog izmjena i dopuna unutar istih. Pritom je osviješteno ciljano i promišljeno korištenje prostora poštujući estetske kriterije, a sve u svrhu poticanja različitih potencijala djeteta. Nastojalo se poticati odgojiteljice i djecu da se što više orijentiraju na projektni rad i međugrupnu suradnju, kao i maksimalnu iskorištenost vanjskog prostora.

Stvaranjem sigurnih, učinkovitih i kvalitetnih prostornih materijalnih uvjeta kreirano je poticajno okruženje za razvoj svih kompetencija djece.

- Pratili su se i procjenjivali materijalno tehnički uvjeti za neposredni rad s djecom te za rad tehničke službe
- Vanjska igrališta su dopunjena manjim spravama u skladu s financijskim mogućnostima te redovito održavana.
- Nadopunjavana su didaktička sredstva, igračke i potrošni materijal u cilju poticanja razvoja i aktivnog sudjelovanja djece.
- Potrošni materijal nabavljao se dva puta godišnje – u siječnju te u kolovozu (prije početka nove pedagoške godine), a prema potrebama koje iskazuju odgojiteljice, vodeći računa o raspoloživim sredstvima u skladu s Planom nabave za 2023. i 2024.g.
- Didaktika se nabavljala iz sredstava pomoći (sredstva koja MZO doznauje za sufinanciranje programa javnih potreba – djecu s teškoćama u razvoju i djecu polaznike programa predškole, bilo u sklopu redovnom 10-satnog programa ili kraćeg programa predškole), a prema iskazanim potrebama i procjenama odgojiteljica.
- Sanirala se struja na starom dijelu centralnog objekta

Kako bi se osigurali što optimalniji uvjeti za boravak djece u vrtiću, neophodno je bilo i održavanje kvalitetnih materijalnih uvjeta rada na razini cijelog vrtića. Bitno je istaknuti kako se materijalni uvjeti rada ne odnose samo na odgojno-obrazovni rad nego i na druge načine održavanja objekta, primjerice na tekuća održavanja kuhinje i kuhinjskih aparata, sanitarnih čvorova, ureda, hodnika, vanjskog prostora i slično. Kako su objekti stari i spremni za renoviranje, potrebna su bila stalna ulaganja u vidu popravaka. Također je veliki izdatak svake godine za popravke uređaja i opreme. Ove godine u ljetnom periodu radilo se na

dogradnji centralnog objekta i sanaciji parka kao i rekonstrukciji centralne kuhinje kako bi zadovoljila potrebne kapacitete.

2.1. PROSTORNI I TEHNIČKI UVJETI

DV Izvor radi na 5 lokacija:

- Centralni objekt – Gustava Krkleca 2
- Područni objekt – Mlinska, Mlinska 16a
- Područni objekt – Celine, Celine samoborske 34
- Područni objekt – Bregana, Ul. Grigora Viteza 30
- Područni objekt – Hrastina, Petrova ulica 24

Objekti u Mlinskoj ulici, Ulici Gustava Krkleca i Ulici Grigora Viteza su u vlasništvu Grada, dok je lokacija u Celinama u iznajmljenom OŠ Samobor, a područni objekt u Hrastini, u iznajmljenom prostoru u privatnom vlasništvu.

CENTRALNI OBJEKT U ULICI GUSTAVA KRKLECA sastoji se od šest soba dnevnog boravka s pripadajućim sanitarnim čvorovima, četiri ureda za administrativno tehničku službu, ravnateljicu i članove stručno razvojne službe, zbornice, dvije garderobe za odgojiteljice i tehničku službu, arhive, tri spremišta, centralne kuhinje, kotlovnice, tri sanitarna čvora za djelatnike i roditelje te polivalentnog prostora u ulaznom holu. Četiri sobe dnevnog boravka imaju natkrivenu terasu i izlaz na dvorište dok dvije sobe u kojima borave starija djeca imaju zasebnu zelenu, nenatkrivenu terasu. Planirana dogradnja centralnog vrtića za 6 novih skupina započela je tijekom ljetnih mjeseci, a otvorenje je planirano za rujan 2024.

PODRUČNI OBJEKT U MLINSKOJ ULICI sastoji se od pet većih i jedne manje sobe dnevnog boravka. Po tri sobe dnevnog boravka dijele jedan sanitarni čvor za djecu. Drugi sanitarni čvor za djecu dijele dvije sobe dok jaslička skupina ima integrirani sanitarni čvor. U objektu je još i zbornica za odgojiteljice, garderoba za odgojiteljice i tehničku službu, pomoćna kuhinja, dva sanitarna čvora za odrasle, kotlovnica i radionica za domara, sobe stručno razvojne službe i keramička radionica. Tri sobe dnevnog boravka imaju direktan izlaz na natkrivenu terasu, a sve sobe imaju izlaz u veliki park vrtića.

PODRUČNI OBJEKT BREGANA ima 11 soba dnevnog boravka, od kojih je sedam u starom dijelu vrtića, a četiri u novom dijelu. Sve sobe imaju izlaz na svoje terase i u park vrtića. U novom dijelu se nalazi i dvorana. Objekt ima svoju kuhinju, kotlovnicu, nekoliko sanitarnih čvorova za odrasle, spremišta, zbornicu za odgojiteljice te urede za stručno razvojnu službu.

PODRUČNI OBJEKT CELINE nalazi se u sklopu područnog objekta OŠ Samobor. Soba dnevnog boravka je prenamijenjena učionica u prizemlju s pripadajućim sanitarnim čvorom za djecu i odrasle. Vrtić ima svoj ulaz, a kuhinju dijeli sa školom. Vrtić koristi park pored škole.

PODRUČNI OBJEKT HRASTINA nalazi se u adaptiranoj obiteljskoj kući s dvorištem u Petrovoj ulici. Objekt ima dvije sobe dnevnog boravka i dodatne prostorije na polukatu. U prizemlju se nalazi vrtićka skupina, a na katu jasljička skupina. Obje skupine imaju pripadajuće garderobe i sanitarne čvorove, a u objektu je i čajna kuhinja.

2.2. REALIZACIJA PLANA INVESTICIJSKOG I TEHNIČKOG ODRŽAVANJA OBJEKTA

Cilj investicijskih i tekućih održavanja vrtića (navedenih u Tablici 8) bio je stvoriti ugodniju i kvalitetniju okolinu za boravak djece, zaposlenika i roditelja, te osigurati kvalitetno funkcioniranje vrtića i svih njegovih dijelova. Proces nabave planirao se prema zadaćama odgojno-obrazovnog rada (projekti, posebni programi i slično) te prema potrebama koje se pojavljuju tijekom godine. U proces su bili uključeni svi djelatnici koji su planirali i pratili stanje prostorno-materijalnog okruženja te pravovremeno reagirali i uveli potrebne promjene.

U svim objektima redovito su odrađivana sva zakonska ispitivanja.

Tablica 8– Realizirani Plan nabave opreme i didaktike

MATERIJALNI UVJETI 01.09.2023.-31.7.2024.	2023.	2024.	UKUPNO
OPREMA I UREĐAJI	28.161,56	21.521,96	49.683,52
DIDAKTIKA	5.202,20	5.449,69	10.651,89
SI	1.011,70	1.557,59	2.569,29
POTROŠNI MATERIJAL ZA GRUPE	3.761,89	5.714,67	9.476,56

Tablica 9 - Održavanje objekata i opreme

	2023.	2024.	UKUPNO
TEKUĆE ODRŽAVANJE ZGRADA I OPREME	15.132,34	27.763,44	42.895,78
MATERIJAL ZA RAD DOMARA	5.131,45	9.693,49	14.824,94

U područnom objektu Bregana odrađeni su radovi na vanjskom dijelu igrališta te popravci na jedinici za grijanje i hlađenje.

Neophodni su bili i tekući popravci objekata i opreme (usluge tekućeg održavanja od strane vanjskih izvođača) te su se u skladu s potrebama, određena sredstva utrošila na materijal za rad domara.

U nastavku se navode popravci odnosno radovi koji su izvršeni po objektima:

- Krklecova – popravci električnih i plinskih instalacija, traktorske kosilice flakserice, postavljanje fiksnog komarnika, opreme u kuhinji, te popravak laptopa i računala.
- Bregana – popravak perilice suđa i sušilice rublja te traktorske kosilice te popravci klima uređaja i uređaja za grijanje i hlađenje.
- Mlinska – popravci uređaja, plinski plamenik kotlovnica ; perilice, sušilice, kosilice, sanacija dijela parka uz dječje igralište, izrada temelja za postavljanje sprave za park, popravak pješačke staze do glavnog ulaza u vrtić .

2.3. IZVOR SREDSTAVA

Cjelokupno financijsko poslovanje DV Izvor odvija se putem sustava lokalne riznice. Lokalna riznica koncipirana je tako da se financijska sredstva svih proračunskih korisnika slijevaju na jedinstveni račun Grada, a sva plaćanja vrše se izravno dobavljačima po ispostavljenim zahtjevima putem web aplikacije.

Temelj financijskog poslovanja je Financijski plan, kao akt proračunskog i izvanproračunskog korisnika kojim su utvrđeni njegovi prihodi i primici te rashodi i izdaci u skladu s proračunskim klasifikacijama. Proračunski korisnici proračuna jedinice lokalne samouprave donose svoje financijske planove do 31. prosinca tekuće godine za iduću godinu. Upravno vijeće Dječjeg vrtića Izvor donijelo je Financijski plan DV Izvor za 2024. godinu na 22. sjednici održanoj 05.12.2023.g.

Sredstva iz proračuna JLP(R)S najznačajniji su izvor financiranja djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja, a u Dječjem vrtiću Izvor njima se podmirilo:

- plaće za zaposlene
- doprinosi na plaće
- ostali rashodi za zaposlene (regres, božićnica, uskrsnica, naknada za troškove prehrane, jubilarne nagrade, otpremnine, potpore za smrtni slučaj i sl.)
- novčane naknade zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom

Prosječno isplaćena plaća po djelatniku za razdoblje 01.09.2023. - 31.08.2024.g. iznosila je 1.184,30 eura bruto tj. 896,36 eura neto.

Tablica 10- Prikaz bruto/neto plaće te broja zaposlenih po mjesecima

MJESEC	BRUTO PLAĆA	NETO PLAĆA	BR. ZAPOSLENIH BEZ PORODILJNOG I DUGIH BOLOVANJA
09/2023.	118.208,58 €	89.124,87 €	115
10.	122.042,27 €	91.563,37 €	114
11.	122.301,25 €	92.928,30 €	114
12.	122.346,30 €	94.881,40 €	115
UKUPNO	484.898,40 €	368.497,94 €	458
01/2024.	142.401,76 €	107.738,62 €	115
02.	141.322,62 €	106.386,78 €	116
03.	139.375,09 €	105.380,98 €	112
04.	139.388,55 €	105.302,86 €	111
05.	142.585,69 €	107.477,64 €	112
06.	142.640,80 €	108.099,75 €	115
07.	119.477,41 €	90.290,16 €	94
08.	119.477,41 €	90.290,16 €	94
UKUPNO	1.086.669,33 €	820.966,95 €	869
SVEUKUPNO	1.571.567,73 €	1.189.464,89 €	1327
MJESEČNO	130.963,98 €	99.122,07 €	111

Tablica 11 - Sati bolovanja po mjesecima

MJESEC	ODGOJITELJICE	OSTALO OSOBLJE
RUJAN 2023.	312	504
LISTOPAD	544	704
STUDENI	568	624
PROSINAC	392	864
SIJEČANJ 2024.	664	700
VELJAČA	936	568
OŽUJAK	824	512
TRAVANJ	936	272
SVIBANJ	720	248
LIPANJ	504	396
SRPANJ	360	528

KOLOVOZ	360	528
UKUPNO	6400	5392

DV Izvor financira se djelomično iz uplata roditelja, sredstvima pomoći – sredstva koja Ministarstvo znanosti i obrazovanja doznaju za sufinanciranje programa javnih potreba – djecu s teškoćama u razvoju i djecu polaznike programa predškole, prihodima od najma prostora te donacijama.

2.4. RASPODJELA SREDSTVA OD UPLATA RODITELJA

Ekonomska cijena boravka djeteta u Dječjem vrtiću Izvor za 2023. godinu iznosila je 378,68 eura. U navedenoj cijeni Grad Samobor sudjeluje s 78,18%. Cijena vrtića za roditelje iznosi 76,98 eura mjesečno, dok je prosječna uplata roditelja po djetetu iznosila 67,76 eura. Postotak naplate od roditelja bio je 92,67 %.

Visina roditeljske uplate utvrđena je Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za utvrđivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Samobor (Službene vijesti Grada Samobora 4/23 i 13/23) temeljem koje roditelj sufinancira smještaj djeteta u dječjem vrtiću sa 76,98 eura mjesečno, za redoviti 10-satni program. Visina roditeljske uplate nije se mijenjala od 01. rujna 2010. godine, a prethodno navedenom Odlukom predviđene su i olakšice za određene kategorije roditelja.

Navedenom Odlukom, propisuju se razne olakšice za određene kategorije roditelja a navode se u nastavku:

- roditeljima koji ostvaruju pravo na doplatu za djecu 15%
- roditeljima koji imaju više djece u vrtiću:
- za drugo dijete u vrtiću 20%
- za treće i svako sljedeće dijete u vrtiću 100%
- roditeljima korisnicima zajamčene minimalne naknade 100%
- roditeljima koji imaju status hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata s postotkom oštećenja organizma od 90% i više 30%
- samohranim roditeljima (roditeljima koji sami skrbe za svoje dijete i uzdržavaju ga) 50%
- roditeljima djece s teškoćama u razvoju 50%
- skrbnicima djece bez oba roditelja 100%
- majkama mladim poduzetnicama 100%
- roditeljima koji imaju status osobe s invaliditetom upisanih u Hrvatski

registar osoba s invaliditetom s postotkom oštećenja organizma
od 90% i više

30%

Tablica 12 - Pregled umanjenja po pojedinim olakšicama (bez bolovanja)

OSNOVA ZA UMANJENJE	POSTOTAK UMANJENJA	UMANJENJE OD	BROJ KORISNIKA	UKUPNO GODIŠNJE
dječji doplatak	15%	11,55	64	8.870,40
2. dijete	20%	15,39	74	13.666,32
3. dijete	100%	76,98	2	1.847,52
samohranost	50%	38,49	5	2.309,40
HRVI	30%	23,09	1	277,13
TUR	50%	38,49	29	13.394,39
socijalno-ekonomski uvjeti/minimalna naknada	100%	76,98	0	0,00
skrb bez oba roditelja	100%	76,98	1	923,75
majka mlada poduzetnica	100%	76,98	0	0,00
osobe sa invaliditetom	100%	76,98	0	0,00
SVEUKUPNO			176	41.288,90

Iz uplata roditelja podmiruju se troškovi:

- naknade prijevoza zaposlenika na posao i s posla
- stručnog usavršavanja zaposlenika
- uredskog materijala, literature, potrošnog materijala za odgojne skupine, materijala za čišćenje i održavanje te sanitetskog materijala
- prehrane djece
- energenata: električne energije, plina, benzina, lož ulja (Celine)
- nabave potrebnog materijala za rad domara
- nabave didaktike i ostalog sitnog inventara
- nabave službene, radne i zaštitne odjeće i obuće
- usluge telefona, pošte, interneta
- usluge tekućeg održavanja objekata, opreme i službenog vozila
- komunalnih usluga

- najamnina za objekte i opremu (printeri)
- obveznih i preventivnih zdravstvenih pregleda zaposlenika te laboratorijskih analiza uzoraka hrane i brisova
- usluge pranja i glačanja
- usluge održavanja računalnih programa
- osiguranja objekata, opreme, djece, djelatnika i službenog auta
- naknade za rad članovima upravnog vijeća
- nabave opreme za sobe dnevnog boravka
- nabave uredskog namještaja, računala i uređaja
- te svega ostalog što osigurava kvalitetan rad s djecom predškolske dobi.

3. NJEGA I SKRB ZA RAST I RAZVOJ DJECE U VRTIĆU

Zdravstvena zaštita djece provodila se u suradnji s ugovornim zdravstvenim ustanovama pedijatrijskih ordinacija.

Od vanjskih suradnika uključena je Dječja bolnica "Zagreb", ZZJZ Grada Zagreba i Zagrebačke županije, Dom zdravlja Samobor (pedijatrijske ordinacije, higijensko epidemiološki odjel, odjel medicine rada, odjel patronažne službe), Ljekarne Zagrebačke županije, HUMS, HKMS.

Njega i skrb za rast i razvoj djece obuhvaća:

- ✓ promicanje zdravih stilova života od najranije dobi djeteta
- ✓ kretanje – jačanje i obogaćivanje svakodnevne prilike za poticanje kretanja kao primarnog razvojnog aspekta
- ✓ podizanje razine kvalitete u zadovoljavanju potrebe za dnevnim odmorom:
- ✓ kulturno-higijenski aspekt
- ✓ fleksibilnost
- ✓ međugrupna suradnja
- ✓ podizanje razine osviještenosti djece o pozitivnim prehranbenim navikama i kulturi jela
- ✓ zdravstvena zaštita zubi

3.1. PLANIRANJE JELOVNIKA – ZDRAVA PREHRANA

U vrtiću su redovito planirane i praćene aktivnosti koje se odnose na pravilnu prehranu i njenom utjecaju na pravilan rast i razvoj djeteta. Osigurana je pravilna prehrana djece tijekom cjelodnevnog boravka u vrtiću u skladu s novim prehranbenim preporukama

1. Razvoj samostalnosti djece u serviranju, samoposluživanju, korištenju kompletnog pribora za jelo te kulturom ophođenja za stolom
2. Razvijanje i promicanje pravilnih prehranbenih navika kod djece od najranije dobi.
3. Prilagodba jelovnika za djecu s alergijama na hranu

Tablica 13 - Raspored prehrane

ZAJUTRAK	06:15 – 06:45
DORUČAK	08:00 – 09:00
UŽINA	10:00 – 10:15
PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK - jasličke skupine	11:00 – 11:30
PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK - mlađe vrtićke skupine	11:30 – 11:45
PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK - srednje vrtićke skupine	11:45 – 12:00

PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK - starije vrtičke skupine	11:45 – 12:00
PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK – predškolske skupine	12:15 – 12:30
UŽINA	14:00 - 15:00
POPODNEVNA UŽINA (dežurstvo)	16:30 – 17:00

Djeca s posebnim potrebama u prehrani

Tablica 14 - Posebne potrebe u prehrani po odgojnim skupinama

CO Krklecova	
TRATINČICE	Alergija na kikiriki i badem
KOCKICE	Alergija na kakao i soju
	Alergija na kikiriki
MASLAČAK	Alergija na iverak
	Alergija na jaja, mlijeko, orašaste plodove i gluten
JAGLACI	Alergija na mlijeko i mliječne proizvode
MAKOVI	Alergija na mlijeko i mliječne proizvode, jaja, soju i orašaste plodove
	Prehrana bez svinjetine
PO Mlinska	
Pčelice	Alergija na jaja, kikiriki i orašaste plodove
	Alergija na jaja, kikiriki i orašaste plodove
	Alergija na mlijeko, mliječne proizvode, oslić, kikiriki, orašaste plodove
	Alergija na kikiriki i orašaste plodove
Ježići	Prehrana bez svinjetine i intolerancija na laktozu
	Prehrana bez svinjetine i intolerancija na laktozu
	Prehrana bez svinjetine
Ptičice	Alergija na jaja i mlijeko
Ribice	Prehrana bez svinjetine i intolerancija na laktozu
Bubamare	Prehrana bez svinjetine
Leptirići	Alergija na jaja i kikiriki
	Alergija na svježu rajčicu i srdele
PO Bregana	
Lastavice	Alergija na kivi i kikiriki
	Alergija na jaja, mlijeko i mliječne proizvode, kikiriki, badem, lješnjak, orah, oslić, kakao, gluten, zob, heljdu, proso, ječam i soju
Točkice	Alergija na mlijeko i mliječne proizvode
	Alergija na mlijeko i mliječne proizvode
Licitari	Alergija na kikiriki
	Alergija na Chiquita banane

Tintilinići	Alergija na mlijeko i mliječne proizvode
Medvjedići	Celijakija
	Prehrana bez svinjetine
	Intolerancija na zelje s grahom
	Alergija na citruse
Žirafice	Alergija na luk, češnjak i poriluk
	Alergija na kikiriki i orašaste plodove
	Alergija na mlijeko i mliječne proizvode, jaja, gluten, soju, grah, orašaste plodove, svinjetinu, nereske, ribu, med
PO Hrastina	
Zvezdice	Alergija na gluten

U ovoj pedagoškoj godini bilo je potrebno prilagoditi prehranu za 27 djece s alergijama na pojedinu hranu, sedmero djece koja nisu jela svinjetinu iz vjerskih razloga te jedno dijete s celijakijom.

3.1.1 Praćenje stanja uhranjenosti – antropometrijska mjerenja

Provedena su antropometrijska mjerenja u listopadu 2023.g. kojima je obuhvaćeno 446 djece. Pothranjeno je bilo 13 djece, preuhranjeno 66, a 367 djece je bilo normalno uhranjeno.

U travnju 2024.g. provedena su antropometrijska mjerenja kojima je obuhvaćeno 431 dijete. Pothranjeno je bilo 13 djece, preuhranjeno 61, a 357 djece je bilo normalno uhranjeno.

Tablica 15 - Antropometrija 10. mj. 2023.g.

OBJEKT	ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE U SKUPINI	BROJ IZMJERENE DJECE	POTHRANJENI	NORMALNO UHRANJENI	PREUHRANJENI
G.Krkleca	Jaglaci	18	17	1	15	1
G.Krkleca	Makovi	20	19	1	16	2
G.Krkleca	Suncokreti	22	15	2	11	2
G.Krkleca	Maslačak	23	13	1	9	3
G.Krkleca	Tratinčice	25	20	1	17	2
G.Krkleca	Kockice	22	22	1	20	1
Mlinska	Ptičice	18	16	0	11	5
Mlinska	Pčelice	20	19	0	17	2
Mlinska	Leptirići	17	17	0	13	4

Mlinska	Bubamare	23	20	0	13	7
Mlinska	Ribice	22	19	0	15	4
Mlinska	Ježići	22	21	0	13	8
Bregana	Tintilinići	16	12	0	12	0
Bregana	Žirafice	18	13	0	12	1
Bregana	Lastavice	18	16	0	16	0
Bregana	Točkice	20	17	1	14	2
Bregana	Zmajevi	21	15	0	13	2
Bregana	Licitari	21	18	1	16	1
Bregana	Bumbari	22	16	0	14	2
Bregana	Krijesnice	25	21	1	17	3
Bregana	Vjeverice	25	20	0	18	2
Bregana	Medvjedići	24	14	1	12	1
Bregana	Lisice	24	20	0	17	3
Celine	Sovice	24	22	0	16	6
Hrastina	Pahuljice	16	10	1	8	1
Hrastina	Zvezdice	24	14	1	12	1
UKUPNO		532	446	13	367	66

Tablica 16 - Antropometrija 04. mj. 2024.g.

OBJEKT	ODGOJNA SKUPINA	BROJ UPISANE DJECE	BROJ IZMJERENE DJECE	POTHRANJENI	NORMALNO UHRANJENI	PREUHRANJENI
G.Krkleca	Jaglaci	18	16	0	15	1
G.Krkleca	Makovi	20	18	1	15	2
G.Krkleca	Suncokreti	22	20	2	16	2
G.Krkleca	Maslačak	23	22	2	16	4
G.Krkleca	Tratinčice	25	24	1	21	2
G.Krkleca	Kockice	22	22	1	20	1
Mlinska	Ptičice	18	11	0	11	0
Mlinska	Pčelice	20	20	0	19	1
Mlinska	Leptirići	17	13	0	12	1

Mlinska	Bubamare	23	20	0	16	4
Mlinska	Ribice	22	19	0	17	2
Mlinska	Ježići	23	20	0	14	6
Bregana	Tintilinići	16	12	1	11	0
Bregana	Žirafice	19	12	0	11	1
Bregana	Lastavice	18	17	0	17	0
Bregana	Točkice	20	17	1	14	2
Bregana	Zmajevi	21	17	0	14	3
Bregana	Licitari	21	15	1	13	1
Bregana	Bumbari	22	16	0	12	4
Bregana	Krijesnice	24	11	1	7	3
Bregana	Vjeverice	25	13	0	11	2
Bregana	Medvjedići	24	19	0	16	3
Bregana	Lisice	24	14	1	10	3
Celine	Sovice	24	13	0	5	8
Hrastina	Pahuljice	16	11	0	8	3
Hrastina	Zvezdice	24	19	1	16	2
UKUPNO		533	431	13	357	61

3.2. SKRB O DNEVNOM RITMU

Tijekom pedagoške godine realizirani su sljedeći zadaci:

1. Fleksibilno su izmjenjivane dnevne aktivnosti djece, uvažavajući pri tome individualne potrebe
2. Fleksibilnost u pristupu dnevnom odmoru uvažavajući individualne potrebe svakog djeteta.
3. Osigurana je adekvatna razina kulturno – higijenskog standarda pri dnevnom odmoru djece
4. Zadovoljene su potrebe svakog djeteta za kretanjem
5. Organizirano je zimovanje za jedanaestero djece iz područnog objekta Bregana (skupine Vjeverice i Krijesnice) - Pohorje, od 12. do 15.02.2024.

3.3. BORAVAK NA ZRAKU

Promicanjem zdravih stilova života djeca su bila svakodnevno uključena u što dulji boravak na otvorenom te u provođenje tjelesnih aktivnosti tijekom boravka na otvorenom.

Realizirani su sljedeći zadaci :

1. Osigurani su uvjeti za svakodnevni boravak djece na zraku uz mnoštvo poticaja kroz intenzivniju međugrupnu suradnju, te intenziviranje tjelesnih aktivnosti na zraku.
2. Postignuto je promicanje sigurnosti, slobode i kvalitete kretanja za vrijeme boravka na zraku.

3.4. PRAĆENJE PSIHOFIZIČKOG RAZVOJA DJECE

Realizirani su sljedeći zadaci :

- Stvoreni su optimalni uvjeti uz primjenu odgojne prakse s ciljem osiguravanja djetetovih prava na zdravstvenu skrb, zaštitu zdravlja i prevenciju bolesti
- Stvoreni su preduvjeti za normalan psihofizički razvoj djeteta.
- Osvješčivanje djece i roditelja o važnosti zdravstvene zaštite zubi kod djece-posjeti stomatologu ove godine nisu realizirani radi organizacijskih poteškoća.

3.4.1. Evidencija pobola

Ukupan broj dana bolovanja: 9 070

jaslice: 2 588

vrtić: 6 482

Tablica 17 - Evidencija pobola

UTVRĐENE BOLESTI	ŠIFRA BOLESTI	JASLICE	VRTIĆ	UKUPNO
INFEKCIOSNE I PARAZ. BOLESTI	A00 – B99	79	182	261
Infektivne bolesti probavnog sustava	A00 – A09	10	21	31
Šarlah	A38	2	39	41
Bakterijska infekcija, nespecificirana	A49.9	1	2	3
Herpes virusne infekcije (herpes virus)	B00	1	4	5
Varicellae	B01	1	7	8
Virusne infekcije (viroze)	B33 – B34	56	97	153
Infekciozna mononukleoza	B27	0	3	3
Enterovirusni vezikulozni stomatitis s	B08.4	7	5	12

osipom				
Enterobijaza	B80	1	4	5
BOLESTI OKA I UHA	H00 – H95	65	95	160
Upala oka	H10	17	12	29
Upala uha	H65	48	80	128
Otagija	H92	0	3	3
BOLESTI RESPIRATORNOG SUSTAVA	J00 – J99	152	394	546
Akutne inf. gornjeg dišnog sustava	J00 – J06	89	231	320
Streptokokna upala grla	J02.0, J03.0	7	37	44
Akutni bronhitis i bronchiolitis	J20 – J21	49	94	143
Gripa	J10 – J11	3	12	15
Pneumonija	J12 – J18	4	10	14
Kronične bolesti tonzila i adenoida	J35 – J37	0	9	9
Alergijski rinitis	J30	0	1	1
BOLESTI PROBAVNOG SUSTAVA	K00 – K93	1	4	5
BOLESTI GENITOURINARNOG SUSTAVA	N00 – N99	5	6	11
SVE OSTALE BOLESTI		31	109	140
Bolesti krvi i krvotvornih organa	D50 – D89	0	1	1
Bolesti kože i potkožnog tkiva	L00 – L99	8	13	21
Simptomi i znakovi	R00 – R69	12	40	52
Ozljeđe i trovanja	S00 – T98	4	23	27
Prirođene malformacije i deformacije	Q00 – Q89	0	2	2
Covid-19	U07.1, U08	2	3	5
Čimbenici s utjecajem na zdr. Status	Z00 – Z99	4	24	28
Ostalo		1	3	4
UKUPNO		333	790	1123

3.4.1. Evidencija ozljeda

Tijekom godine evidentirano je 17 ozljeda različitog intenziteta i obima, najveći broj u p.o. Mlinska. Sve ozljede su uspješno sanirane prema postojećim protokolima vrtića.

Tablica 18 - Evidencija ozljeda

DATUM	IME I PREZIME	VRSTA OZLJEDE	MJESTO OZLJEDE	SKUPINA	PODUZETE MJERE ZBRINJAVANJA
12.09.2023.	T.R.	Udarac u glavu	Park vrtića PO Hrastina	Pahuljice	Hladan oblog, praćenje
14.09.2023.	F.R.	Posjekotina usana, udarac u zube	Guralica u parku PO Mlinska	Pčelice	Zaustavljeno krvarenje, hladan oblog, roditelji odveli dijete liječniku
15.09.2023.	S.V.	Prijelom malog prsta desne ruke	Tobogan u parku PO Bregana	Žirafice	Hladan oblog, imobilizacija, obaviješteni roditelji koji su odveli dijete liječniku
27.09.2023.	L.P.	Udarac u gležanj	Kuhinja u parku PO Mlinska	Bubamare	Hladan oblog Obaviješteni roditelji
10.10.2023.	Z.V.	Napuknuće podlaktične kosti	Penjalica u parku PO Bregana	Medvjedići	Imobilizacija ruke trokutastom maramom, roditelji odveli dijete liječniku
12.10.2023.	G.H.	Pad na lice – udarac u čelo, bradu, krvarenje iz nosa	Pijesak u parku PO Mlinska	Ježići	Zaustavljeno krvarenje iz nosa, dezinficirane ogrebotine lica, nosa i brade, roditelji odveli dijete liječniku
23.10.2023.	N.P.	Udarac u zatiljak	Penjalica u parku PO Mlinska	Bubamare	Hladan oblog, praćenje
06.12.2023.	T.R.	Udarac i ogrebotina na glavi	Drveni bor u sobi dnevnog boravka PO Hrastina	Pahuljica	Zaustavljeno krvarenje, hladan oblog, praćenje, obaviješteni roditelji
12.12.2023.	P.K.	Udarac u zube, posjekotina usne	Drveni element u sobi dnevnog boravka PO Mlinska	Pčelice	Hladan oblog, obaviješteni roditelji

16.01.2024.	J.D.	Udarac i ogrebotina glave	Soba dnevnog boravka PO Hrastina	Zvezdice	Hladan oblog, praćenje
17.01.2024.	J.L.	Ozljeda nepca	Sprava s mrežom u parku vrtića CO Krklecova	Tratinčice	Zaustavljeno krvarenje, obaviješteni roditelji koji su odveli dijete liječniku
26.01.2024.	L.B.	Posjekotina arkade	Terasa uz sobu dnevnog boravka CO Krklecova	Makovi	Rana dezinficirana i sterilno previjena, roditelji odveli dijete liječniku
14.02.2024.	V.M.	Posjekotina obraza	Klupa u parku PO Mlinska	Leptirići	Dezinficirana rana, roditelji odveli dijete liječniku
21.03.2024.	L.M.	Udarac iza uha	Umivaonik u kupaoni PO Mlinska	Pčelice	Hladan oblog, obaviješteni roditelji
22.03.2024.	T.V.	Udarac u zatiljak	Tobogan na terasi CO Krklecova	Kockice	Hladan oblog, roditelji odveli dijete liječniku
09.05.2024.	J.L.	Napuknuće podlaktice	Zid u parku vrtića CO Krklecova	Tratinčice	Dijete nije pokazivalo nikakve znakove ozljede niti se žalilo na bol
08.07.2024.	B.G.	Posjekotina čela	Koš za smeće u parku vrtića PO Mlinska	Zvezdice	Zaustavljeno krvarenje, rana dezinficirana i sterilno previjena, roditelji odveli dijete liječniku

3.4.2. Evidencija epidemioloških indikacija

Tijekom cijele pedagoške godine surađivalo se s higijensko-epidemiološkom službom u vidu konzultacija, uputa roditeljima i propisivanja kemoproflakse.

Tablica 19- Evidencija epidemioloških indikacija

DATUM	IME I PREZIME	ODGOJNA SKUPINA	STANJE / OBOLJENJE	PODUZETE MJERE	OBAVIJEŠTENJE I SLUŽBA
15.09.2023.	K.G.	OS Tratinčice CO Krklecova	Dječje gliste	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaoine.	Da
27.09.2023.	P.S.	OS Leptirići PO Mlinska	Uši	Svakodnevni pregled vlasišta svoj djeci u skupini. Obaviješteni svi roditelji. Dodatno temeljito čišćenje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaoine.	Da
27.09.2023.	M.D.	OS Lastavice PO Bregana	Bakterijska upala pluća	Praćenje pobola i polaznosti djece. Obaviješteni svi roditelji .	Da
05.10.2023.	L.K. F.R.	OS Medvjedići PO Bregana	Streptokokna infekcija	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Praćen pobol i polaznost djece. Učestalo provjetravanje soba dnevnog boravka. Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da
06.- 24.10.2023.	M.P. M.P.	OS Maslačak CO Krklecova	Streptokokna infekcija	Roditelji dobili dopis epidemiologa s	Da

	D.D. N.K.			uputama o postupanju. Praćen pobol i polaznost djece. Učestalo provjetravanje soba dnevnog boravka. Naglasak na boravku na zraku.	
09.10.2023.	M.Ž.	OS Krijesnice PO Bregana	COVID	Praćenje polaznosti i pobola. Obaviješteni svi roditelji u skupini.	Ne
17.10.2023.	K.B.	OS Sovice PO Celine	COVID	Praćenje polaznosti i pobola. Obaviješteni svi roditelji u skupini.	Ne
25.10.2023.	M.V. N.O. B.O. K.V. S.V.	OS Zmajevi PO Bregana OS Medvjedići PO Bregana OS Licitari PO Bregana	Uši	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Pregledano vlasništvo djece sve tri skupine više puta u tjedan dana.	Da
26.10.2023.	N.O.	OS Jaglaci CO Krklecova	Šarlah	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na provjetravanju i boravku na zraku.	Da
26.10.2023.	J.Ž.	OS Krijesnice PO Bregana	Dječje gliste	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaone.	Da
26.10.2023.	M.B.	OS Medvjedići PO Bregana	Mononukleoza	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćenje pobola i	Ne

				polaznosti djece. Pojačana dezinfekcija sobe dnevnog boravka.	
03.11.2023.	M.S.M. E.J. M.B.	OS Vjeverice PO Bregana	Uši	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Pregledano vlasništvo djeci više puta u tjedan dana.	Ne
07.11.2023.	P.P.	OS Ptičice PO Mlinska	Streptokokna infekcija	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Praćen pobol i polaznost djece.	Da
14.11.2023.	R.J.V. J.Ž.	OS Krijesnice PO Bregana	Uši	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Pregledano vlasništvo djeci više puta u tjedan dana.	Da
21. – 22.11.2023.	M.P. M.K.	OS Makovi CO Krklecova	Streptokokna infekcija	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Praćen pobol i polaznost djece.	Da
21.11.2023.	T.A.G.	OS Jaglaci CO Krklecova	Šarlah	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Praćen pobol i polaznost djece.	Da
22.11.2023.	L.H.	OS Zmajevi PO Bregana	Dječje gliste	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Dodatno pranje i	Da

				dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaoane.	
23.11.2023.	K.M. E.K.	OS Lastavice PO Bregana OS Lisice PO Bregana	Dječje gliste	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaoane.	Da
23.11.2023.	M.K.	OS Bumbari PO Bregana	Šarlah	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na provjetravanju i boravku na zraku.	Ne
27.11.2023.	M.K. J.B.	OS Ptičice PO Mlinska	Enteroviroza	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na pranju ruku.	Ne
04.12.2023.	M.K. D.D.	OS Tintilinići PO Bregana	Dječje gliste	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaoane.	Da
08.12.2023.	T.V.	OS Kockice CO Krklecova	Svrab	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama. Odgojitelji i sva djeca u skupini su dobila preventivnu terapiju. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i	Da

				kupaone.	
12.12.2023.	S.K.	OS Ježići PO Mlinska	Streptokokna infekcija	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Praćen pobol i polaznost djece. Učestalo provjetravanje soba dnevnog boravka. Naglasak na boravku na zraku.	Da
19.12.2023.	M.R.	OS Krijesnice PO Bregana	Dječje gliste	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaone.	Da
20.12.2023.	B.R. S.B.	OS Tratinčice CO Krklecova	Uši	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Pregledano vlasništvo djeci više puta u tjedan dana.	Da
16.01.2024.	J.Ž. R.J.V. F.V. B.L. E.L. M.R.	OS Krijesnice PO Bregana	Uši	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Pregledano vlasništvo djeci više puta u tjedan dana.	Da
22.- 30.01.2024.	F.M. S.M.	OS Kockice CO Krklecova	Šarlah	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na provjetravanju i boravku na zraku.	Ne
30.01. – 20.02.2024.	V.G. C.S.	OS Tratinčice CO Krklecova	Šarlah	Obaviješteni svi roditelji u skupini.	Da

	M.R. D.H. B.T. L.H. P.K. D.D. L.B.	OS Jaglaci CO Krklecova OS Maslačak CO Krklecova OS Makovi CO Krklecova		Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na provjetravanju i boravku na zraku. Prema odluci epidemiologa cijela odgojna skupina (djeca, odgojitelji i asistentica) je dobila kemoprofilaksu.	
28.02.2024.	M.T.	OS Točkice PO Bregana	Šarlah	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na provjetravanju i boravku na zraku.	Da
04.03.2024.	E.J.	OS Bumbari PO Bregana	Dječje gliste	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaoone.	Da
07.03.2024.	N.K.	OS Bumbari PO Bregana	Uši	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Pregledano vilište djeci više puta u tjedan dana.	Da
07.03.2024.	D.F.	OS Bumbari PO Bregana	Šarlah	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na provjetravanju i boravku na zraku	Da
13. – 14.03.2024.	F.R.	OS Pčelice PO Mlinska	Šarlah	Obaviješteni svi roditelji u skupini.	Da

	M.G. V.O.	OS Krijesnice PO Bregana OS Zmajevi PO Bregana		Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na provjetravanju i boravku na zraku	
14.03.2024.	L.M.	OS Pčelice PO Mlinska	Streptokokna infekcija	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na provjetravanju i boravku na zraku	Ne
23.04.2024.	J.M. L.M.	OS Bubamare PO Mlinska	Streptokokna infekcija	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na provjetravanju i boravku na zraku	Da
14.05.2024.	L.M. E.H.	OS Bubamare PO Mlinska OS Lastavice PO Bregana	Streptokokna infekcija	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćen pobol i polaznost djece. Naglasak na provjetravanju i boravku na zraku	Da
20.05.2024.	F.N. F.D. T.N.	OS Suncokreti CO Krklecova OS Jaglaci CO Krklecova	Dječje gliste	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaone. OS Suncokreti je dobila kemoprofilaksu (djeca, odgojitelji i pomoćna djelatnica)	Da
21.05.2024.	M.H.	OS Bumbari PO Bregana	Rotavirus Salmonela	Obaviješteni svi roditelji u skupini. Praćen pobol i	Da

				polaznost djece. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaone. Pojačan nadzor nad pranjem ruku.	
11.06.2024.	M.P.	OS Maslačak CO Krklecova	Streptokokna infekcija	Svi roditelji obavješteni dopisom epidemiologa. Praćenje pobola i polaznosti djece u skupini. Učestalo provjetravanje sobe dnevnog boravka. Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da

3.5. Evidencija o zdravstvenom odgoju

Zdravstveni odgoj u vrtiću obuhvaćao je djecu, roditelje, odgojitelje i tehničko osoblje. Teme su birane ovisno o potrebama i interesima te prema procjeni zdravstvene voditeljice.

Tablica 20 - Evidencija o zdravstvenom odgoju

DATUM	TEMA	CILJANA SKUPINA	OBLIK RADA
01.09.2023.	Alergije na hranu	Kuhinjsko osoblje svih vrtićkih objekata	Radni dogovor
15.09.2023.	Protokol postupanja kod febrilnih konvulzija i primjena Diazepam klizme	Odgojitelji OS Žirafice PO Bregana	Individualni rad
15.09.2023.	Protokol postupanja kod astmatičnog napada i primjena Ventolina preko babyhalera	Odgojitelji OS Žirafice PO Bregana	Individualni rad
10.10.2023.	Protokol postupanja kod alergijske reakcije i primjena EpiPen	Odgojitelji OS Kockice CO Krklecova	Individualni rad
10.10.2023.	Protokol postupanja kod	Odgojitelji	Individualni rad

	febrilnih konvulzija i primjena Buccolam otopine	OS Kockice CO Krklecova	
10.10.2023.	Zdravstveni aspekt života u vrtiću	Roditelji OS Pahuljice PO Hrastina	Roditeljski sastanak
08.11.2023.	Tanjur pun zdravlja	Djeca OS Zvezdice PO Hrastina	Radionica – patronažne sestre
08.11.2023.	Tanjur pun zdravlja	Djeca OS Sovice PO Celine	Radionica – patronažne sestre
09.11.2023.	Tanjur pun zdravlja	Djeca OS Bubamare, Ježići, Leptirići PO Mlinska	Radionica – patronažne sestre
10.11.2023.	Tanjur pun zdravlja	Djeca OS Vjeverice, Krijesnice, Medvjedići PO Bregana	Radionica – patronažne sestre
14.11.2023.	Tanjur pun zdravlja	Djeca OS Bumbari, Licitari, Zmajevi PO Bregana	Radionica – patronažne sestre
15.11.2023.	Tanjur pun zdravlja	Djeca OS Kockice, Suncokreti, Maslačak, Tratinčice CO Krklecova	Radionica – patronažne sestre
21.11.2023.	Mjerenje glukoze u krvi glukometrom i postupak kod hipoglikemije	OS Kockice CO Krklecova	Individualni rad
18.12.2023.	Zdravstveni aspekt života u vrtiću	OS Zmajevi PO Bregana	Roditeljski sastanak
08. – 12.04.2024.	Tjedan zdravlja u vrtiću	Sve odgojne skupine	Materijali s dnevnim aktivnostima - HZJZ
24.05.2024.	Pranje ruku	OS Bumbari PO Bregana	Radionica s djecom

3.6. PLAN SANITARNO HIGIJENSKOG ODRŽAVANJA VRTIĆA

Realizirani su sljedeći zadaci:

1. Osigurani su optimalni sanitarno higijenski uvjeti u svim prostorima vrtića te su zadovoljene sve zakonske sanitarno higijenske obaveze
2. Provodio se HACCP u kuhinji i prostorima za pripremu, distribuciju i skladištenje hrane

3.6.1. Evidencija sanitarnog nadzora

Izvršena su 4 uvida sanitarne inspekcije ZZJZ Zagrebačke županije u centralnu kuhinju i područne kuhinje Mlinska i Bregana te po dva uvida u područne kuhinje Hrastina i Celine. Pri svakom uvidu uzeti su brisovi suđa, radne površine i ruku djelatnica u kuhinji. Redovito je kontrolirana kalorijska i mikrobiološka vrijednost gotovih obroka. Provedena je analiza vode na svim objektima. Svi nalazi odgovarali su propisanim normativima. Redovito su obavljani zdravstveno-higijenski pregledi kuhinjskog osoblja i svih ostalih djelatnika. Mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provođene su redovito po ugovoru.

4. REALIZACIJA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

Odgojno obrazovni rad tijekom pedagoške godine 2023./'23. odvijao se okviru redovnog 10-satnog programa u sedam jaslčkih i 17 vrtićkih skupina kao i u jednoj mješovitoj vrtićkoj skupini prema konceptu Marije Montessori i jednoj mješovitoj vrtićkoj skupini s učešćem njemačkog jezika. U svim odgojnim skupinama odgojno-obrazovni rad temeljio se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece propisanom od strane Ministarstva. Odgojno-obrazovni bio je organiziran u skladu s načelima Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, a načelo na koji je stavljen naglasak prilikom organiziranja odgojno-obrazovnog rada je fleksibilnost. Fleksibilnost omogućuje prilagodljivost konkretnim mogućnostima, potrebama i interesima djece i odraslih i na taj način omogućuje izražavanje prijedloga, inicijativa i sugestija djece i odraslih. U vrtiću nije primjereno postavljanje striktnih shema jer one ne zadovoljavaju individualne potrebe i interese.

Opći ciljevi odgojno obrazovnog rada ove pedagoške godine realizirani su kroz:

- Otvorenost, komunikaciju i suradnju – kultura ustanove (između svih djelatnika vrtića)
- Korištenje prostora vrtića na način najpogodniji dječjim potrebama i ciljevima odgojno obrazovnog procesa
- Stvaranje poticajnog kreativnog i ugodnog fizičkog i socijalnog okruženja
- Istraživanje funkcije pedagoški neoblikovanog i prirodnog materijala u igri i učenju djece
- Prepoznavanje i zadovoljavanje potreba i interesa djeteta
- Optimalnu organizaciju rada, koja uključuje fleksibilan, odgovoran i suradnički pristup radu, prilagođen potrebama radu s djecom i roditeljima
- Planiranje i provođenje sadržaja i načina rada koji garantiraju siguran boravak djece u vrtiću.
- briga o zdravstvenom stanju, prehrani i sigurnosti djece
- Razvijanje partnerskih odnosa s roditeljima
- Suradnju s lokalnom zajednicom

Važan zadatak odgojno obrazovnog rada bio je promišljanje i oblikovanje konteksta za zadovoljavanje osnovnih potreba djece. Osnovne životne potrebe djeteta u vrtiću podrazumijevaju:

- primjerenu prehranu
- emocionalnu podršku
- osobnu higijenu
- zdravstvenu zaštitu

- brigu o mentalnom zdravlju
- kognitivnu stimulaciju
- sigurne životne uvjete
- sigurnost, zaštitu od opasnosti u ustanovi
- zaštitu od obiteljskih konflikata i nasilja u obitelji
- zaštitu od nasilja u zajednici

Da bi se zadovoljile osnovne životne potrebe djece u vrtiću radilo se na pozitivnom ozračju čitave ustanove. Cjelokupno ozračje u dječjem vrtiću čine odnosi: između djece, djece i odgojiteljica te drugog osoblja u ustanovi, između osoblja i roditelja, te cjelokupni institucionalni kontekst, koji ovisi i o izgledu prostora kao i o pravilima ponašanja u ustanovi.

4.1. PROGRAMI

Programi i organizacija rada u Dječjem vrtiću Izvor temelje se na razvojno-primjerenom kurikulumu usmjerenom na dijete, primjerenom zadovoljavanju djetetovih potreba te humanističkoj koncepciji ranog razvoja do polaska u osnovnu školu.

4.1.1. Cjelodnevni 10 - satni program

Ishodište programa je u Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece koje je kao dio Prijedloga koncepcije razvoja predškolskog odgoja, utemeljeno na razvojno-humanističkom pristupu. Ono u prvi plan stavlja kvalitetu odgojnog procesa, govori o potrebama djece i ulozi odgojitelja, o fleksibilnoj organizaciji prostora i vremena za aktivnosti djece. Aktivnosti su se planirale i provodile prema potrebama i interesu djece te su poticale svestrani razvoj djeteta kroz:

- razvoj motorike
- spoznajni razvoj
- socio-emocionalni razvoj
- govorni razvoj i komunikacija
- stvaralaštvo

Realizirani ciljevi koji su zadani Godišnjim planom i programom:

- zadovoljavanje specifičnih komunikacijskih, razvojnih i obrazovnih potreba djeteta
- osmišljavanje aktivnosti u kojima će dijete moći iskazivati svoje potencijale

- stvaranje kreativnog ozračja (raznovrsni materijali za istraživanje i stvaranje) zainteresiran, nedirektivni stav odgojiteljica
- usvajanje vještina potrebnih za zadovoljavajuće funkcioniranje u socijalnom okruženju

Namjena programa

Primarni cjeloviti 10-satni program provodio se za djecu od jedne godine do polaska u osnovnu školu. Skupine su podijeljene prema kronološkoj dobi djeteta na tzv. jasliske skupine (djeca od 1. do 3. godine) i vrtičke skupine (djeca od 3. do 7. godine).

Nositelji programa

U realizaciju redovitog odgojno obrazovnog dijela programa bilo je uključeno 50 odgojiteljica. Redoviti program provodio se u 24 odgojno-obrazovne skupine na pet lokacija: Krklecova, Mlinska, Bregana, Hrastina i Celine. Odgojno-obrazovni rad temelji se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i podzakonskim aktima, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece te Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, a prilagođen je razvojnim potrebama djece te socijalnim, ekonomskim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji djece polaznika našeg vrtića i sredine u kojoj živimo. Stručni rad s djecom baziran je i planiran na dobrom poznavanju zakonitosti rasta i razvoja svakog pojedinog djeteta i uvažavanju svih njegovih postojećih osobnih i kulturoloških raznolikosti. Program se provodio u skladu s humanističkim, razvojnim i integriranim kurikulumom kroz paralelno odvijanje brojnih aktivnosti, poticanja suradnje, timskog rada, kvalitetne interakcije i uspostavljanje partnerskih odnosa između svih sudionika procesa, na svim razinama.

4.1.2. Montessori program

Montessori metoda je filozofija odgoja koja objedinjuje teoriju ličnosti i razvoja i pedagoške tehnike temeljene na poštivanju prava djeteta, njegovih prirodnih sposobnosti i ljubavi prema djetetu. Osnovno načelo rada u Montessori skupini je upoznavanje djeteta, promatranje njegovog razvoja i uočavanje njegovih posebnih interesa. Marija Montessori naglašavala je važnost promatranja djece kakva ona zaista jesu a ne onakvima kakvima bi odrasli željeli da budu. Osmislila je metodu koja, uvažavajući ličnost djeteta vodi dijete k osamostaljenju. Individualiziranim pristupom djeci, posebno oblikovanim i pripremljenim materijalima, u strukturiranoj okolini, poticati cjeloviti razvoj djeteta (tjelesni i psihomotorni, socio-emocionalni i spoznajni razvoj, komunikaciju i stvaralaštvo). Odgajati djecu za mir, toleranciju, slobodu.

Realizirane su sljedeće zadaće programa:

- Osigurana je poticajna okolina za zadovoljavanje dječjih potreba.
- Poticana je dječja samostalnost, razvijanje samopouzdanje i pozitivna slika o sebi.

- Omogućeno je djetetu zadovoljavanje potrebe za kretanjem te utjecaj na razvoj motorike kroz prirodne oblike kretanja.
- Razvijala se u djeteta okulomotorna koordinacija i gipkost sitnih mišićnih skupina.
- Zadovoljene su potrebe za raznolikom stimulacijom kojom se utječe na razvoj osjetilnosti – vizualne, slušne, taktilne, olfaktorne i gustativne.
- Poticao se razvoj polarizacije pažnje.
- Zadovoljene potrebu za međusobnom komunikacijom i utjecaj na razvoj sposobnosti komunikacije s književnim, likovnim, glazbenim djelima.
- Poticana su u djeteta stvaralačka svojstva koja ono spontano pokazuje, osobito isprobavanje i istraživanje, želju za učenjem i otkrivanjem.
- Dana mu je mogućnost da samo kontrolira svoj rad, uočava i ispravlja pogreške.
- Praćena je posebna osjetljivost kod svakog djeteta i individualno se djelovalo u skladu s tim, poticalo se djecu u rješavanju problemskih situacija i na samostalno rješavanje problema.

Program je namijenjen djeci u dobi od tri godine do polaska u školu u skladu s načelima Montessori metode. Skupinu su vodile tri odgojiteljice, koje su završile specijaliziranu edukaciju iz područja Montessori pedagogije u Stručno-razvojnom centru Montessori u Zagrebu: Sanja Halapa, Zdenka Ladišić i Bettina Renate Moštak. Program se provodio u objektu Krklecova u jednoj skupini u prostoru dnevnog boravka s posebnim sanitarnim prostorom, vanjskom garderobom i natkrivenom terasom. Upisano je 22 djece, a u program je uključeno dvoje djece s teškoćama u razvoju uz podršku osobnih asistenta. Program se provodio kao cjelodnevni program kontinuirano kroz pedagošku godinu od 01. rujna do 30. lipnja kada se i vršila dodatna naplata za posebni program. Interes za ovom vrstom programa raste iz godine u godinu.

4.1.3. Program ranog učenja njemačkog jezika

Poznavanje stranih jezika u današnje vrijeme je od iznimne važnosti, a znanstvene spoznaje pokazuju da je predškolska dob povoljno životno razdoblje za usvajanje stranog jezika. U toj dobi djeca imaju sposobnost usvojiti čisti, pravilan izgovor svih glasova i melodiju jezika. Rano učenje stranog njemačkog jezika kod djece također pomaže razviti pozitivne stavove prema drugim kulturama i jezicima, kao i polaganju dobrih temelja za kasnije učenje stranih jezika te ima povoljne učinke na intelektualni i cjelokupni razvoj djeteta. Osnovni cilj program je realiziran kroz upoznavanje i usvajanje osnova njemačkog jezika na djeci prilagođeni način. Postignut je poticaj razvoja djetetovih komunikacijskih sposobnosti na njemačkom jeziku u svakodnevnim životnim situacijama.

Program je namijenjen djeci u dobi od treće godine do polaska u osnovnu školu. Nositeljica za poludnevni dio programa s učešćem njemačkog jezika je odgojiteljica Natalija Gregorić koja je stručno osposobljena za provođenje programa njemačkog jezika (nositelj za

učešće njemačkog jezika). Druga kolegica u skupini bila je odgojiteljica Katarina Haberle. U program je upisano 17 djece. Zbog odlaska odgojiteljice Gregorić koja je bila nositelj programa, ovaj program je ukinut u listopadu te je skupina postala mješovita vrtićka skupina

4.1.4. Program javnih potreba - Program predškole

Program predškole namijenjen je djeci u godini dana pred polazak u školu s područja Grada Samobora, a koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dječjem vrtiću. Za djecu s teškoćama u razvoju provedba programa predškole osigurava se dvije godine prije polaska u školu. Rad u sklopu programa predškole započeo je 01.10. 2023. i završio 31.05.2024. godine. Program se provodio prema Pravilniku o sadržaju i trajanju programa predškole (NN 107/2014) i Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju. Program predškole je besplatan za sve roditelje školskih obveznika uključenih u program, a sredstva za provedbu isplaćena su iz državnog proračuna i proračuna grada Samobora. U DV Izvor ove godine su bile formirane dvije skupine, obje u centralnom objektu Gustava Krkleca.

Godišnja planirana satnica je realizirana s ukupno 250 sati kroz tjednu satnicu rada 3x tjedno ili 2x tjedno po 3 sata, ovisno o polugodištu. Tijekom školskih praznika program se nije održavao. Voditeljice programa bile su Vesna Kartelo i Nada Jurković. Program je pohađalo ukupno 29 djece. Program su pohađala i djeca s teškoćama u razvoju. Opći cilj programa bio je osigurati svakom djetetu optimalne uvjete za razvijanje i unaprjeđivanje tjelesnih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala te poticati razvoj samostalnosti, pozitivne slike o sebi, samopouzdanja, samopoštovanja te druga znanja i vještine i kompetencije koje će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju.

4.1.5. Prisutnost djece u programima u pedagoškoj godini 2023./2024.

U tablicama prosječne prisutnosti djece u pedagoškoj godini 2023./2024. može se vidjeti ukupni postotak prisutne djece kao i postotak i broj prisutne djece po skupinama u pojedinim objektima. U izračun prosječne prisutnosti nisu uračunati dani Badnjaka i Stare godine zbog izrazito malog broja djece koja su u tim danima bila prisutna u vrtiću.

Tablica 21 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. u objektu Gustava Krkleca

OBJEKT: GUSTAVA KRKLECA																								
	PROSJEČNA PRISUTNOST												BROJ UPISANE DJECE											
MJESEC	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	%uk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	
JAGLACI	15	14	13	13	12	13	14	15	15	13	14	76	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	
MAKOVI	16	16	15	14	13	14	15	15	15	14	15	74	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
SUNCOKRETI	18	15	16	16	15	17	17	17	16	15	16	74	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	

MASLAČAK	20	18	20	19	18	19	19	19	19	19	19	82	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
TRATINČICE	21	21	21	20	16	19	19	19	20	17	19	77	25	25	25	25	25	25	25	25	25	24	25
KOCKICE	18	19	19	14	13	15	17	16	18	17	17	75	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
Nukupno	108	102	104	96	88	97	100	101	103	95	99	77	130	130	130	130	130	130	130	130	130	129	130
%mj	83	79	80	74	68	75	77	78	79	74													

Iz *Tablice 21* može se vidjeti da je prosječna godišnja prisutnost djece tijekom pedagoške godine 2023./2024. u centralnom objektu Gustava Krkleca 77%, pri čemu se prosječna godišnja prisutnost u pojedinim skupinama kreće od 74 % u drugoj jasličkog skupini Jaglaci do 82% u vrtićkoj skupini Maslačak. Promotrimo li prisutnost po mjesecima, vidimo da je najniža prisutnost od 68 % u siječnju, a najviša od 83% u rujnu. Mogući razlog nižoj prisutnosti u siječnju su školski praznici, zbog čega je dio roditelja u navedenom periodu koristio godišnji odmor.

Tablica 22 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. u objektu Mlinska

OBJEKT: MLINSKA																							
	PROSJEČNA PRISUTNOST												BROJ UPISANE DJECE										
MJESEC	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	%uk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk
PTIČICE	17	16	14	13	13	15	12	15	16	14	14	81	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
PČELICE	16	17	14	13	12	14	13	15	14	13	14	71	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
RIBICE	19	19	18	15	16	18	15	17	19	17	17	78	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
BUBAMARE	20	19	18	19	16	17	17	16	19	15,7	18	78	23	23	23	23	23	23	23	23	23	22	23
JEŽIČI	18	19	18	17	15	18	18	17	20	16,7	18	80	22	22	22	22	22	22	22	22	22	23	22
SCHMETTERLING	14	13	12	13	13	12	14	12	15	11,7	13	77	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
Nukupno	106	103	95	91	84	94	88	94	104	89	95	77	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122
%mj	87	84	78	74	69	77	72	77	85	73													

Iz *Tablice 22* može se vidjeti da je prosječna godišnja prisutnost djece tijekom pedagoške godine 2023./2024. u područnom objektu Mlinska 77%. pri čemu se prosječna godišnja prisutnost u pojedinim skupinama kreće od 71% u vrtićkoj skupini Pčelice do 81% u starijoj jasličkoj skupini Ptičice. Ako promotrimo prisutnost po mjesecima vidimo da je najniža prisutnost od 69% u siječnju, a najviša od 87% u rujnu.

Tablica 23 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. u objektu Bregana

OBJEKT: BREGANA																								
	PROSJEČNA PRISUTNOST												BROJ UPISANE DJECE											
MJESEC	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	%uk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	
TINTILINIĆI	12	11	11	8	6	10	9	12	11	11	10	62	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	
ŽIRAFICE	15	13	14	11	10	13	14	14	17	13	13	74	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	
LASTAVICE	15	15	15	14	13	12	15	13	14	14	14	78	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	
TOČKICE	16	16	17	13	14	14	12	16	15	16	15	75	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
LICITARI	18	17	18	15	13	14	16	15	17	15	16	76	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	
BUMBARI	18	18	17	15	14	12	14	14	16	15	15	69	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	
ZMAJEVI	17	17	16	18	14	14	17	15	16	14	16	75	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	
LISICE	21	21	18	15	12	19	19	18	21	19	17	69	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
MEDVJEDIĆI	20	19	19	19	18	18	19	19	20	19	19	79	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
KRIJESNICE	20	20	21	17	14	17	17	17	20	16	18	72	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	
VJEVERICE	20	19	20	19	12	20	20	19	21	17	19	75	25	25	25	25	25	25	25	25	25	24	25	
Nukupno	191	184	186	168	139	163	171	173	188	168	171	73	234	234	234	234	234	234	234	234	234	233	234	
%mj	82	79	80	72	59	70	73	74	80	72														

Iz Tablice 23 može se vidjeti da je prosječna godišnja prisutnost djece tijekom pedagoške godine 2023./2024. u područnom objektu Bregana 73%, pri čemu se prosječna godišnja prisutnost u pojedinim skupinama kreće od 62% u prvoj jasličkoj skupini Tintilinići do 79 % u starijoj vrtićkoj skupi Medvjedići. Ako promotrimo prisutnost po mjesecima vidimo da je najniža prisutnost od 59% u siječnju, a najviša od 82% u rujnu.

Tablica 24 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. u objektu Celine

OBJEKT: CELINE																						
	PROSJEČNA PRISUTNOST											BROJ UPISANE DJECE										
MJESEC	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk
Nukupno	17	20	17	20	17	18	17	18	18	16	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
%mj	71	85	70	82	69	77	71	74	76	67	67											

Iz Tablice 24 može se vidjeti da je prosječna godišnja prisutnost djece tijekom pedagoške godine 2023./2024. u područnom objektu Celine u skupini Sovice 67%. Najniža je u lipnju (67%), a najviša u listopadu (85%).

Tablica 25 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. u objektu Hrastina

OBJEKT:HRASTINA																							
	PROSJEČNA PRISUTNOST												BROJ UPISANE DJECE										
MJESEC	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	%uk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk
PAHULJICE	12	13	12	9	10	13	10	11	12	11	11	70	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
ZVJEZDICE	18	18	16	15	15	17	16	16	17	16	16	67	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
Nukupno	29	30	23	24	24	29	26	27	29	27	27	67	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
%mj	74	73	67	62	62	69	66	66	69	67													

Iz Tablice 25 može se vidjeti da je prosječna godišnja prisutnost djece tijekom pedagoške godine 2023./2024. u područnom objektu Hrastina u 67%. Najniža je u prosincu i siječnju (62%), a najviša u rujnu (74%).

Tablica 26 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. na razini svih objekata

OBJEKT: SVI OBJEKTI																							
	PROSJEČNA PRISUTNOST												BROJ UPISANE DJECE										
MJESEC	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	%uk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk
GK	108	102	104	96	88	97	100	101	103	95	99	77	130	130	130	130	130	130	130	130	130	129	130
M	106	103	95	91	84	94	88	94	104	89	95	77	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122
B	191	184	186	168	139	163	171	173	188	168	171	68	234	234	234	234	234	234	234	234	234	233	234
H	29	30	23	24	24	29	26	27	29	27	27	67	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
C	20	17	20	17	20	17	18,4	17	17,8	18	16	67	24	24	24	24	24	24	24	24	24	28	24
Nukupno	453	437	429	395	354	400	404	412	442	397	408	71	550	550	550	550	550	550	550	550	550	552	550
%mj	82	79	78	72	64	73	73	75	80	72													

U Tablici 26 može se vidjeti da prosječna godišnja prisutnost na razini vrtića tijekom pedagoške godine 2023./2024. iznosi 71%, što je više u odnosu na prošlu godinu, a kreće se od 67% u područnim objektima Hrastina i Celine do 77% u područnim objektima Krklecova i Mlinska. Na razini vrtića najniža mjesečna prisutnost je u siječnju (64 %), a najviša u rujnu (82%).

4.2. REALIZACIJA TRAJNIH ZADAĆA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

Trajne zadaće podrazumijevaju aktivnosti koje se provode svake godine na jednak ili sličan način, a potrebno ih je svake godine podržavati, unaprjeđivati i razvijati kako bi bile što kvalitetniji temelji odgojno obrazovnog procesa na koje se nadograđuje sav ostali odgojno obrazovni rad u ustanovi. Trajne zadaće su dio aktivnosti i rada odgojiteljica, pomoćnih osoba za njegu, pratnju i skrb te stručno razvojne službe a uključivale su:

- brigu i skrb za djecu s posebnim potrebama
- inkluziju djece s teškoćama u razvoju
- rad s potencijalno darovitom djecom
- pripremu djece školskih obveznika za školu
- praćenje i olakšavanje procesa prilagodbe
- provedbu upisa djece za novu pedagošku godinu

Stručno razvojna služba DV Izvor je tijekom godine predlagala, unaprjeđivala, promicala i evaluirala trajne i specifične zadaće odgojno obrazovnog procesa u ustanovi. Stručno razvojna služba broji 6 članova. Uz ravnateljicu, koja koordinira rad, tu su i psihologinja, dvije logopedinje, pedagoginja i zdravstvena voditeljica. Sastanci stručno razvojne službe odvijali su se najčešće jednom tjedno ili prema potrebi. U pedagoškoj godini 2023./2024. održano je ukupno 8 sastanka SRS. Svi zapisnici i zaključci nalaze se u Knjizi zapisnika SRS, a zapisničarka po zaduženju ravnatelja je bila logopedinja Janković. Članovi stručno razvojne službe djelovali su u odnosu na djecu, roditelje, odgojiteljice, vanjske suradnike, administrativno i tehničko osoblje, multidisciplinarno u promišljanju, realizaciji i evaluaciji odgojno obrazovnog procesa. Protekle je pedagoške zbog organizacijskih poteškoća bilo realizirano manje sastanaka stručnog tima nego inače. Obzirom na problematiku i potrebu timskog rješavanja problema potrebno je ubuduće intenzivirati sastajanja članova stručnog tima i zajedničko rješavanje problematike na istima.

4.2.1. Briga i skrb za djecu s posebnim potrebama

U skupinu djece s posebnim odgojno obrazovnim potrebama ulaze:

- darovita djeca
- djeca s lakšim teškoćama koja s obzirom na vrstu i stupanj teškoće, uz osiguranje potrebnih specifičnih uvjeta mogu svladati osnove programa s ostalom djecom u skupini, a uz osnovnu teškoću nemaju dodatne teškoće, osim lakših poremećaja glasovno-govorne komunikacije

- djeca s težim teškoćama uz osiguranje potrebnih specifičnih uvjeta, ako je nedovoljan broj djece za ustroj odgojno-obrazovne skupine s posebnim programom.

Identifikacija djece s posebnim potrebama

Unutar svih objekata i odgojnih skupina redovno je praćen psihofizički razvoj svakog pojedinog djeteta od strane odgojiteljica, dok su sva odstupanja bila upućena stručnim suradnicima – logopedinjama, psihologinji i zdravstvenoj voditeljici na opserviranje s obzirom na razvojno područje odstupanja i profil stručnog suradnika. Odgojiteljice su, u suradnji sa psihologinjom i drugim stručnim suradnicama procjenjivali razvojni status sve djece u skupini te su sudjelovali u identifikaciji djece s posebnim potrebama

Tablica 27- Identifikacija djece s posebnim potrebama

ZADACI	OBLICI RADA	VRIJEME	ODGOVORNI
IDENTIFIKACIJA DJECE S POSEBNIM POTREBAMA	inicijalni intervju i proučavanje medicinske dokumentacije	5 - 6 mj. tijekom godine	psihologinja zdrav. voditeljica pedagoginja logopedinje
	trijaža od strane odgojiteljica – opservacija u skupini	9-10 mj. tijekom godine	odgojiteljice
	Opservacija u skupini – logoped i psiholog	9.-12 mj Tijekom godine	logopedinje, psihologinja
	Opsežnija procjena djeteta unutar vrtića (psihologijska i logopedska procjena)	tijekom godine	psihologinja logopedinje
	usmjeravanje roditelja djece na specijalističke preglede u vanjske ustanove	tijekom godine	psihologinja logopedinje

Uloga psihologinje i logopedinja u radu s pojedinim djetetom s posebnim potrebama počinje praćenjem razvoja sve djece u vrtiću kako bi se utvrdile eventualne posebne potrebe te osigurala adekvatna podrška i intervencija. U svrhu identifikacije djece s posebnim potrebama korišteni su podaci iz različitih izvora:

- intervju s roditeljima (inicijalni intervju ili strukturirani razgovor tijekom pedagoške godine)
- uvidi u medicinsku dokumentaciju
- primjena psihologijskih mjernih instrumenata (RTC, TSS, LB-R, CPM, NNAT, Goodenough test crteža čovjeka)
- primjena upitnika i skala procjena (npr. razvojne liste, M-Chat, liste za opažanje ponašanja svojstvenih bistrost djetetu, FAST i MAS lista procjene ponašanja)
- primjena logopedskih testova i ljestvica (Reynell i baterija testova za ispitivanje spremnosti za školu)
- informacije od odgojitelja i stručnih suradnika (putem lista procjene ili kroz strukturirani razgovor)
- opservacija djeteta u skupini: ciljana opažanja djetetovog ponašanja, igre, te interakcije s drugom djecom i odraslima
- uvid u dječje uratke

Nakon uvida u medicinsku dokumentaciju, konzultacija s roditeljima, odgojiteljima i drugim članovima stručnog tima, te postavljanja sumnje na odstupanje u razvoju identificirano je ukupno 90 djece s posebnom potrebom od strane psihologa. U praćenje psihologa uključeno je 34 djece, uglavnom u kratkim intervalima koliko je bilo potrebno da se procijeni djetetovo funkcioniranje u odgojnoj skupini. U svrhu utvrđivanja razvojnog statusa i funkcioniranja djece u skupini opservirana su ponašanja djece, njihova interakcija s drugom djecom i odraslima te emocionalne reakcije. Za djecu za koju je na temelju opservacije postojala sumnja na odstupanja u psihomotornom razvoju, provedena je procjena razvojnog statusa uz pomoć Razvojnog testa Čuturić (ukupno 10 djece). Djeca školski obveznici za koje je nakon procjene spremnosti za školu te konzultacija s odgojiteljima i opservacije u skupini uočeno da mnoge stvari rade brže, bolje, uspješnije i/ili drugačije od vršnjaka uključena su u proces identifikacije potencijalne darovitosti. U procjenu uz pomoć testova općih intelektualnih sposobnosti (Ravenove progresivne matrice u boji) te testova kreativnosti (Torrence test kreativnosti) uključeno je ukupno 46 djece. U procjenu spremnosti za školu od strane psihologa uključeno je 144 djece školskih obveznika.

Logopedinje Marija Janković i Iva Bašić su tijekom cijele godine pratile govorno jezični razvoj djece u skupinama i prikupljala podatke od odgojitelja, roditelja, stručnih suradnika unutar vrtića i vanjskih stručnih suradnika. Logopedinja Marija Janković bila je zadužena za djecu iz svih objekata do 14.02.2024. godine, a Iva Bašić od 01.04. 2024.

Logopedinja Herceg Beljak ove je godine bila zadužena isključivo za djecu s teškoćama u razvoju (40) te je pratila boravak djece u vrtiću, adaptacijski period, utvrđivala

i ukazivala na individualne potrebe svakog djeteta s teškoćom te u suradnji s odgojiteljima određivala primjerene oblike i metode rada sukladno sposobnostima, mogućnostima i interesima pojedinog djeteta te pružala podršku asistentima u poticanju istih kod pojedinog djeteta. Također je radila na identifikaciji djece s razvojnim odstupanjima te prevenciji i ublažavanju daljnjih razvojnih teškoća kroz neposredan rad s djetetom koji podrazumijeva poticanje i razvoj motoričkih, perceptivnih, spoznajnih, komunikacijskih, emocionalnih te socijalnih vještina.

Trijažnim ispitivanjem govora djece u odgojnim skupinama ispitani su poremećaji glasa, izgovora i tečnosti, poremećaji razvoja govora, posebne jezične teškoće, razvoj predvještina čitanja i pisanja te poremećaji komunikacije. U logopedsku procjenu uključeno je ukupno 208 djece (od čega 132 djece školskih obveznika). Trijažna ispitivanja i opservacije napravljeni su prema trijažnom materijalu koji su logopedinje same izradile i godinama nadopunjavala kako bi barem donekle zadovoljio probir sposobnosti govora, jezika, usvojenosti gramatike, komunikacije te čitanja i pisanja kod djece predškolske dobi. Potrebno je u praksu uvesti i standardizirane testove poput PredČip i TROG jer pravilan odabir standardiziranih logopedskih testova od ključne je važnosti za postavljanje točne dijagnoze na temelju čega se izrađuje nalaz i mišljenje logopeda. Postavljanje dobre i precizne dijagnoze temelj je za izradu što boljeg individualnog plana i programa terapije. On služi kako bi se što bolje mogao provoditi i pratiti napredak u terapiji. Cilj primjene logopedskih testova je uočavanje odstupanja jezično, govornih normi za određeni uzrast. Trenutačno u vrtiću postoji standardizirani Reynell test kojeg po potrebi provodi logopedinja Herceg.

Tablica 28 - Djeca s potencijalnim, prolaznim i trajnim posebnim potrebama

POSEBNA POTREBA		N
Motoričke teškoće		10
<ul style="list-style-type: none"> cerebralna paraliza, cerebralne pometnje kretanja, dystoni sindrom, hipertonus, hipotonus) 		
Zaostajanje u psihomotornom razvoju i intelektualne teškoće		3
Odstupanja u ponašanju i socioemocionalnoj zrelosti: internalizirane teškoće		6
<ul style="list-style-type: none"> izrazita povučenost, selektivni mutizam, noćni strahovi, izražene fobije 		
Tikovi		2
Odstupanja u ponašanju i socioemocionalnoj zrelosti: eksternalizirane teškoće		15
<ul style="list-style-type: none"> teškoće emocionalne regulacije, ispadi bijesa, sklonost da na frustraciju učestalo reagira verbalnom i/ili fizičkom agresijom, izrazita motorička aktivnost, impulzivnost 		
ADHD		5
Specifična obiteljska situacija:		26
<ul style="list-style-type: none"> razvedeni roditelji, samohrani roditelji, usvojeno dijete, teške socioekonomske prilike u obitelji, svjedočenje nasilju u obitelji, smrt roditelja, izbjeglice iz Ukrajine 		

Poremećaj iz spektra autizma	6
Poremećaj komunikacije	7
Oštećenja sluha	1
Down sindrom i drugi genetski poremećaji	1
Epilepsija	3
Potencijalna darovitost	33
UKUPNO*	118

* neka djeca imaju više posebnih potreba

Iz *Tablice 28* može se vidjeti da je na razini vrtića identificirano ukupno 118 djece s potencijalnim, prolaznim i trajnim posebnim potrebama. Od toga 51 dijete ima nalaz i mišljenje iz vanjske ustanove, a 30 djece ima nalaz i mišljenje Prvostupanjskog tijela vještačenja o vrsti i stupnju teškoće. Ukupno 24 djece je uključeno u dječji vrtić uz podršku osobnog asistenta s time da neki dijele jednog asistenta.

Tablica 29- Djeca s glasovno-govorno-jezičnim odstupanjima

OBJEKT	ISPITANO DJECE	ISPITANI ŠKOLSKI OBVEZNICI	GOVORNO-JEZIČNA ODSUPANA
Mlinska	54	35	22
Krklecova	61	32	36
Bregana	68	49	27
Celine	13	11	4
Hrastina	12	5	5
UKUPNO	208	132	94

Iz *Tablice 29* može se vidjeti da je trijažnim logopedskim ispitivanjem identificirano ukupno 94 djece s glasovno-govorno-jezičnim odstupanjima. Utvrđena glasovno-govorno-jezična odstupanja odnosila su se na: poremećaje izgovora (dislalijske), poremećaje tečnosti govora (mucanja i brzopletosti), nedovoljno razvijen govor, posebne jezične teškoće, poremećaji socijalne komunikacije. U zbroj glasovno-govorno-jezičnog odstupanja u obzir nisu uzimane grafomotoričke sposobnosti djece i usvojenost predvještina za razvoj čitanja i pisanja (ukupan broj djece s glasovno-govorno-jezičnim odstupanjima tada bi bio puno veći). Dio utvrđenih poteškoća, tj. glasovno-govorno-jezičnih odstupanja pripada i tzv. razvojnim poteškoćama koje će se pravilnim postupcima odgojitelja i roditelja riješiti sazrijevanjem djeteta.

Rad s djecom s potencijalnim i prolaznim posebnim potrebama

Rad logopedinja

Logopedinje Marija Janković i Iva Bašić su se tijekom pedagoške godine u svom radu pridržavala poslova i zadaća predviđenih Planom rada logopeda, a najveći dio posla odnosio se na poticanje glasovno-govorne komunikacije djece kojima su utvrđene poteškoće. Terapija kakva se preporuča od Hrvatskog logopedskog društva (najmanje 2 puta tjedno u trajanju 30-45 minuta) uglavnom se nije mogla provoditi zbog opsega posla, ali kada je priroda poteškoće zahtijevala individualni rad s djetetom, logopedinje su organizirale tu vrstu rada jednom tjedno u svakom objektu, prema mogućnostima i potrebama pojedinog djeteta i češće. Češća logopedska terapija provedena s određenim broje djece za koju je utvrđen veći broj teškoća ili s djecom koja nisu bila uključena na terapiju u vanjske ustanove.

U logopedsku terapiju strane logopedinja je tijekom godine bilo uključeno ukupno 10 djece. Cilj logopedskih terapija bilo je smanjenja ili potpunog rješavanja poteškoća glasovno-govorno-jezične komunikacije djece koja pohađaju redovni program DV Izvor. Manji broj djece ove godine rezultat je odlaska logopedinje Janković u veljači, ranijih upisa i dolaska pripravnice logopedinje Bašić u travnju. Logopedinja pripravnica Bašić je u sklopu Plana i programa pripravnčkog staža neku djecu retestirala, nastavila najkritičnije terapije i uključila se u upisni proces prilikom inicijalnih razgovora.

• Rad psihologa s djecom s potencijalnim i prolaznim posebnim potrebama

S obzirom na dob djeteta i vrstu posebnih potreba psiholog u suradnji s odgojiteljima, roditeljima i stručnim timom planira intervencije kojima se pokušavaju ublažiti poteškoće kroz specifične pedagoško-metodičke postupke, rad na izbjegavanju preranog etiketiranja djeteta uočavanje i poticanje razvoja karakteristika koje su dobro očuvane te se na njima „gradi“ pozitivan odnos okoline prema djetetu i pozitivna sliku djeteta o samom sebi kao preduvjet uspješne socijalizacije. Neposredni rad psihologa se ovisno o dobi i prirodi djetetovih posebnim potreba odvija kroz individualni ili grupni rad u kabinetu te kroz rad s djetetom u odgojnoj skupini.

Psihologinja se uključivala u individualizirani rad u skupini s ukupno četvero djece s potencijalnim i prolaznim posebnim potrebama, uglavnom u situacijama spriječenosti asistencijom zbog korištenja bolovanja ili u ljetnom periodu rada. Cilj rada bio je dobiti bolji uvid u djetetovo funkcioniranje u skupini, u njegove interese, potrebe, jake i slabe strane, osobito u području samostalnosti i socijalizacije i pružiti podršku u razvoju samostalnosti, emocionalne regulacije, socijalnih vještina i fine motorike. U individualni rad u kabinetu uključeno je ukupno četvero djece s potencijalnim i prolaznim posebnim potrebama. Od toga

troje djece s ciljem prevladavanja strahova, a jedno dijete u svrhu jačanja vještina pažnje i samoregulacije.

4.2.2. Inkluzija djece s teškoćama u razvoju

Teškoće u razvoju su urođena ili stečena stanja organizma koja prema svojoj prirodi zahtijevaju poseban stručni pristup kako bi se omogućilo izražavanje i razvoj sačuvanih sposobnosti, a time i što kvalitetniji život. Obzirom na porast broja djece s teškoćama u razvoju koja se svake godine upisuju u redoviti program dječjeg vrtića i zapošljavanje asistenata za rad s njima, važno je napomenuti kako je cilj inkluzivno obrazovanje. Inkluzija se odnosi na proces stvaranja osjećaja pripadnosti odgojnoj skupini u kojoj dijete s teškoćama u razvoju boravi i prilagodbi socijalnog i materijalnog konteksta potrebama i mogućnostima djeteta. Ona podrazumijeva da su sva djeca aktivno uključena u odgojno-obrazovne aktivnosti i imaju jednak, slobodan pristup mjestima za igru i rad u odgojnim skupinama. Dakle, svakom djetetu se pružaju jednake razvojne prilike i aktivno sudjelovanje s ostalom djecom, stvarajući tako okruženje koje se temelji na toleranciji, uvažavanju i poštivanju sve djece. Kako bi inkluzija bila što uspješnija, važno je imati pozitivne stavove i stvoriti pozitivnu atmosferu unutar odgojne skupine i na razini dječjeg vrtića o uključivanju djece s teškoćama u razvoju u redovite programe. Osim stavova djece i djelatnika, važni su i stavovi roditelja djece urednog razvoja. Za kvalitetnu inkluziju, važno je osigurati asistente koji će moći dodatno poticati djetetove razvojne mogućnosti kao i osigurati stručnu podršku djeci i odgojiteljima.

Uz odgojitelje i asistente, za rad s djecom s teškoćama i podršku u procesu inkluzije i ove godine bila je zadužena logopedinja Nikolina Herceg Beljak. Ove godine Osnivač je na kraju pedagoške godine odobrio sredstva za dodatnim stručnim suradnikom edukacijsko rehabilitacijskog smjera kojeg vrtić traži nekoliko godina pa će tako podrška rastućem broju djece s poteškoćama biti od iduće godine biti obuhvatnija, kvalitetnija i bolja. S obzirom na dob djeteta i vrstu posebnih potreba stručni suradnici u suradnji s odgojiteljima, roditeljima i asistentima planiraju intervencije kojima se pokušavaju ublažiti poteškoće kroz specifične pedagoško-metodičke postupke, rad na izbjegavanju preranog etiketiranja djeteta uočavanje i poticanje razvoja karakteristika koje su dobro očuvane te se na njima „gradi“ pozitivan odnos okoline prema djetetu i pozitivna sliku djeteta o samom sebi kao preduvjet uspješne socijalizacije.

Svako dijete na drugačiji način uči te je kod rada potrebno promatrati djetetove ulaze i način usvajanja novih vještina. Roditelji su veliki partneri i suradnici pri tome jer najbolje poznaju svoje dijete i informacije koje nam nose razgovori s roditeljima često su presudne u planiranju terapije. Dobro poznavanje i identifikacija djetetovih jakih i slabih strana zahtjeva i dobro poznavanje urednih obrazaca razvoja te probir i procjenu putem dostupnih ljestvica i

materijala. Cilj je procjene dobiti uvid u djetetovo funkcioniranje, informirati roditelje o rezultatima procjene i savjetovati ih o daljim postupcima te osmisliti dalji terapijski individualizirani plan. U plan je važno uvrstiti postupke poticanja komunikacijskog ponašanja prisutne u odnosu majke i djeteta, primijeniti metode usmjerene djetetovim potrebama u učenju svakodnevnih vještina (Ljubešić, 1996). Stoga stručnjaci moraju uzeti u obzir cjelokupnu sliku djetetova svakodnevnog funkcioniranja i njegovo okruženje. Logopedinja se ove godine u većoj mjeri uključivala u savjetovanje odgojitelja i asistentata nakon neposrednog uvida u rad i podrške djeci u skupini, psihologinja periodično i u manjoj mjeri zbog drugih poslova. Logopedinja i psihologinja protekle su godine u rad uključile znatno više roditelja. Logopedinja je ove godine održala 4 radionice u skupinama u kojima je upisano dijete s teškoćom na temu inkluzije što se pokazalo vrlo korisnim i za roditelje i za djecu, a odgajateljima i asistentima je uvelike olakšalo rad takva vrsta podizanja svijesti o važnosti inkluzije.

Logopedinja Nikolina Herceg Beljak provodila je terapije u kabinetu s troje djece s teškoćama u razvoju, a terapije u grupi, praćenja i poticanja kao i rad s roditeljima s 25 djece s teškoćama u razvoju. Broj djece koja trebaju podršku znatno je veći, no kako logopedinja radi na pola radnog vremena moralo se prioritizirati i odlučiti koliko i kojem je djetetu, roditelju, odgajatelju ili asistentu najpotrebnija podrška. U tom su procesu iz objektivnih razloga (prevelik broj djece za jednu osobu na pola radnog vremena i upisi usred godine) radionice podrške za roditelje odgođene. Cilj pak samih logopedskih terapija kod djece s TUR bio je povećati broj komunikacijskih funkcija i komunikacijskih sredstava, povećati učestalost i raznolikost intencijske komunikacije, poticati vještine združene pažnje i razumijevanje jezika te poticati i (re)habilitirati usvajanje jezika i govornu izvedbu. Najčešće se to odvijalo tzv. „**naturalističkim pristupom**“ čija su temeljna načela:

- da su prilike za učenje ugrađene u prirodne aktivnosti poput igre ili njege;
- da se pri poticanju "slijedi djetetovo vodstvo" – logoped se prilagođava trenutnom djetetovom interesu i fokusu njegove pažnje
- da se ciljano "iskorištavaju" podražaji/situacije koji su prirodno povezani s određenim komunikacijskim odgovorom
- da se prilagodi okolina djetetovim potrebama

Naturalistički postupci se primjenjuju prema specifičnom planu u odnosu na broj i vrstu prilika za učenje koje dijete dobiva za svaki planirani specifični cilj u poticanju. Takav način provodi se s djecom s teškoćom na početku terapije da bi se kasnije terapija bazirala na **hibridnom pristupu** gdje logoped koristi tehnike usmjerene stimulacije, pogrešnih zaključaka, ili uvođenja alternative kako bi se mogla izvesti **Script terapija ili Milieu teaching** terapija ovisno o poteškoći i djetetovim kapacitetima učenja kao i trenutačnom kognitivnom statusu.

Ove godine je takva vrsta rada bila znatno onemogućena i skraćena obzirom da su već u veljači počeli upisi djece za novu pedagošku godinu. Obzirom na smanjeni broj stručnih suradnika, logopedinja je bila dio upisne komisije te je njezin rad s teškoćama privremeno stao. Nadamo se da se praksa upisa u veljači neće nastaviti i da Osnivač ubuduće neće raspisivati natječaj za upise prije travnja obzirom da se dinamika rada u vrtiću time znatno narušava.

Tablica 30 - Prikaz djece s teškoćama u razvoju u terapiji logopedinje NHB

SKUPINA	R.BR	DIJETE	VRSTA POTEŠKOĆE	VRSTA INTERVENCIJE
KOCKICE	1	F.M.	Višestruke teškoće: motoričke, govorna apraksija, PAS in ops.	THG RR AS ST
	2	L.P.	Oštećenje vida	THG RR AS ST
TRATINČICE	3	F.M.	Sumnja na PSA	P AS RR
MASLAČAK	4	L.I.	ADHD	THG, P, AS, RR, ST
SUNCOKRETI	5	M.L.P	Hipokinetski obrazac kretanja	P AS RR
MAKOVI	6	M.D.	Poremećaj iz spektra autizma	THG, P, AS, RR, ST

SKUPINA	R.BR	DIJETE	VRSTA POTEŠKOĆE	VRSTA INTERVENCIJE
BUBAMARE	7	E. K.	Bilateralno oštećenje sluha	P ST THK THG RR AS
PČELICE	8	L.P.	Kašnjenje u razvoju	P RR AS
	9	P.K.	Poremećaj iz spektra autizma	THK THG AS ST RR
RIBICE	10	M.M.	Zaostajanje u govoru, jeziku i komunikaciji	P RR AS
	11	S.Š.	specifični miješani razvojni poremećaj	P RR

SKUPINA	R.BR	DIJETE	VRSTA POTEŠKOĆE	VRSTA INTERVENCIJE
KRIJESNICE	12	B.V.	Hidrocefalus, kašnjenje u govorno jezičnom razvoju	THK THG AS ST
LISICE	13	M.R.	Cerebralna paraliza	THG AS RR
MEDVJEDIĆI	14	B.O.	specifični mještani razvojni poremećaj	THG AS

LASTAVICE	15	M.D.	Teškoće senzorne integracije	P RR
TOČKICE	16	L.Ć.	Teže zdravstvene poteškoće	P RR AS
BUMBARI	17	I.T.	Zaostajanje u govoru, jeziku i komunikaciji	P RR AS
ZMAJEVI	18	V.M.	Poremećaj iz spektra autizma	P RR THG AS ST
	19	N.O.	Sumnja na teškoće intelektualnog funkcioniranja	P
TINTILINIĆI	20	D.D.	Motoričke teškoće	P AS
	21	M.R.	Kašnjenje u komunikacijskom razvoju	P
	22	I.M.	Kašnjenje u komunikacijskom razvoju	P

SKUPINA	R.BR	DIJETE	VRSTA POTEŠKOĆE	VRSTA INTERVENCIJE
ZVJEZDICE	23	L.L.	Miješani razvojni poremećaj	THG AS RR ST
	24	T.B.	Poremećaj iz spektra autizma	THG AS RR ST

SKUPINA	R.BR	DIJETE	VRSTA POTEŠKOĆE	VRSTA INTERVENCIJE
SOVICE	25	L.G.	Down sindrom	RR P AS

*THK- terapija u kabinetu THG- terapija u grupi RR – rad s roditeljima AS – rad s asistentima P-praćenje ST-suradnja s terapeutima

Ove pedagoške godine ostvarena je suradnja s nekoliko terapeuta djece s teškoćama u razvoju. Suradnja je ostvarena s Osnovnim školama na samoborskom području, Zavodom za školsku medicinu, Hrvatski zavod za socijalni rad - područni ured Samobor, Obiteljski centar Samobor, Odsjekom za oštećenja sluha na ERF-u i prof. Lukom Bonettijem i dr. Hrastinski, CENTROM Vinko Bek i edukacijskom rehabilitatoricom Lucijom Tojčić, COO Lug, Udrugom Idem, Kabinetima „Ježeva kućica“ i „Pričalica“, COO Slobodina, COO Slava Raškaj, Judo klubom za djecu s poteškoćama ISHI. Mišljenja smo da je i budućih godina potrebno raditi na unaprjeđenju suradnje s terapeutima sve djece s teškoćama u razvoju. Ovaj oblik suradnje smatramo osobito korisnim za roditelje, odgojitelje, stručne suradnike, a u konačnici i samo dijete. Na taj način svi uključeni u odgoj djeteta imaju prilike razmijeniti informacije o djetetovom funkcioniranju u različitim kontekstima, dobiti bolji uvid u njegove potrebe i mogućnosti te zajednički definirati razvojne ciljeve i načine poticanja djetetova razvoja. Uz to, odgojitelji imaju priliku dobiti podršku terapeuta u planiranju rada s djetetom.

Zaključno, potrebno je nastaviti raditi na unaprjeđenju inkluzije s djecom s teškoćama u razvoju. Sljedeće pedagoške godine potrebno je i dalje raditi na jačanju stručnih kompetencija svih uključenih u rad s djecom s teškoćama u razvoju (stručnog tima, odgojitelja i asistenata) te na stvaranju pozitivnih stavova prema inkluziji. Osim planiranog stručnog usavršavanja za sve djelatnike, potrebno je nastaviti raditi na suradnji s terapeutima djece, suradnji s roditeljima, suradnji sa školama, na didaktičkom opremanju prostora, broju djece u skupinama. Optimistični smo po svim pitanjima obzirom na zapošljavanje novog stručnog suradnika koji će biti značajna promjena i doprinos dosadašnjem radu.

4.2.3. Rad s potencijalno darovitom djecom

Jedan od ciljeva ove pedagoške godine bio je unaprjeđenje rada s potencijalno darovitom djecom. Naime, potencijalno darovita djeca su djeca s trajnim posebnim odgojno-obrazovnim potrebama. Neke od potreba darovite djece su: potreba za kontaktiranjem s vršnjacima po kronološkoj dobi, potreba za kontaktiranjem s vršnjacima po intelektualnoj dobi, potreba za sudjelovanjem u obogaćenim i proširenim programima, potreba za neovisnošću u učenju i potreba za izazovima sve do moguće pogreške. U vrtićkom kontekstu darovita djeca često prolaze „mimo nas“, odnosno ne zapažamo ih kao nadarene, biste, kreativne. S druge strane, mnoga znanstvena istraživanja djece s iznadprosječnim sposobnostima pokazuju da su ona izuzetno osjetljiva na neadekvatan odgojno-obrazovni tretman okoline, odnosno u opasnosti su da zbog neprikladnog tretmana razviju lošu sliku o sebi i/ili poremećaje u ponašanju.

Stoga je ove pedagoške godine planiran niz aktivnosti s ciljem unaprjeđenja rada s potencijalno darovitom djecom: jačanje kompetencija odgajatelja za rad s darovitom djecom, nabavka novog testa i nove didaktike za rad s darovitom djecom, verifikacija Kraćeg programa rada s potencijalno darovitom djecom, uključivanje sve djece starije od pet godina u proces identifikacije i provođenje radionica s darovitom djecom u manjim grupama.

Jedan od ciljeva bio je jačanje kompetencija odgajatelja za prepoznavanje i razumijevanje darovite djece te prilagođavanje strategija rada darovitima unutar odgojne skupine. U tu svrhu provedena su dva ciklusa radionica: jedan ciklus radionica proveden je po uzoru na prošlu pedagošku godinu s novom grupom odgajatelja, a drugi je nastavak ciklusa s odgajateljima koji su sudjelovali prošle pedagoške godine, a izrazili su želju za nastavkom edukacije. U novom ciklusu radionica sudjelovalo je 9 odgojiteljica: Anamarija Dubić, Antonija Rešetar, Bettina Renate Moštak, Ivana Zaić, Ivana Đurđević, Ljiljana Baždar, Lana Stojčević, Ana Nikl i Martina Šturlan. Ciklus radionica i predavanja obuhvaćao je teme: Darovita djeca i kako ih prepoznati, Poticanje razvoja kreativnosti, Poticanje razvoja logičko-matematičkih sposobnosti, Poticanje razvoja vizualno spacijalnih i verbalnih sposobnosti, Poticanje razvoja znanstvenog mišljenja. Nisu provedene planirane radionice na temu: Emocionalni razvoj darovite djece i Individualizacija rada s darovitom djecom. Povratne

informacije od strane odgajatelja pokazuju da su im same radionice bile zanimljive i korisne te da su doprinijele njihovom razumijevanju darovite djece, ali i osnaživanju u planiranju aktivnosti u kontekstu skupine. U ciklusu radionica koji je bio nastavak prošlogodišnjeg ciklusa sudjelovalo je jedanaest odgojiteljica: Vesna Kartelo, Jasminka Pasarić, Karmen Celižić, Jelena Kovačević, Nikolina Jež, Mateja Mihaljević, Tajna Kokolić, Anita Stanić, Tuše Zupan, Anita Tarle i Jasmina Križetić. Kako su odgojiteljice prošle godine stekle osnovna znanja cilj radionica bilo je jačanje kompetencija u poticanju socioemocionalnog razvoja te u planiranju aktivnosti za poticanje znanstvenog mišljenja i kreativnog rješavanja problema. Stoga su teme radionica bile: Pokusi i aktivnosti na temu vode i magnetizma, Pokusi i aktivnosti na temu zraka i statičkog elektriciteta, Pokusi i aktivnosti kreativnog rješavanja problema - zimski izazovi, Pokusi i aktivnosti kreativnog rješavanja problema – uskršnji izazovi, Socioemocionalni razvoj darovite djece, Poticanje razvoja rastućeg mentalnog sklopa. Od planiranih radionica nije provedena radionica na temu individualizacija rada s darovitom djecom. Odgojiteljice su bili izrazito aktivne u primjeni navedenih aktivnosti u skupini, u suradnji s roditeljima prikupljali su materijale za pokuse, a same aktivnosti izazvale su veliku znatiželju i izrazito pozitivne reakcije kod sve djece u skupini. Povratne informacije od strane odgojiteljica pokazuju da su i njima i djeci aktivnosti bile korisne, zabavne i zanimljive.

Nedostatak samih ciklusa radionica je taj što u njega nisu bili uključeni svi odgojitelji, već tijekom dvije pedagoške godine, ukupno 22 odgojiteljica iz 16 odgojnih skupina. Sljedeće godine planira se prezentacija rada u okviru ciklusa radionica na odgojiteljskom vijeću s osvrtom na dobit za darovitu djecu, drugu djecu u skupini i odgojiteljice kako bi i druge odgojiteljice dobile uvid u rad u kontekstu ciklusa edukacija. Također se planira održati predavanje za sve odgojitelje na temu osobina darovite djece i identifikacije. Uz navedeno, sve odgojiteljice će imati mogućnost uvida u radionice kraćeg programa za darovitu djecu kao novi oblik mogućnosti jačanja vlastitih kompetencija u radu s darovitimima.

Osim stručnog usavršavanja unutar ustanove, šest odgojiteljica (Jelena Kovačević, Zdenka Ladišić, Mateja Mihaljević, Anita Stanić, Lana Stojčević i Anita Tarle) i psihologinja sudjelovale su u ERASMUS projektu GIFTED u suradnji s Učiteljskim fakultetom u Zagrebu i time dodatno unaprijedile kompetencije u radu s darovitom djecom.

Drugi cilj bio je proširiti proces identifikacije potencijalno darovite djece na svu djecu stariju od pet godina. Taj cilj zbog povećanog opsega psihologa u drugim područjima rada, nažalost nije ostvaren. U procjenu uz pomoć testova općih intelektualnih sposobnosti (Ravenove progresivne matrice u boji i NNAT) je uključeno ukupno 44 djece starije od pet godina za koje je nakon konzultacija s odgojiteljima, opservacije u skupini i/ili procjene spremnosti za školu uočeno da mnoge stvari rade brže, bolje, uspješnije i/ili drugačije od vršnjaka. U procesu procjene je, uključujući i djecu koja su identificirana prošle pedagoške godine, identificirano ukupno 33 potencijalno darovite djece.

Treći cilj bio je unaprijediti kvalitetu rada s darovitom djecom te poticati njihov cjelokupni razvoj s naglascima na razvoj viših misaonih procesa, kreativnosti, realne i pozitivne slike o sebi, socijalnih vještina, uvažavanje i produbljivanje specifičnih interesa te pružanje podrške i potpore u područjima u kojima nisu jaki. Taj cilj je djelomično ostvaren na način da su odgajateljice iz trinaest odgojnih skupina koje su sudjelovale u ciklusu radionica izradile i implementirale aktivnosti s radionica u odgojno-obrazovni rad. Neke od aktivnosti bile su: zagonetke, mozgalice, logičke i strateške igre, kreativno izražavanje, vježbe za poticanje kreativnog mišljenja, istraživačke aktivnosti, pokusi, aktivnosti kreativnog rješavanja problema. Na svakoj sljedećoj radionici odgojiteljice su podijelile međusobno svoja iskustva uz refleksiju na provedene aktivnosti. Ovakav način rada, u kojem su odgojitelji, osim prijedloga psihologinje imale priliku pokazati što su još dodatno same osmislile i kako su djeca na to reagirala, svidio se odgojiteljima te je značajno obogatio radionice. Odgojiteljice iz drugi odgojnih skupina također su prilagođavale aktivnosti interesima i potrebama darovitoj djeci u svojim odgojnim skupinama.

U suradnji s ravnateljicom kupljene su nove didaktičke igre za rad s darovitom djecom. Igre su podijeljene u svim starijim i predškolskim skupinama te u mlađim skupinama u kojima su identificirana darovita djeca te su rotirane tijekom godine tako da se s manjim sredstvima omogući veća dostupnost djeci. U suradnji s odgojiteljicama napravljeni su interni materijali s radnim listovima i prijedlozima aktivnosti za poticanje logičko-matematičkih, vizualno spacijalnih, verbalno-lingvističkih sposobnosti, priručnik sa strateškim igrama, vježbe za poticanje kreativnog mišljenja, materijali s pokusima i aktivnostima kreativnog rješavanja problema na različite teme: magnetizam, statički elektricitet, voda, zrak, zima, Uskrs, aktivnosti za poticanje socioemocionalnog razvoja te aktivnosti i smjernice za komunikaciju za poticanje rastućeg mentalnog sklopa. Cilj izrade internih materijala je da budu brzo i lako dostupni svim odgajateljima kako bi im olakšali planiranje rada za potencijalno darovitu djecu u skladu s njihovim sposobnostima i interesima. Ta mapa planira se nadograđivati i nadopunjavati sljedećih godina.

Uz individualizaciju i obogaćivanje programa unutar odgojne skupini, cilj unaprijeđenja rada bio je organiziranje rada u malim grupama za potencijalno darovitu djecu na razini objekta od strane psihologinje. Zbog opsega poslova i povećanog angažmana psihologinja u radu na drugim poslovima taj cilj nije realiziran. Međutim izrađen je Kraći programa rada za potencijalno darovitu djecu koji je verificiran od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih. U sklopu planiranja programa, u suradnji s ravnateljicom, kupljen je novi test za procjenu neverbalnih intelektualnih sposobnosti NNAT, čija je glavna prednost u odnosu na postojeći CPM postojanje hrvatskih normi.

Zaključno, glavni napredak ove pedagoške godine ostvaren je u jačanju kompetencija 20 odgajatelja za rad s darovitom djecom, primjeni aktivnosti od strane istih u skupini s djecom uz pozitivne povratne informacijama od strane djece i odgojitelja, u nabavki didaktike i novog testa te verificiranju Kraćeg programa rada s potencijalno darovitom djecom. Sljedeće

pedagoške godine planira se nastaviti na jačanju kompetencija odgajatelja za rad s darovitom djecom kroz predavanja, radionice i mogućnost uvida u radionice Kraćeg programa. Planira se početi s provođenjem Kraćeg programa te dodatno obogatiti didaktiku za rad s darovitom djecom za potrebe Kraćeg programa, ali i za potrebe svakodnevnog rada s djecom u redovitim odgojno obrazovnim skupinama. Planira se uključiti svu djecu stariju od pet godina u procjenu te unaprijediti suradnju s roditeljima na način da će se, osim povratnih informacija i savjetodavnog razgovora s roditeljima, za sve roditelje identificirane djece održati roditeljski sastanak na kojem će se roditelje upoznati s pojmom darovitosti, osobinama i profilima darovite djece te s nekim od načina poticanja darovitosti.

Tablica 31 - Realizirane aktivnosti i ciljevi u radu s potencijalno darovitom djecom

AKTIVNOSTI	CILJEVI	OBUHVAT
Konzultacije s odgojiteljima i primjena testa općih intelektualnih sposobnosti (CPM)	Identifikacija potencijalno darovite djece	44 djece, od čega je 33 identificirano kao potencijalno darovito
Ciklus radionica za odgojitelje: 1. Darovita djeca: tko su i kako ih prepoznati 2. Potrebe darovite djece i poticanje logičko-matematičkih sposobnosti 3. Poticanje razvoja vizualno-spacijalnih sposobnosti 4. Poticanje razvoja kreativnosti 5. Poticanje razvoja znanstvenog mišljenja	jačanje kompetencija odgajatelja za prepoznavanje i razumijevanje darovite djece te prilagođavanje strategija rada darovitima unutar odgojne skupine	Ivana Đurđević Anamarija Dubić Antonija Rešetar Ana Nikl Lana Stojčević Martina Šturlan Ivana Zaić Ljiljana Baždar Renata Bettine Moštak
Ciklus radionica za odgojitelje: 1. Pokusi i aktivnosti: voda i magnetizam 2. Pokusi i aktivnosti: zrak i statički elektricitet 3. Pokusi i zadaci kreativnog rješavanja problema: zimski izazovi 4. Pokusi i zadaci kreativnog rješavanja problema: Uskršnji izazovi 5. Socioemocionalni razvoj darovite djece 6. Poticanje razvoja rastućeg mentalnog sklopa	jačanje kompetencija odgajatelja za prepoznavanje i razumijevanje darovite djece te prilagođavanje strategija rada darovitima unutar odgojne skupine	Tuše Zupan Anita Stanić Karmen Celižić Jasminka Pasarić Nikolina Jež Tajna Kokolić Vesna Kartelo Jelena Kovačević Mateja Mihaljević Anita Tarle Jasmina Križetić
Sudjelovanje u ERASMUS programu GIFTED u suradnji s Učiteljskim fakultetom	jačanje kompetencija odgajatelja za prepoznavanje i razumijevanje darovite djece te prilagođavanje strategija rada darovitima unutar odgojne skupine	Jelena Kovačević Zdenka Ladišić Mateja Mihaljević Anita Stanić Lana Stojčević Anita Tarle Sanja Bartaković

Izrada programa rada s darovitom djecom i slanje na verifikaciju u Ministarstvo znanosti i obrazovanja	Omogućiti darovitoj djeci druženje sa sebi sličnima i program koji će biti u skladu s njihovim mogućnostima, sposobnostima i interesima	Jelena Kovačević Sanja Bartaković
--	---	--------------------------------------

4.2.4. Priprema djece školskih obveznika za školu

U pedagoškoj godini 2023/2024. bilo je ukupno 161 školskih obveznika u jedanaest skupina redovitog programa, jednoj skupini posebnog programa te u jednoj skupini programa predškole.

Tablica 32 -Školski obveznici po skupinama

	GUSTAVA KRKLECA	MLINSKA	BREGANA	CELINE	HRASTINA	UKUP
REDOVITI PROGRAM	Tratinčice 22 Maslačak 6	Ježići 23 Bubamare 2 Leptirići 11	Medvjedići 1 Krijesnice 24 Vjeverice 22 Lisice 7	Sovice 11	Zvezdice 8	137
POSEBNI PROGRAM	Montessori Kockice 7	-	-	-	-	7
PROGRAM PREDŠKO LE	17	-	-	-	-	17
UKUPNO	52	36	54	11	8	161

Ove pedagoške godine kraći program predškole se provodio se u jednoj skupini u objektu Gustava Krkleca. Grupe su vodile odgojiteljice Ines Jerković i Ana Vidović u sobi odgojne skupine Suncokreti. Kraći program predškole se održavao u popodnevним terminima, dva do tri puta tjedno (godišnje ukupno 250 sati) od 16 h i 30 min do 19 h i 30 min. Odgojno–obrazovni rad proveden je za polaznike programa predškole u skraćenom obliku pripreme djece za školu prema planu i programu.

Prioritetni razvojni zadaci pripreme za školu bili su poticati socio emocionalni razvoj govorni razvoj, razvoj percepcije i pažnje, grafomotorike te razvoj predmatematičkim i predčitalačkih vještina.

Sva djeca školski obveznici uključeni u cjelodnevni redoviti ili posebni program prošla su testiranje i opservaciju zrelosti za školu od strane stručnih suradnika, psihologa i logopeda. Uz odgojno obrazovni rad u skupini, djeca kod koje su nakon logopedске procjene spremnosti za školu uočena odstupanja u govorno-jezičnom razvoju uključena su u logopedsku terapiju ili su upućena na istu u vanjske ustanove.

Za potrebe prijevremenog upisa u školu, odgode upisa u školu i procjenu primjerenog oblika školovanja, a na zahtjev osnovnih škola i/ili roditelja izdano je devet vrtićkih nalaza i mišljenja o zrelosti djeteta za školu (od toga tri za djecu s teškoćama). Također, održani su sastanci članova stručnog tima vrtića i škola kojima je cilj bilo razmijeniti bitne informacije o djeci u svrhu olakšavanja procesa prijelaza iz vrtića u školu.

Logopedinja Marija Janković i psihologinja Sanja Bartaković održale su roditeljske sastanke na temu „Priprema za školu“. Suradnja s roditeljima realizirana je svakodnevnim kratkim informacijama prilikom dovođenja i odvođenja djece, individualnim razgovorima, informacijama preko panoa za roditelje, web stranice vrtića, aplikacije Oki- toki te preko whats-up grupe skupina od strane odgojiteljica te individualnim razgovorima od strane logopedinje i psihologinje.

Tablica 33 - Priprema djece za školu

AKTIVNOST	CILJ	NOSITELJI	VRIJEME REALIZACIJE
Priprema za školu u kontekstu odgojne skupine – program predškole	Poticati razvoj emocionalne, socijalne, spoznajne, govorne i psihomotorne spremnosti	odgojiteljice	tijekom godine
Procjena spremnosti za školu	Uočiti odstupanja u spremnosti za školu, planirati i pripremiti intervencije za poticaje razvoja istog	odgojiteljice logopedinje psihologinja	listopad-veljača
Konzultacije s roditeljima na temu spremnosti za školu	Informirati roditelja o odstupanjima u spremnosti za školu i savjetovati o tome kako poticati isto	odgojiteljice logopedinje psihologinja	Studeni-travanj
Individualna logopedska terapija	Poticanje razvoja govorno-jezične i psihomotorne spremnosti za školu	logopedinje	tijekom godine

Roditeljski sastanci „Spremnost za školu“	Informirati roditelje o tome što znači spremnost za školu i kako poticati pojedine segmente spremnosti	Logopedinja Marija Janković psihologinja	Listopad-ožujak
Sastanak sa stručnim timovima OŠ Milana Langa, OŠ Bogumila Tonija i OŠ Samobor	Razmjena informacija o djeci školskim obveznicima i njihovim potrebama	Logopedinje psihologinja	ožujak-lipanj
Izdavanje vrtićkog nalaza i mišljenja za potrebe odgode ili prijevremenog upisa u školu	Prijenos informacija o procjeni spremnosti za školu Povjerenstvu za upise	logopedinje psihologinja	tijekom godine
Izrada materijala za rad s djecom na pripremi za školu	Memory (rima, prvo slovo, zadnje slovo), igre analize i sinteze, podna abeceda, kviz, kolo emocija, društvene igre (bingo, pogodi tko, radni listovi)	odgojiteljice logopedinja psihologinja	tijekom godine

4.2.5. Praćenje i olakšavanje procesa prilagodbe

Ove pedagoške godine rad stručno razvojne službe koncipiran tako da je pojedini član stručno-razvojne službe zadužen za jedan objekt. Praćenje prilagodbe je organizirano po tom principu te je svaki član stručnog tima bio podrška u procesu prilagodbe za jednu novu jasličku grupu po sljedećem rasporedu:

- Marija Janković, logopedinja: skupina Ptičice (PO Mlinska)
- Mirjana Slamar, pedagoginja: skupina Pahuljice (PO Hrastina)
- Andreja Hribar, zdravstvena voditeljica: skupina Tintilinići (PO Bregana)
- Sanja Bartaković, psihologinja: skupina Žirafice (PO Bregana)

Tablica 34 - Tijek procesa prilagodbe

AKTIVNOST	CILJ	VRIJEME REALIZACIJE	NOSITELJI
Inicijalni razgovori s roditeljima i djecom	Upoznavanje s djetetovim navikama, potrebama, ritmovima i interesima kod kuće te informiranje roditelja o radu vrtića i procesu prilagodbe	lipanj	Logopedinje Pedagoginja Psihologinja Zdravstvena voditeljica
Konzultacije s odgojiteljima – inicijalni razgovori	Prenošenje važnih informacija o djeci radi planiranja prostorno-materijalnog i socijalnog konteksta koji će doprinijeti prilagodbi djeteta na vrtić	lipanj-kolovoz	Logopedinje Pedagoginja Zdravstvena voditeljica Psihologinja
Radionica za odgojitelje: Olakšavanje procesa prilagodbe	Smjernice za postupke i aktivnosti koje mogu olakšati prilagodbu djeci, roditeljima i odgojiteljima	kolovoz	Zdravstvena voditeljica Pedagoginja Psihologinja
Roditeljski sastanak: Polazak u vrtić	Upoznavanje odgojitelja i roditelja, priprema roditelja za proces prilagodbe	zadnji tjedan u kolovozu	Odgojiteljice jasličkih skupina Logopedinja Pedagoginja Zdravstvena voditeljica Psihologinja
Postupan proces prilagodbe	Olakšavanje procesa prilagodbe djetetu	rujan	Odgojiteljice jasličkih skupina
Slike djece u aktivnostima na Kutiću za roditelje	Olakšavanje procesa prilagodbe roditeljima, a posredno i djeci	rujan	Odgojiteljice jasličkih skupina Logopedinja Pedagoginja

			Zdravstvena voditeljica Psihologinja
Roditeljski sastanak „Osvrt na adaptaciju“	Refleksija na proces prilagodbe	Prosinac- siječanj	Odgojiteljice jasličkih skupina
Radionica za odgajatelje: osvrt na period prilagodbe	Refleksija na proces prilagodbe	Listopad-studeni	Pedagoginja Odgojiteljice jasličkih skupina
Izvješća o napredovanju	Informiranje roditelja o funkcioniranju djeteta u vrtiću. Razvijanje suradnje između roditelja i odgojitelja.	Siječanj-svibanj	Odgojiteljice jasličkih skupina

Za odgojiteljice koje dobivaju jasličke skupine organizirana je radionica: Olakšavanje procesa prilagodbe. Cilj je bio podsjećanje na razvojne osobitosti djece jasličke dobi, razmjena iskustva i dobivanje smjernice o postupcima i aktivnostima koji mogu olakšati prilagodbu za sve sudionike procesa. Sve novo formirane odgojne skupine imale su pripremni roditeljski sastanak s temom: „Priprema na adaptaciju“, zadnji tjedan kolovoza. Sama priprema dodatno je pomogla usmjeriti roditelje da budu više usredotočeni na kako djeci olakšati adaptaciju u vrtiću i kod kuće.

Na tjednoj razini roditeljima su slike djece u aktivnostima u vrtiću stavljene na pano kako bi roditelji imali više informacija što se događa u vrtiću kada njih nema u procesu adaptacije. Time je umanjena razina stresa kod roditelja i povećana kvaliteta razmjene informacija kod dovođenja i odvođenja djeteta iz vrtića, jer se roditelji zadržavaju na bitnim informacijama, a ostale informacije vide putem foto materijala svaki dan tijekom adaptacije. Prilagodba je bila dokumentirana listom za praćenjem prilagodbe te foto i video-zapisima, a na kraju svakog dana se radio osvrt i dogovor s odgojiteljima novih odgojnih skupina. Rezultati dokumentiranja pojedinačnih adaptacija jasličkim skupinama uz putem lista za praćenje prilagodbe prema objektima nalaze se u tablici 35.

Tablica 35 - Broj opserviranih adaptacija i readaptacija jasličkih skupina, po objektima

OBJEKT:	HRASTINA	MLINSKA	BREGANA	UKUPNO
TEŠKA	2	3	2	7
LAKA I NORMALNA	14	15	32	61

UKUPNO:	16	18	34	68
----------------	-----------	-----------	-----------	-----------

4.2.6. Provedba upisa djece za pedagošku godinu 2024./2025.

Upis djece u programe vrtića proveo se sukladno Odluci osnivača o upisu djece u Dječji vrtić Izvor, a prema planu upisa što ga je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića, uz suglasnost Osnivača. Upisi su se provodili preko aplikacije SOM. Većih teškoća, osim malo sporije obrade podataka, nije bilo, a iste su pripisane velikom broju prijava te preopterećenosti sustava koje su nakon razgovora i usklađivanja s operaterima sustava i otklonjene. .

Dječji vrtić donio je Odluku o raspisivanju natječaja donesenu na 40. Sjednici Upravnog vijeća DV Izvor 09.02.2024. Na natječaj je pristiglo ukupno 459 zahtjeva. Povjerenstvo za upis djece u sastavu: Sanja Bartaković – psihologinja (predsjednica), Nikolina Herceg Beljak – logopedinja (član) i Andreja Hribar - zdravstvena voditeljica (član) pregledalo je upisnu dokumentaciju i prema Pravilniku o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Izvor (KLASA: 011-01/23-01-01 UR BROJ: 238-27-80-02-23-1) izdvojili su 217 zahtjeva s najvećim brojem bodova i prema dobi, sukladno kriterijima za bodovanje. Tablice prikaza broja prijavljene, primljene i neprimljene djece nalaze se u nastavku kao i tablice upisane djece prema prednostima propisanih Pravilnikom. Lista primljene i neprimljene djece objavljena je na mrežnim stranicama vrtića i na vratima svih objekata. Roditelji su imali pravo žalbe na rezultate upisa te je u propisanom roku stiglo ukupno 18 žalbi koje je Upravno vijeće vrtića na 42. sjednici održanoj 24.4.2024. razmotrilo te roditeljima poslalo rješenja. Prihvaćena je jedna žalba, a 17 ih je odbijeno. Nakon roka za potpis ugovora još je četvero roditelja odustalo od upisa djece te su njihova mjesta popunjena žalbama prema kriterijima o prednostima pri upisu djece

Tablica 36 - Broj prijavljene djece za upis u vrtić za 2024./2025.

GODIŠTE	BROJ PRIJAVA
2017.	1
2018.	9
2019.	21
2020.	43
2021.	78
2022.	150
2023.	149
2024.	5
UKUPNO:	456

Broj zahtjeva ne odgovara broju prijavljene djece u aplikaciji jer je troje roditelja predalo zahtjev dva puta za isto dijete.

Tablica 37 - Broj primljene djece u vrtić

GODIŠTE	BROJ PRIMLJENIH
2017.	1
2018.	7
2019.	20
2020.	26
2021.	50
2022.	89
2023.	24
UKUPNO:	217

Tablica 38- Prednosti pri upisu

VRSTA PREDNOSTI	Broj razmatrane djece	Broj upisane djece
Djeca koja do 01.04. navršavaju 4 godine života	44	36
Dječji doplati	32	21
Samohrani roditelj	4	2
Jednoroditeljska obitelj	15	11
Dijete smješteno u udomiteljstvo	1	0
Dijete HRVI-a	0	0
Djeca roditelja invalida upisanih u registar Hrvatskih invalida	2	2
TUR	24	16
Preporuka centra za socijalnu skrb	2	2
3 i više malodobne djece u obitelji	60	33
Primatelji minimalno zajamčene naknade	1	1
Zaposlena oba roditelja	421	209
Zaposlen jedan roditelj	29	6
Nezaposleni	6	2

Tablica 39 - Broj neprimljene djece

GODIŠTE	BROJ DJECE	NEMA UVJETE ZA UPIS
2017.	0	0
2018.	2	0
2019.	1	0
2020.	17	0
2021.	28	0
2023.	61	0
2022.	125	32
2024.	5	5
UKUPNO:	239	37

Tablica 40 - Broj zajedničkih molbi u oba gradska vrtića

GODIŠTE	BROJ ZAJEDNIČKIH MOLBI	PRIMLJENO U DV IZVOR	NEPRIMLJENO
2017.	1	1	0
2018.	6	4	2
2019.	9	7	2
2020.	28	13	15
2021.	60	34	26
2022.	130	71	59
2023.	122	14	108
2024.	4	0	4
UKUPNO:	360	144	216

Tablica 41 - Lista neprimljene djece u DV Izvor*

GODIŠTE	BROJ DJECE
2017.	0
2018.	2
2019.	1
2020.	17
2021.	28
2022.	61
2023.	93
UKUPNO:	0

*tablica prikazuje broj djece koja imaju uvjete za upis ali nisu primljeni

Tablica 42 - Lista primljene djece s teškoćama u razvoju**

GODIŠTE	BROJ RAZMATRANE DJECE S TUR	BROJ PRIMLJENE DJECE S TUR	BROJ PRIMLJENE DJECE KOJA TREBAJU ASISTENTA	BROJ PRIMLJENE DJECE ZA KOJE STRUČNI TIM SMATRA DA ASISTENT NIJE POTREBAN
2017.	0	0	0	0
2018.	0	0	0	0
2019.	2	2	2	0
2020.	3	2	2	0
2021.	1	1	1	0
2022.	8	6	4	0
2023.	10	5	5	2
UKUPNO:	24	16	14	2

** tablica prikazuje broj djece s teškoćama u razvoju, te broj potrebnih asistenata za djecu

Zaključak:

Od ukupno 459 zahtjeva vidljivih u sustavu, 360 zahtjeva su zajednička (djeca prijavljena u oba gradska vrtića). Od ukupno 360 zajednička zahtjeva za upis u vrtić, Dječji vrtić Izvor uvažio je 144 zahtjeva, te ih je ostalo 216. Na listi neprimljene djece koja su imala sve potrebne uvjete za upis ostalo je njih 202. Pretpostavka je da je dio djece primljeno u drugi gradski vrtić ili u vrtiće u privatnom sektoru.

Dječji vrtić Izvor primio je ukupno 217 djece za pedagošku godinu 2024./2025. od kojih je 16 djece s teškoćom u razvoju (7,4%)

4.3. REALIZACIJA UNAPREĐIVANJA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

Odgojno obrazovni rad se unapređuje podizanjem kvalitete odgoja i obrazovanja, a u predškolskim ustanovama najviše se pažnje pridaje kvaliteti strukture (broj djece, broj i struktura zaposlenih, obrazovanje odgajatelja i stručnjaka) i kvaliteti procesa (interakcije, kvalitetno okruženje, uvažavanje potreba djece, ponuda programa koji promiču sigurnost, rast i razvoj djeteta, uključivanje obitelji, aktivno i smisleno učenje kroz igru).

4.3.1. Podizanje kvalitete okruženja ustanove

Temeljem uvida u stanje kvalitete rada u objektima utvrđena su ključna područja koja je potrebno unapređivati. Zadaci na kojima se radilo ove pedagoške godine bili su sljedeći:

- osvještavanje vrijednosti koje odgojitelji posjeduju i njihova shvaćanja djeteta kao preduvjeta za uspostavljanje ravnopravne komunikacije djece i odraslih
- osnaživanje odgojitelja za kvalitetnu i ravnopravnu komunikaciju s roditeljima s ciljem stvaranja zajedničkog razumijevanja o djetetu

4.3.2. Dokumentiranje odgojno obrazovnog procesa

Sustavnim dokumentiranjem postigao se cjelovitiji uvid u procese učenja djece čime se osigurala kvalitetnija potpora djetetovom razvoju. Prema procjeni odgojitelja i stručnog tima prilagođavao se način praćenja djece. Oblici dokumentacije su: pisane anegdotske bilješke, dnevници, transkripti razgovora, dječji likovni radovi, grafički prikazi, makete, audio i video zapisi, fotografije. Dio skupina redovito vodi individualne razvojne mape. One predstavljaju zbir informacija o djetetu, njegovom razvoju, navikama, postignućima, interesima. Sadržaj razvojnih mapa nije jednak za svako dijete, razlikuju se kvalitativno, po razini angažmana i njihovim kompetencijama a sadržaj ovisi i o tome koji način vođenja su odgojitelji skupine odabrali, te o posebnosti svakoga djeteta.

Tablica 43 - Strategija dokumentiranja odgojno obrazovnog procesa

STRATEGIJA DJELOVANJA	VRIJEME	AKTIVNOSTI	NOSITELJI
Inicijalno utvrđivanje najčešće primjenjivanih „alata za promatranje“ procesa učenja djece	Listopad 2023.	Primjena protokola za utvrđivanje standarda kvalitete dokumentiranja procesa učenja djece	Odgojitelji, pedagoginja
Zajednička refleksija odgojitelja i stručnih suradnica u cilju boljeg razumijevanja i kvalitetnije podrške procesu učenja	Kontinuirano	Analiza protokola. Definiranje smjernica unapređivanja načina dokumentiranja (slike, crteži, ekspresije glazbom i pokretom, gestom, konstrukcije, uradci). Bilježenje specifičnih interesa i razvojnog napretka svakog djeteta u razvojne mape za dijete, skupinu	
Tjedni timski sastanci planiranja, programiranja i vrednovanja	Kontinuirano		
Primjena prikupljene dokumentacije za osmišljavanje primjerenih intervencija	Kontinuirano		
Samorefleksija odgojitelja uvidom u kvalitetu vlastitog poučavanja	Kontinuirano		
Korištenje dokumentacije u razmjeni informacija s roditeljima	Kontinuirano		
Finalni evaluacijski upitnik za odgojitelje za samoprocjenu kvalitete	Lipanj 2024.	Ispunjavanje evaluacijskog upitnika	Odgojitelji, pedagoginja
NAČINI VREDNOVANJA	Procjena razine uspješnosti primjene „alata za promatranje“ učenja djece prema definiranim standardima kvalitete. Pedagoško-instruktivni uvidi u rad, zajedničke refleksije i samorefleksije. Primjena i analiza različitih oblika dokumentiranja procesa učenja djece (foto i video zapisi, protokoli praćenja postignuća djece u projektnom modelu rada, slike, crteži, ekspresije glazbom i pokretom, gestom, konstrukcije, trodimenzionalne ekspresije djece, pisani uradci, inicijalni i finalni evaluacijski upitnici za odgojitelje). Analiza upitnika za odgojitelje tijekom pedagoške godine.		
OČEKIVANI REZULTATI	Odgojitelji sustavno dokumentiraju proces učenja djece: <ul style="list-style-type: none">• prate i bilježe specifične interese i razvojni napredak• bolje razumiju prirodu učenja• podržavaju inicijativu i autonomiju• kontinuirano osmišljavaju primjerene intervencije		

4.3.3. Eko program

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. kontinuirano se nastavilo s provođenjem projekata iz područja odgoja i obrazovanja za okoliš. Trenutačno je u program uključeno 12 odgojnih skupina u dva objekta. Ovaj međunarodni program u RH uspješno vodi Udruga Lijepa naša u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Agencijom za odgoj i obrazovanje te Zakladom za odgoj i obrazovanje za okoliš koja je međunarodni voditelj i koordinator projekta. DV Izvor je za svoj kontinuirani rad uspješno obnovio drugi Zlatni status Eko vrtića.

Važan cilj na kojima se temelji program rada Udruge Lijepa naša je upravo promicanje ekoloških spoznaja, posebno odgoj djece i mladeži o potrebi i načinu očuvanja okoliša. Sudjelovanje u programu doprinosi razvijanju svijesti o važnosti, povezanosti i čuvanju svih eko sustava te uložiti čovjeka u razvoju ekološke osjetljivosti. Posebno značenje za važnost provođenja ovog programa su povratne informacije roditelja čija djeca svoje znanje stečeno u vrtiću prenose na članove obitelji. Projekti kroz koje su se provodile aktivnosti su: *Nije smeće sve za vreće, Očuvanje kulturne hrvatske tradicijske baštine, Zdrav život i lijep okoliš* koji podrazumijeva nekoliko aktivnosti: *Svako dijete jedan cvijet, Ljekovito bilje, Kompostiranje, Jedemo zdravo*. Tijekom pedagoške godine 2023./2024. obilježeni su i važni ekološki datumi: Dan planete Zemlje, Dan voda, Dan šuma i sl. prigodnim aktivnostima. Važan čimbenik u poticanju odgoja za održivi razvoj je i lokalna zajednica. Tako je u pedagoškoj godini 2023./2024. ostvarena suradnja s „kumovima“ t.d. Komunalac u nekoliko projekata. U ožujku i travnju je t.d. Komunalac za devet skupina u tri objekta (M, B, GK) organizirao radionice pod nazivom „Recikliranje otpada“.

4.3.4. CAP program

(Child Assault Prevention - prevencija zlostavljanja djece)

Predškolski CAP program ove je pedagoške godine proveden drugu godinu zaredom u Dječjem vrtiću „Izvor“. CAP je program prevencije zlostavljanja djece kojemu je cilj smanjiti ranjivost djece i njihovu izloženost različitim oblicima zlostavljanja kroz pružanje kvalitetnih informacija, poučavanje učinkovitim prevencijskim strategijama te osnaživanje njima važnih odraslih, roditelja i zaposlenika vrtića.

EVALUACIJA POSTIGNUĆA U ODNOSU NA ODGOJITELJE

Jedan od ciljeva u okviru provedbe CAP programa bio je Informirati sve članove kolektiva o CAP programu te o obilježjima zlostavljanja i zanemarivanja. Kako je prošle pedagoške godine održano predavanje za sve zaposlenike, ove godine održana je radionica

za odgojitelje predškolskih skupina, u kojima su se provodile radionice. Tema je bila “CAP program: Pripremne i podržavajuće aktivnosti”, a cilj je bio informirati odgojitelje kako će izgledati sama provedba radionica, ali i osnažiti ih u planiranju pripremnih i podržavajućih aktivnosti.

EVALUACIJA POSTIGNUĆA U ODNOSU NA RODITELJE

Zadaće u odnosu na roditelje bile su: informirati roditelje o tome kako će izgledati provedba CAP programa, pružiti stručnu i točnu informaciju o zlostavljanju, razbiti mitove, osnažiti roditelje, prenijeti im informacije kako mogu zaštititi svoje i tuđe dijete te educiranje o zakonskim pravima, odgovornostima i izvorima pomoći. U tu svrhu održana su tri roditeljska sastanka. U područnom objektu Bregana roditeljski sastanak vodile su članice CAP tima (psihologinja i odgojiteljica Tihana Čebušnik), a prisustvovalo je 12 roditelja djece iz odgojnih skupina Krijesnice, Vjeverice i Lisice. U područnom objektu Mlinska roditeljski sastanak vodile su članice CAP tima za objekt Mlinska (psihologinja i odgojiteljica Vesna Kartelo), a prisustvovalo je 11 roditelja djece iz odgojnih skupina Ježići, Bubamare i Leptirići. U centralnom objektu Krklecova roditeljski sastanak vodila je psihologinja, a sudjelovalo je 7 roditelja djece iz odgojnih skupina Tratinčice, Kockice i Maslačak.

Tablica 44 - Evaluacija predavanja za roditelje

	PROSJEČNA OCJENA PREDAVANJA ZA RODITELJE (N=30)
Važnost teme	5,00
Zanimljivost sadržaja	4,97
Primjenjivost sadržaja	4,90
Pripremljenost voditelja	4,97
Opća ocjena predavanja	4,97

Tablica 44 pokazuje roditeljske evaluacije radionice, iz čega se može iščitati kako roditelji daju visoke procjene ovoj radionici, da temu procjenjuju važnom, a sadržaje zanimljivima, i primjenjivima. Reakcije roditelja tijekom predavanja su bile vrlo pozitivne. Osigurali smo dovoljno vremena za odgovore na pitanja i raspravu. Obzirom na broj djece koji sudjeluje u radionicama odaziv roditelja predavanju vrlo malen. U sljedećim godinama provedbe programa nastojat ćemo dodatno motivirati roditelje za odaziv.

EVALUACIJA POSTIGNUĆA U ODNOSU NA DIJETE

Tablica 45 - Provedene radionice s djecom

ODGOJNA SKUPINA	DATUMI ODRŽAVANJA RADIONICA	UKUPNO DJECE U SKUPINI	CAP TIM
Predškcolci iz skupina <i>Ježići, Bubamare i Leptirići</i>	22.05.2024.	32 predškcolaca	Vesna Kartelo
	23.05.2024.		Iva Krčelić
	24.05.2024.		Sanja Bartaković
Predškcolci iz skupine <i>Krijesnice</i>	05.06.2024.	20 predškcolaca	Tihana Čebušnik
	06.06.2024.		Nikolina Herceg Beljak
	07.06.2024.		Sanja Bartaković
Predškcolci iz skupina <i>Vjeverice i Lisice</i>	04.06.2024.	25 predškcolaca	Tihana Čebušnik
	05.06.2024.		Nikolina Herceg Beljak
	06.06.2024.		Sanja Bartaković
Predškcolci iz skupina <i>Tratinčice, Maslačak i Kockice</i>	18.06.2024.	24 predškcolaca	Tijana Kupres
	19.06.2024.		Nikolina Herceg Beljak
	20.06.2024.		Sanja Bartaković
UKUPNO:	12 RADIONICA	101 DIJETE	6 VODITELJA

U *Tablici 45* je vidljiv obuhvat djece. Ukupno je u CAP program bilo uključeno 101 dijete. Nažalost, zbog organizacijskih teškoća, program ove godine nije proveden u područnim objektima Hrastina i Celine, kao ni u kraćem Programu predškole. Stoga je cilj za sljedeću godinu povećati obuhvat djece. Zadaće u odnosu na djecu bile su jačanje osjećaja samoefikasnosti i samopouzdanja, smanjivanje osjećaja bespomoćnosti i straha, informiranje djece o potencijalno opasnim situacijama, jačanje pozitivnih strategija kod djece za sprečavanje vlastite viktimizacije, učenje djece o njihovim pravima te načinima kako mogu zaštititi svoja prava, usmjeravanje djece na socijalnu mrežu i povećavanje vjerojatnosti traženja pomoći u situacijama nasilja i zlostavljanja te poboljšati komunikaciju između djece i odraslih sudionika odgojno - obrazovnog procesa.

Zapažanja voditelja CAP programa i matičnih odgojitelja, aktivitet djece te dječje izjave pokazuju da su zadaće u velikoj mjeri ostvarene: pokazuju da su djeca uglavnom aktivno sudjelovala, naročito u igrokazima. U nekim skupinama sva su djeca željela sudjelovati u igrokazima, u nekima je bilo sramežljivije djece koja nisu željela glumiti u igrokazu, ali je taj postotak djece bio vrlo malen. Voditelji su ostvarili dobru interakciju s djecom, djeca su davala velik broj komentara na temu identificiranja potencijalno opasnih situacija i prijedloga kako u tim situacijama mogu zaštititi svoja prava. Svojim komentarima i angažmanom na radionicama i individualnim razgovorima nakon radionica djeca su pokazala usvojenost sadržaja. Individualni razgovori bili su prilika da se određeni sadržaji ponove. Ove pedagoške godine otkrivanje zlostavljanja nije bilo neposredno povezano s provedbom CAP radionica.

Evaluacije matičnih odgojitelja također daju uvid u ostvarenost zadataka programa u odnosu na djecu. Odgojiteljice na svaku od navedenih tvrdnji daju vrlo visoke prosječne procjene kao što je vidljivo u *Tablici 46*. Raspon ocjena kretao se na skali od 1 do 4.

Tablica 46 - Evaluacija radionica za djecu

KOMPONENTA EVALUACIJE	PROSJEČNA OCJENA RADIONICE (N=12)
Jesu li Vaši opći dojmovi o radionici pozitivni?	4,0
Mislite li da je sadržaj prezentiran na radionici primjeren djeci te dobi?	4,0
Je li sadržaj bio jasno prezentiran?	4,0
Jesu li se djeca ugodno osjećala prilikom prezentiranja strategija koje su trebala usvojiti?	3,94
Mislite li da su informacije koje su djeca dobila na ovoj radionici korisne?	4,0

Osim brojčane procjene odgojiteljice su za svaki segment dale i opisne ocjene koja ilustriraju usvojenost sadržaja, interes i ostvarenje zadaća za dijete:

Djeca dobivaju jasne upute kako se ponašati u određenoj situaciji
Poučavanje i osvještavanje djece o opasnostima u kojima se mogu naći i učenje alata za samoobranu
Kod djece su osviješteni načini rješavanja sukoba i napada
Djeca su uočila poruku i naučila kako se postaviti
Osvještavanje djece da ne moraju činiti nešto na što ih se prisiljava
Djeca su odlično reagirala
Voditeljice su se zaista potrudile prilagoditi djeci sadržaj koji je prezentiran
Atmosfera među djecom bila je kao da se osjećaju ugodno
Informacije koje su djeca dobila izuzetno su korisne, ne samo za ovu dob nego i kasnije u životu

4.4. REALIZACIJA OBOGAĆIVANJA REDOVNOG PROGRAMA

Tijekom pedagoške godine realizirani su razni planirani događaji, akcije i aktivnosti koji su bili organizirani i provedeni kao poticaj i dopuna razvijanju interesa djeteta, aktivnosti djece, njihovom druženju i kreativnosti unutar i van ustanove. Redovito su obilježavani važniji datumi i promjene u prirodi vezane za izmjenu godišnjih doba.

Tijekom pedagoške godine realizirani su razni planirani događaji koji su bili organizirani i provedeni kao poticaj i dopuna razvijanju interesa djeteta, aktivnosti djece, njihovom druženju i kreativnosti unutar i van ustanove. Uspješnost se mjeri prije svega zadovoljstvom uključene djece i to je, osim razvojne svrsishodnosti i pozitivnih pedagoških utjecaja, glavni kriterij u vrednovanju i odabiru u masi različitih ponuda.

Prigodnim aktivnostima u odgojnim skupinama redovito su se obilježavali važniji datumi i promjene u prirodi vezano uz izmjenu godišnjih doba. Vrijedni mališani sudjelovali su u izradi svojih kostima i zajedničkim radionicama i događajima s odgojiteljima i roditeljima na temu: Fašnik, Cvjetni korzo, Olimpijada dječjih vrtića, završne svečanosti. U obilježavanje važnih datuma ubrajaju se i svi oni dječji rođendani koje su odgojitelji nastojali učiniti sadržajno bogatima i vrijednim uspomene na vesele dane djetinjstva. Zdravijem i poticajnijem boravku u vrtiću pripomogao je i tim odgojiteljica za organizaciju provođenja sportskih

aktivnosti što je rezultiralo intenzivnijem provođenju sportskih aktivnosti, poticanju interesa djece za sportove (mali nogomet, graničar, košarka, i sl.) kao i cjelovitom psihomotornom razvoju sve djece u skladu s njihovom kronološkom dobi.

Redovni program obogaćivan je mnoštvom posjeta gostujućih kazališta i njihovim predstavama, odlaskom na projekcije animiranih filmovima, posjetima muzejima, izložbama te cjelodnevnim i poludnevnim izletima.

Tablica 47 – Realizirana događanja izvan i unutar vrtića

DOGAĐANJA VAN VRTIĆA		
VRSTA	DOGAĐANJE	BROJ SKUPINA
KAZALIŠNE PREDSTAVE	„Kraljevna na zrnu graška“	2 odgojne skupine p.o. Bregana i program predškole
	„Pipi Duga Čarapa“	6 odgojnih skupina iz objekata Mlinska, Bregana, Celine i Krklecova
	„Durica“	2 odgojne skupine iz p.o. Bregana
	Predstava kamišibaj – „Djed Mraz darove nosi“	3 odgojne skupine iz c.o. Krklecova
IZLOŽBE	„Pohvala Pticama“- Galerija Prica	4 odgojne skupine iz objekata Mlinska i Krklecova
	Posjet Tehničkom muzeju u Zagrebu – stalna postava	3 odgojne skupine
KINO PREDSTAVE	„Medino Božićno Čudo“	3 odgojne skupine iz p.o. Mlinska
	„Mama Muu se vraća kući“ Moje malo kino	2 odgojne skupine iz p.o. Hrastina
	„Nestašna Zubić Vila“	6 odgojnih skupina iz objekata Mlinska i Krklecova
	Ringe Raja	3 odgojne skupine iz p.o. Mlinska
	„Želja“	3 odgojne skupine iz c.o. Krklecova
	„Nevjerojatni Maxim“	1 odgojna skupina iz p.o. Celine

	„Baltazar“	6 odgojnih skupina iz objekata Mlinska i Krklecova
IZLETI	Cjelodnevni izlet – Novo Čiče	2 odgojne skupine iz p.o. Bregana
	Cjelodnevni izlet Vision land	2 odgojne skupine iz p.o. Bregana
	Cjelodnevni izlet coprnjaki i Coprnice	2 odgojne skupine iz objekata Celine i Hrastina
	Cjelodnevni izlet u Karlovac - Aquatika i Žitna lađa	3 odgojne skupine iz c.o. Krklecova i p.o. Hrastina
POSJETI	Posjet Dječjoj knjižnici Samobor - promocija slikovnice Eme Pongrašić	2 odgojne skupine iz c.o. Krklecova
	Posjet urarskoj radnji	1 odgojna skupina iz c.o. Krklecova
	Posjet Dječjoj knjižnici Samobor - Obilježavanje Dan darivanja knjigom, donacija slikovnica	3 odgojne skupine iz objekta Mlinska i Krklecova
	Posjet Reciklažnom Dvorištu	1 odgojna skupina iz objekta Hrastina
	Posjet glazbenoj školi „Proljećni Koncert“	2 odgojne skupine iz objekta Mlinska
	Samoborski muzej	2 odgojne skupine iz objekta Mlinska
	Posjet Osnovnoj školi Samobor	12 odgojnih skupina iz svih objekata
ŠETNJE	Šetnja -Vugrinščak i izvor	1 odgojna skupina iz p.o. Mlinska
	Šetnja u bližu okolicu (crkva sv. Anastazije) Festival ljubavi-Vrazova Ljubica-Priča o crvenoj jabuci	3 odgojne skupine iz c.o. Krklecova
	Šetnja gradom-Maškare	11 odgojnih skupina iz objekata Mlinska i Krklecova
	Obilježavanje dana šuma i voda šetnja na Vugrinščak	2 odgojne skupine iz p.o. Mlinska
	Šetnja gradom- Kićenje Majuša i nošenje na izvor vode	1 odgojna skupina iz p.o. Mlinska
	Dan grada Samobora – šetnje gradom i upoznavanje sa znamenitostima	1 skupina iz c.o. Gustava Krkleca
OSTALO	Cirkulturni-Cirkurski Duo – Cu' Fus festival	14 odgojnih skupina iz svih objekata
	Berba jabuka	2 odgojne skupine iz p.o. Mlinska

	Cvjetni korzo 2024.	8 odgojnih skupina iz objekta Mlinska, Krklecova i Hrastina
	Dječji Fašnik 2024.	6 odgojnih skupina iz objekata Bregana, Mlinska i Hrastina
TABLICA DOGAĐANJA U VRTIĆU		
	DOGAĐANJA	BROJ ODGOJNIH SKUPINA
KAZALIŠNE PREDSTAVE	Nezadovoljna Bubamara	17 odgojnih skupina u 3 objekta
	Mudra glava malog mrava	2 odgojne skupine iz p.o. Hrastina
	„Djed i repa“	8 odgojnih skupina iz p.o. Bregana i c.o. Krklecova
	„Božićno drvo“	8 odgojnih skupina iz p.o. Bregana
	„Sunce kreće na put“	4 odgojne skupine iz p.o. Bregana
	„Dva Klauna	5 odgojnih skupina iz c.o. Gustava Krkleca
	„Tata slikovnica i Sebastijan“	3 odgojne skupine iz p.o. Mlinska
	„Priča o velikom i malom“	5 odgojnih skupina
	„Klaun Čupko“	11 odgojnih skupina iz p.o. Bregana, p.o. Mlinska i c.o. Krklecova
	„Vesele čarolije“	6 odgojnih skupina iz c.o. Krklecova i p.o. Bregana
	„Mačak u čizmama“	6 odgojnih skupina iz p.o. Mlinska
	„Veliko putovanje malog puža“	2 odgojne skupine iz p.o. Hrastina
	Odgajateljice za djecu-dramska skupina Krklecova: Jabuka	17 odgojnih skupina
	Odgajateljice za djecu-dramska skupina Krklecova: Krispin	17 odgojnih skupina
	Odgajateljice za djecu-dramska skupina Krklecova - Crvenkapica	17 odgojnih skupina
	Odgajateljice za djecu- dramska skupina Krklecova predstava iz kovčega: Zimski kaputić maloga ježa	17 odgojnih skupina
POSJETI I GOSTI	Posjet patronažnih sestara-Zdrava hrana	1 odgojna skupina iz p.o. Bregana
	Posjet škole hrvanja i mažoretkinja	26 odgojnih skupina iz svih objekata

	Radionica o mikroorganizmima Najla Baković	3 odgojne skupine iz c.o. Krklecova
	„Zagonetno Drvo“ -radionica Matija Bobek	1 odgojna skupina iz p.o. Bregana
	Posjet Glazbene Škole Vrtiću	8 odgojnih skupina iz objekata Mlinska, Krklecova i Bregana
	HAK prezentacija i edukacija „Djeca U Prometu“	4 odgojne skupine iz p.o. Bregana
	Posjet Hitne medicinske službe Samobor	2 odgojne skupine iz Hrastine i sve skupine iz c.o. Krklecova
	Prica u gostima - slikarska radionica „Mrtva Priroda“	8 odgojnih skupina iz objekata Mlinska, Krklecova i Bregana
	Posjet vatrogasaca	Sve skupine iz p.o. Mlinska i Hrastina
	Odvajanje otpada TD. Komunalac	Djeca predškolskih skupina iz svih objekata
	Posjet V.N.“Knjiški Cmoljac“	4 odgojne skupine iz p.o. Bregana i Celine
OBILJEŽAVANJA	Dan planete Zemlje	26 odgojnih skupina iz svih objekata
	Tjedan zdravlja	26 odgojnih skupina iz svih objekata
	Bal pod maskama – Fašnik u vrtiću	26 odgojnih skupina iz svih objekata
SVEČANOSTI	Jesenska svečanost	26 odgojnih skupina iz svih objekata
	Završna svečanost	15 odgojnih skupina iz svih objekata

Tablica 48 - Prikaz broja realiziranih izleta tijekom godine

ODGOJNA SKUPINA I OBJEKT	KAZALIŠTE / KINO IZVAN VRTIĆA S <u>ORGANIZIRANIM</u> <u>PRIJEVOZOM</u> - IZLETI - CJELODNEVNI - IZLETI - POLUDNEVNI - POSJETE, IZLOŽBE I DOGAĐANJA	KAZALIŠTE / KINO -UNUTAR VRTIĆA I GRADA SAMOBORA (<u>BEZ PRIJEVOZA</u>) -IZLETI - CJELODNEVNI -IZLETI - POLUDNEVNI -POSJETE, IZLOŽBE I DOGAĐANJA
	BROJ	BROJ
P.O. BREGANA		
VJEVERICE	3	8
TINTILINIĆI	0	3
ŽIRAFICE	0	4
KRIJESNICE	3	9
MEDVJEDIĆI	2	7
LICITARI	0	5
TOČKICE	0	6
LISICE	2	5
ZMAJEVI	0	3
BUMBARI	0	5
LASTAVICE	0	5
P.O. MLINSKA	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
LEPTIRIĆI	2	10
RIBICE	0	4
PČELICE	2	7
BUBAMARE	1	12
PTIČICE	0	3
JEŽIĆI	2	11
P.O. CELINE	XXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

SOVICE	1	6
P.O. HRASTINA	XXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
PAHULJICE	0	7
ZVJEZDICE	2	9
C.O. G. KRKLECA	XXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
MALA ŠKOLA	1	4
JAGLACI	0	3
MAKOVI	0	3
TRATINČICE	5	15
KOCKICE	5	13
MASLAČAK	5	9
SUNCOKRETI	4	3

Tijekom ove pedagoške godine odgojno-obrazovni rad obogaćen je i provedbom projektne metode rada. Realizacija raznih projekata koji su nastali iz dječjih interesa također je povećana. Neki od realiziranih projekata:

- Makovi – „Kukci“
- Tratinčice : „ Čitanje je fora „ i „Samoborski vodič“
- Lisice: Krug, Lisica dana, Osjećaji u bojama
- p.o. Bregana - Prica u gostima

Projekti su dokumentirani i prezentirani roditeljima fotografijama putem panoa za roditelje, videozapisa, likovnih radovima, dječjih izjava. Takva vrsta provođenja odgojno obrazovnog rada traži suradnju drugih ustanova, pojedinaca i udruga. Odaziv je velik, a time i odgojno obrazovni rad bogatiji. Podrška je došla i od strane POU Samobor, Javne Ustanove Zeleni prstena Zagrebačke županije, Komunalca Samobor, Samoborskih vrtova, Javne vatrogasne postrojbe Samobor, PU- Samobor te roditelja.

4.4.1. Kraći programi

U dječjem vrtiću Izvor postoje kraći programi folklorne igraonice koju provode djelatnice vrtića u dva objekta i programi vanjskih suradnika u prostoru vrtića koji djeluju već godinama i doprinose identitetu ustanove i bogatstvu odgojno obrazovnog rada, a to su: keramička radionica, engleski jezik i dječji zbor, a od protekle pedagoške godine i program baleta za predškolsku djecu.

FOLKLORNA IGRAONICA

- voditeljice: odgojiteljice Tijana Kupres i Ivana Đurđević

Folklorna igraonica provodila se od listopada 2023. do kraja svibnja 2024., dva puta tjedno u trajanju od jednog sata, pod stručnim vodstvom odgojiteljice T.K. i I.Đ.. Program se provodio ove godine na dvije lokacije u dvije skupine.

Cilj igraonica bio je upoznati djecu s narodnim običajima i tradicijom, te bogatstvom i raznovrsnošću narodnih nošnji, melodija, pjesama i igara kao i razvijati sluh i ritam, motoriku, a osobito koordinaciju u prirodnim oblicima kretanja kao što su hodanje i kretanje u ritmu. Kroz igraonicu se omogućilo djeci izražavanje vlastitih osjećaja, doživljaja, želja i zadovoljila se potreba za glazbom i pokretom. Ukupno je ove godine igraonicu pohađalo 50 djece.

Kontinuiranim stručnim usavršavanjem voditeljica igraonice unapređuje se kvaliteta tog programa. Kako bi se što više radilo na poboljšanju kvalitete, voditeljice predlažu :

- redovita sudjelovanja na manifestacijama Grada
- obogaćivanje fundusa narodnih nošnji – šivanje novih, popravak postojećih
- posjete i susrete vezane uz tradicijske običaje

Tablica 49 - Raspored rada folklorne igraonice

GODIŠNJI FOND SATI	TJEDNA SATNICA	DANI U TJEDNU	VRIJEME ODRŽAVANJA	VODITELJICA
70	2	ponedjeljak srijeda	16:30-17:15	Tijana Kupres -c.o G. Krkleca Ivana Đurđević- p.o. Mlinska

KERAMIČKA RADIONICA

Keramička radionica se svake godine formira po potrebi odnosno interesu djece i roditelja, za djecu u dobi od 4 godine do polaska u školu. Program provodi posebno educirana voditeljica Gizela Kovačić Ulle. Ove godine je keramička radionica imala jednu skupinu djece predškolske dobi.

Cilj keramičke radionice je upoznavanje s novim materijalom – glinom i što se sve s njom može izraditi kroz igru.

Realizirani zadaci keramičke radionice su:

- razvoj dječje kreativnosti
- razvoj djetetovog izričaja kroz modeliranje
- razvoj okulo-motorike i preciznosti
- razvoj sposobnosti druženja s drugom djecom
- razvoj samostalnosti, samopouzdanja i zadovoljstva u vlastitoj aktivnosti

ENGLESKI JEZIK

Program učenja engleskog jezika proveli su vanjski suradnici iz škole stranih jezika *Littera* u objektima DV Izvor. Ove se godine program provodio na tri lokacije u tri skupine. Na područnom objektu u Bregani, područnom objektu Mlinska i centralnom objektu Krklecova.

DJEČJI ZBOR “SMIJEŠAK”

Program razvoja sposobnosti vrednovanja dobre glazbe kod djece predškolskog uzrasta, te glazbeno opismenjivanje i poticanje razvoja interesa za glazbom u DZ Smiješak se odvijalo u popodnevним satima u područnom objektu Mlinska jednom tjedno u poslijepodnevним satima. Voditeljica zbora je Vesna Radinčić.

5. REALIZACIJA STRUČNOG USAVRŠAVANJA DJELATNIKA

Sukladno čl.29. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, te čl. 26. i 29. Državnog pedagoškog standarda, svi odgojno obrazovni djelatnici dužni su se permanentno obrazovati i stručno usavršavati, na individualnoj (praćenje stručne periodike, sudjelovanje na vanjskim aktivnim sukladno individualnim interesima i sl.) i kolektivnoj razini (sudjelovanje na odgojiteljskim vijećima, interne radionice pripremljene od strane stručnog tima, vanjskih suradnika, interni stručni aktivni i sl.).

Za stručno usavršavanje pojedinog odgojitelja ili stručnog suradnika je godišnje osigurano ukupno cca 116 sati, od kojih je okvirno 70 sati za kolektivno usavršavanje, a ostalo za individualno stručno usavršavanje.

Vrijeme u kojem živimo zahtjeva nove strategije učenja i metode stjecanja kompetencija i znanja odgojitelja i stručnih suradnika. „Kontinuirano profesionalno usavršavanje odgojitelja i drugih stručnih djelatnika ustanove za rani odgoj nezaobilazna je pretpostavka za osiguranje i unapređenje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa u njoj. Profesionalni razvoj odgojitelja treba rezultirati ne samo pomacima u znanju, nego i promjenama u njegovim uvjerenjima i djelovanju. Zato su primjereniji oni oblici profesionalnog usavršavanja koji imaju ne samo informacijski, nego i transformacijski potencijal tj. oni koji imaju istraživačko obilježje i omogućuju propitivanje uvjerenja, iskustava i svakodnevne prakse odgojitelja.“ U nastavku se daje osvrt na pojedine aspekte stručnog usavršavanja na razini ustanove, individualnih usavršavanja izvan matične ustanove do nabave najsuvremenije stručne literature. Ovo poglavlje sadrži i podatke o pripravnicama i studenticama koji su boravili u ustanovi u okviru stručnih usavršavanja i pripravničkog staža.

5.1. STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR USTANOVE

Stručno razvojna služba je i za proteklu pedagošku godinu izradila plan internih stručnih aktivnosti za odgojitelje, sukladno razvojnom planu Ustanove na tjednoj bazi, u svrhu unapređivanja kulture Ustanove. Nisu održani svi planirani interni stručni aktivni iz raznih objektivnih razloga (bolovanja, neplaniranih obaveza odgojitelja i/ili stručnih suradnika i sl.). Mnoge odgojiteljice uključile su se tako da su svoja znanja i vještine prenijele kroz organizirane radionice (*Tablica 52*)

➤ Pedagoginja

Pedagoginja je za odgojitelje organizirala radionice planiranja i vrednovanja te radionice iskustvene razmjene i podrške.

PLANIRANJE I VREDNOVANJE ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA provodilo se tromjesečno i za svaki objekt zasebno kako bi se njegovala specifičnost rada svakog objekta.

Tablica 50 - Raspored realiziranih radionica planiranja i vrednovanja po objektima

OBJEKT	LISTOPAD- SDUDENI- PROSINAC	SIJEČANJ- VELJAČA- OŽUJAK	TRAVANJ- SVIBANJ- LIPANJ	LIPANJ SRPANJ KOLOVOZ
KRKLECOVA	11.10.2023.	10.01.2024.	22.05.2024.	19.06.2024.
BREGANA	19.10.2023.	12.01.2024.	20.04.2024.	15.06.2024.
CELINE	06.10.2023.	08.02.2024.	04.04.2024.	26.06.2024.
MLINSKA	10.10.2023.	12.01.2024.	25.04.2024.	
HRASTINA	12.10.2023.	11.01.2024.	05.04.2024.	14.06.2024.

RADIONICE ISKUSTVENE RAZMJENE I PODRŠKE (RIRP)

Tijekom ove pedagoške godine planirane su 24 radionica iskustvene razmjene i podrške s osam različitih tema. Jednom mjesečno organizirane su po tri radionice u trajanju od 90 minuta. Cilj radionica bio je osvještavati, jačati i poticati kompetencije odgajatelja kroz međusobnu razmjenu iskustava i podrške u odgojno – obrazovnom radu. Teme su proizašle iz potreba odgojitelja tijekom godine, a osvježene su pročitanoj literaturom, konkretnim primjerima, diskusijama i kvalitetnim analizama.

Tablica 51 – Realizacija stručnih usavršavanja unutar ustanove

TEMA EDUKACIJE	DATUM	PREDAVAČ	SUDIONICI
Likovna edukacija	25.10.2023. 21.12.2024. 27.01.2024.	Odgojiteljica Snježana Klasiček	L. Planinčić K. Haberle S. Beljak, M. Jakopec Rubinić, A. Rešetar I. Jurinić D. Čupić I. Zaić A. Kordić
Radionica: Filcanje vune	07.11.2023. 23.11.2023. 19.12.2023.	Odgojiteljica Ida Puharić	A. Tarle I. Prčić, A. Vidović J. Kovačević D. Kos M. Dekanić M. Celižić N. Pešutić T. Čebušnik

Eko radionica	23.04.2024.	Ravnateljica Martina Trošelj	M. Lovrić Petrović D. Stupar L. Đekić A. Dubić A. Rešetar J. Križetić M. Mihelić I. Ogris N. Jež A. Kovač Buljan
Glazbena radionica	27.11.2023. 18.12.2023. 15.01.2024. 29.01.2024. 12.02.2024. 2024. 2024 11.03.2024. 24.06.2024.	odgojiteljica Vesna Kartelo	K. Haberle A. Gambiroža M. Lovrić Petrović D. Stupar, L. Đekić D. Kričkić I. Krčelić K. Fabek, H. Skendrović S. Kašić M. Jakopac Rubinić J. Križetić A. Stanić L. Juratović M. Dekanić
Folklorna radionica		Odgojiteljica Ivana Đurđević	
Poticanje razvoja darovite djece (nova grupa) 1. Darovita djeca: tko su i kako ih prepoznati 2. Potrebe darovite djece i poticanje logičko-matematičkih sposobnosti 3. Poticanje razvoja vizualno- spacijalnih sposobnosti 4. Poticanje razvoja kreativnosti 5. Poticanje razvoja znanstvenog mišljenja	31.10.2023. 28.11.2023. 18.01.2024. 29.02.2024. 15.05.2024.	Sanja Bartaković, psihologinja	I. Zaić Lj. Baždar A. Dubić A. Rešetar L. Stojčević A. Nikl M. Šturlan B. Renatte Moštak I. Đurđević
Poticanje razvoja darovite djece (stara grupa) 1. Pokusi i aktivnosti: voda i magnetizam 2. Pokusi i aktivnosti: zrak i statički elektricitet 3. Pokusi i zadaci kreativnog rješavanja problema: zimski izazovi	12.10.2023. 21.11.2023. 14.12.2023.	Sanja Bartaković, psihologinja	T. Zupan A. Stanić K. Celižić J. Pasarić N. Jež T. Kokolić V. Kartelo J. Kovačević M. Mihaljević

4. Pokusi i zadaci kreativnog rješavanja problema: Uskršnji izazovi	22.02.2024.		A. Tarle J. Križetić
5. Socioemocionalni razvoj darovite djece	04.04.2024.		
6. Poticanje razvoja rastućeg mentalnog sklopa	14.05.2024.		

➤ Vanjski predavači

Teme edukacija koje su provodili vanjski predavači bile su vezane uz ciljeve unaprjeđenja rada s darovitom djecom i rada u skupini te uz poboljšanje komunikacijskih vještina.

Tablica 52 - Stručna usavršavanja s vanjskim predavačima

TEMA EDUKACIJE	DATUM	PREDAVAČ	SUDIONICI
Sudjelovanje u programu Erasmus – rad na platformi Gifted	20.09.2023.	Staša Kukulj, UFZG	A. Tarle A. Stanić J. Kovačević L. Stojčević M. Mihaljević Z. Ladišić S. Bartaković
Radionica gestovnih igara po W.Elsersek-Waldorf	04.10.2023.	Mirjana Radanović, ritmički pedagog	S. Beljak A. Dubić I. Puharić J. Kovačević S. Klasiček K. Celižić J. Pasarić J. Križetić A. Vidović I. Krčelić A. Rešetar J. Križetić I. Prčić M. Mihaljević M. Dekanić
Radionice komunikacije 1. Analiza komunikacijskih teškoća u kolektivu I prema korisnicima	25.01.2024.	Igor Kuhar, prof. psihologije	A. Gambiroža T. Kupres, M. Lovrić Petrović D. Stupar I. Đurđević L. Đekić

2. Uvod u komunikacijske osnove	01.02.2024.		I. Krčelić M. Šturlan A. Dubić M. Jakopec Rubinić A. Rešetar
3. Vježbe za poticanje jasne komunikacije	08.02.2024.		A. Tarle I. Ogris M. Mihelić A. Stanić
4. Model rješavanja konflikata	15.02.2024.		I. Prčić Z. Ladišić B. Renate Moštak J. Kovačević M. Mihaljević S. Klasiček I. Jurinić, L. Juratović D. Kos T. Zupan M. Dekanić N. Jež D. Ćupić T. Kokolić L. Baždar N. Pešutić J. Pasarić T. Čebušnik M. Vrtar M. Lindić Čavlović A. Kordić

➤ **Odgojiteljsko vijeće**

Temeljem čl. 39. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN10/97, 107/07, 94/13, NN 57/22) stručno tijelo vrtića je Odgojiteljsko vijeće. Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću. Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada dječjeg vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad, te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, Odlukom o osnivanju Vrtića, Statutom i općim aktima Vrtića. Sjednice su bile održane prema planu. Održane su ukupno 4 sjednice s tematikom koja je pratila pedagošku godinu i tekuću problematiku. Svi zapisnici i zaključci s Vijeća dostupni su na uvid u Knjizi zapisnika, a zaključci s Vijeća su izvješteni na oglasnim pločama u svakom objektu vrtića.

Tablica 53 - Odgojiteljska vijeća - teme

DATUM	TEME
25.09.	Godišnji plan i program; Kurikulum; Imenovanje mentora za odgojitelje pripravnike; Plan stažiranja odgojitelja pripravnika; Razno
05.12.	Primjer dobre prakse: Protokoli; Prehrana u vrtiću; Plan stažiranja odgojitelja pripravnika; Prijedlog za napredovanje u zvanje mentora; Obilježavanje blagdana u vrtiću; Samoborski fašnik; Ponude zimovanja; Najava planiranih edukacija; Razno
14.03.	Plan stažiranja odgojitelja pripravnika i imenovanje mentora; Samoborski fašnik; Cvjetni korzo; Prijava na projekte; Imenovanje zamjenika ravnatelja; Predstavnik roditelja za upravno vijeće; 70 godina predškolskog odgoja u Samoboru; Informacije o upisima u novu pedagošku godinu; Razno
20.6.	Primjeri dobre prakse; Izvješća sa stručnih usavršavanja; Osvrt na Cvjetni korzo; 70 godina predškolskog odgoja u Samoboru; Ljetna shema rada; Raspored rada od rujna; Roditeljski sastanci-novoupisana djeca; Protokoli
29.8.	Godišnji izvještaj o radu ustanove; organizacija rada u novoj pedagoškoj godini; Roditeljski sastanci-novoupisana djeca

5.2. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE

Odgojitelji i stručni suradnici su tijekom godine prisustvovali vanjskim seminarima i aktivima, organiziranim na daljinu za vrijeme epidemije, a prestankom iste odlaskom van ustanove. Sudjelovanje na vanjskim aktivima, predavanjima, radionicama, odgojitelji su evidentirali u mjesečnoj satnici, kao i u Planu stručnog usavršavanja. Znanja stečena na vanjskim aktivima i stručnim polaznici su ostalim kolegama prenijeli na internim stručnim aktivima ili sjednicama OV.

5.2.1. Realizacija stručnog usavršavanja za odgojitelje

Odgojitelji su svoja redovna stručna usavršavanja odradili ovisno o interesima, a odgojitelji mentori i po Planu i programu stažiranja pripravnika.

Tablica 54 - Realizacija stručnog usavršavanja odgojitelja izvan ustanove

PREDAVANJE/ RADIONICA/ STRUČNI SKUP	DATUM	ORGANIZATOR I MJESTO ODRŽAVANJA	SUDIONICI
Likovni	18.09.2023. 16.10.2023. 13.11.2023. 11.12.2023. 15.01.2024.	DV Trešnjevka	A. Kordić
Suradnja korak do uspjeha, kako uspješno komunicirati s roditeljima	22.09.2023.	Centar za rani razvoj Sinapsus, online	A. Vidović J. Kovačević T. Čebušnik
Dvodnevni hibridni državni skup Odnos suvremene teorije i suvremene odgojno obrazovne prakse u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	27.09.2023. 28.09.2023.	AZOO, online	T. Kokolić
Intervencija za ublažavanje nepoželjnih ponašanja	27.09.2023.	Nueva kabinet, online	S. Beljak
Stručni suradnik pedagog i razvoj refleksivne prakse: izazovi, zamke i postignuća	03.10.2023.	AZOO, online	M. Celizić
Što je OKP?	10.10.2023.	Centar BEA, online	D. Čupić N. Pešutić
Provedba akcijskih istraživanja u dječjem vrtiću	10.10.2023.	EduList, online	M. Šturlan A. Nikl L. Stojčević S. Kalafatić
Sudjelovanje u ERASMUS projektu GIFTED	17.10. – 18.11.2023.	Učiteljski fakultet, online	A. Tarle A. Stanić Z. Ladišić J. Kovačević M. Mihaljević L. Skendrović
Jačanje stručnog i znanstvenog pisanja i izlaganja	18.10.2023. 24.10.2023. 07.11.2023. 21.11.2023.	EduList, online	M. Šturlan A. Nikl L. Stojčević B. S. Kalafatić
Kako poticati samopouzdanje djeteta i pozitivnu sliku o sebi	25.10.2023.	Sinapsus, online	I. Krčelić
Izazovi digitalne stvarnosti, medijski odgoj kao temelj prevencije	26.10.2023.	Društvo za komunikaciju i medijsku kulturu, OŠ Milana Langa	T. Čebušnik

Prozor prema zdravijem vrtiću	09.11.2023.	Okitoki, online	A. Dubić T. Zupan M. Lindić Čavlović D. Čupić K. Celižić A. Tarle J. Križetić T. Kupres I. Jurinić J. Križetić
Stručni skup: Dijete s oštećenjem vida u dječjem vrtiću	10.11.2023.	Centar za odgoj i obrazovanje „Vinko Bek“	B. Renate Moštak S. Bartaković
Stručno metodička podrška u uvođenju odgojitelja pripravnika u procesu stažiranja i kvalitetan odgojno obrazovni rad u dječjem vrtiću	26.10.2023.	AZOO,online	S. Kalafatić N. Brkljača
Ne plači nije ti ništa	09.11.2023.	Rastimo zajedno, online	M. Šturlan
Program školica	13.11.2023.	Sinapsus, online	A. Vidović
Kako ojačati svoju psihološku otpornost	14.11.2023.	Centar BEA, online	D. Čupić
Naša mala knjižnica, tri modula: Uvodni dio, Moja baka, Zvonko	15.11.2023.	NMK Ibis grafika, online	S. Halapa
Izazovi, razlike i prilike u odgoju djevojčica i dječaka	20.11.2023.	Centar Klubko, online	I. Zaić
Oblici komunikacije s roditeljima	22.11.2023.	Koho pedagogija, online	Lj. Baždar
Likovne tehnike i motivi u radu s djecom - metodički pristup	22.11.2023.	E-dulist, online	K. Celižić, S. Klasiček
Razvoj i odgoj djece, utjecaj telefona, neuronauka	22.11.2023.	Dr. Ranko Rajović, online	D. Čupić
Pokretne igre za djecu s teškoćama	25.11.2023.	Udruga Magma, online	S. Klasiček
Razmjena znanja i dobre prakse gradskih vrtića	30.11.2023.	Okitoki, online	A. Tarle J. Križetić

			I. Prčić A. Stanić T. Kupres R. Geušić A. Vidović S. Halapa A. Rešetar M. Šturlan N. Brkljača I. Ogris B. Renate Moštak, Z. Ladišić
Kako senzibilizirati kolektiv za refleksivnu praksu	30.11.2023.	Edulist, online	S. Klasiček
Razvojni put djeteta od vrtića do škole	01.12.2023.	Prof.dr.sc, Tea Pavlin	Lj. Juratović
Prostor dječjeg vrtića: utjecaj na dječji razvoj i učenika	04.12.2023.	Tea Resanović, online	Lj. Juratović
Što je s nepoželjnim ponašanjem	05.12.2023.	Centar za rani razvoj Sinapsus i Edu-list, online	Lj. Baždar N. Brkljača K. Celižić I. Krčelić A. Vidović
Priprema odgojitelja za sat tjelesno zdravstvene kulture	08.12.2023.	UFZG Igor Bokor	J. Pasarić
Zašto su priče važne za djecu i odrasle	11.12.2023.	Ibis grafika, online	S. Halapa Z. Ladišić B. Renate Moštak
Senzomotorički projekt za borbu s nepoželjnim ponašanjem	12.12.2023.	Sinapsus, online	S. Klasiček
Senzorna integracija kao temelj učenja i cjelovitog razvoja djeteta-predavanje	13.12.2023.	Alfa edukacije, online	N. Brkljača
Profesionalni stres, izgaranje i vrijeme za sebe	14.12.2023.	Ana Maria Marinec, Baltazarica, online	Lj. Baždar
Opsesivno kompulzivni poremećaj u djece i adolescenata	16.12.2023.	Ježeva kućica, online	N. Pešutić

Pripovjedači o pripovijedanju	23.12.2023.	Buljan/Grgina/Preir, online	I. Puharić
Sunce, moćna energija	27.12.2023.	Surla –udruga roditelja u akciji i POU Samobor	T. Zupan
Svemir, promatranje svemira	28.12.2023.	Surla –udruga roditelja u akciji i POU Samobor	T. Zupan
Filozofija pokreta iz perspektive pedagogije Marije Montessori: važnost ritma i pokreta djeteta	16.01.2024.	Hrvatsko montessori društvo, DV Vrbik	S. Halapa Z. Ladišić B. Renate Moštak
Predstavljanje publikacije: Odgojitelj o odgoju	18.01.2024.	Dječja knjižnica Samobor	I. Jurinić
Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku	22.01.2024.	Sinapsus, online	I. Krčelić N. Brkljača K. Celižić J. Pasarić
Metode rada u reedukaciji psihomotorike: radionica	24.01.2024.	Kabinet za podršku djeci urednog razvoja i djeci s teškoćama u razvoju, Zagreb	I. Puharić A. Kovač Buljan
Razvijanje i uloga stručnjaka kroz dokumentiranje odgojno obrazovnog procesa	25.01.2024. 26.01.2024.	Edulist, Hotel Antunović Zagreb	A. Nikl, L. Stojčević
Rano učenje engleskog jezika	25.01.2024.	DV Siget, Zagreb	A. Stanić, I. Prčić
Holistički pristup jeziku	26.01.2024.		
Hospitiranje u programu	29.02.2024.		
Važnost medijske pismenosti	01.03.2024.		
Razvoj temeljnih kompetencija –Suradnja s roditeljima projektni rad	21.03.2024.		
	22.03.2024.		
	25.04.2024.		
	26.04.2024.		
	23.05.2024.		
	24.05.2024.		
Dječji folklor: igra, ples, običaji	10.02.2024.	ETHNO, G. Knežević, DV Vrbik	S. Kašić A. Gambiroža
Što trebaju roditelji djece s razvojnim rizicima i teškoćom	19.02.2024.	HURID, online	T. Zupan J. Pasarić
Kako podržati tugujuću osobu	19.02.2024.	Psihološki centar Tesa, online	M. Šturlan
Kako smanjiti utjecaj konzumerizma na djecu i mlade	21.02.2024	HPD, online	M. Šturlan
Kraj pedagoške godine bez stresa	22.02.2024.	Odgojitelji u akciji, online	A. Rešetar N. Pešutić

Vrijednosti, teorije i iskustva Reggio Emilia	22.02.2024.	Koho pedagogija, online	S. Klasiček, T. Čebušnik
Samoorganizirajuće igre kod jasličke, vrtićke i predškolske dobi	24.02.2024.	Koho pedagogija, online	J. Kovačević
Mindfulness opuštaonica: predavanje/radionica	27.02.2024.	Psiholog Igor Kuhar, POU Samobor	T. Kokolić
Veliko i u kurikulumu	06.03.2024.	Mali dom, online	I. Krčelić A. Tarle J. Križetić T. Kupres A. Stanić I. Prčić J. Kovačević M. Mihaljević Lj. Juratović D. Kos M. Dekanić I. Jurinić N. Jež D. Čupić N. Brkljača Lj. Baždar I. Puharić A. Kovač Buljan J. Pasarić
Razmjena znanja i dobre prakse	11.03.2024.	online	R. Geušić, T. Kupres
Osnaživanjem danas do inkluzivnog odgoja i obrazovanja sutra	13.03.2024.	Alfa edukacije, online	T. Kokolić
Kako pomoći roditeljima u prevladavanju pojave negativnog ponašanja u djeteta	13.03.2024.	HURID, online	I. Krčelić R. Geušić, T. Kupres J. Križetić I. Ogris M. Mihelić J. Kovačević M. Mihaljević D. Kos, I. Jurinić N. Jež

			T. Kokolić N. Brkljača Lj. Baždar I. Puharić A. Kovač Buljan J. Pasarić
Folklorna radionica –cvjetni korzo	13.03.2024. 12.04.2024. 24.04.2024. 08.05.2024.	Ivančica Pogrmilović, FA Mladost	L. Planinčić M. Lovrić Petrović D. Stupar I. Đurđević L. Đekić, D. Kričkić V. Kartelo H. Skendrović, A. Tanković A. Nikl S. Kalafatić L. Stojčević A. Dubić, S. Beljak A. Tarle J. Križetić
Pripovjedački krug: radionica	15.03.2024.	Jasna Held, A. Cesarec ,Zagreb	I. Puharić
Glazbena edukacija-vježbe/radionice	21.03.2024.	Src glazba, DV Špansko	V. Kartelo
Prostor kao poticaj za cjeloviti razvoj djeteta	21.03. 2024 22.03. 2024	Konferencija Osijek	M. Šturlan A. Nikl L. Stojčević
Poticanje cjelovitog razvoja djece kroz umjetnost L. D. Vincia	26.03.2024.	Alfa edukacije, online	S. Halapa Z. Ladišić B. Renate Moštak
NMK: Gdje se skrio Vedran web radionica	05.04. 2024. 06.04. 2024.	Ibis grafika. online	S. Halapa Z. Ladišić B. Renate Moštak
Prilagodba aktivnosti za jaslčare	15.04.2024.	Aktivnost plus, online	I. Zaić
Emocije: predavanje	18.04.2024.	Centar za rani razvoj, online	N. Jež N. Brkljača N. Pešutić

Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane i predškolske dobi	25.04.2024.	Sinapsus, online	A. Tanković J. Križetić J. Kovačević N. Jež N. Brkljača K. Celižić
Što je razvojni mentalni sklop	08.05.2024.	Alfa portal, online	N. Jež
Uključivanje djece s teškoćama u rad skupine	20.05.2024.	Aktivnost plus, online	I. Zaić
Nove strategije i alati za predškolsko obrazovanje: Pogled na nove kurikule	21.05.2024.	Okitoki, online	D. Čupić
NTC seminar: kako da učenje postane igra	28.05.2024.	Prof. R. Rajović- Veleučilište Karlovac	I. Đurđević
Važnost poticanja rane pismenosti i komunikacije na standardiziranom jeziku	07.06.2024. 08.06.2024	DV Montessori-Dječja kuća i G.K, M.Marulić, Split	Z. Ladišić S. Halapa B. Renate Moštak
Edukacija: Poseban program kinezioloških aktivnosti	04.- 14.06.2024.	UF Zagreb	A. Vidović D. Kos
Aktivnosti na odabrane slikovnice	24.06.2024.	Aktivnost plus, online	I. Zaić

izlaganja odgajatelja na stručnim skupovima

PREDAVANJE/ RADIONICA/ STRUČNI SKUP	DATUM	ORGANIZATOR I MJESTO ODRŽAVANJA	IZLAGAČI
Razvijanje i uloga stručnjaka kroz dokumentiranje odgojno obrazovnog procesa (pisani rad)	25.01.2024. 26.01.2024.	Edulist, Hotel Antunović Zagreb	A. Nikl, L. Stojčević
Prostor kao poticaj za cjeloviti razvoj djeteta Prostor kao treći odgojitelj (pisani rad)	21.03. 2024 22.03. 2024	Konferencija Osijek	M. Šturlan A. Nikl L. Stojčević
			Cure iz Montessorija??

5.2.2. Realizacija stručnog usavršavanja za stručne suradnike

Stručni suradnici bili su aktivni u svojim sekcijama te pratili ponude stručnih usavršavanja svojih komora, udruženja i društava kao i Agencije za odgoj i obrazovanje. Sva stručna usavršavanja implementirana su u rad s djecom i roditeljima, a znanja prenijeta ovisno o potrebi i interesima kolegama u timu, odgojiteljima i asistentima.

Teme stručnog usavršavanja pojedinog člana stručno razvojne službe navedena su u pojedinačnim izvješćima.

Tablica 55 – Realizacija stručnog usavršavanja stručnih suradnika van ustanove

TEMA	DATUM	ORGANIZATOR	STRUČNI SURADNIK
Stem u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju	03.09.2023.		Sanja Bartaković
Projekt Zamah: Edukaciju za stručnjake u području prevencije korištenja sredstava ovisnost i kriminaliteta (EUPC) <ul style="list-style-type: none"> • Uvodni webinar: trening za stručnjake-online modul • Modul: prevencija u obiteljskom okruženju • Modul: Prevencija u zajednici • Završni webinar 	11.09. – 20.10.2023.	FRONTLINE - POLITEA	Sanja Bartaković Nikolina Herceg Beljak
Refleksivno učenje i razvoj emancipiranih	03.10.2023.	dr.sc.Edita Slunjski Enea	Mirjana Slamar
Modul: identifikacija potencijalno darovite djece	17.10. – 18.11.2023.	Projekt GIFTED	Sanja Bartaković
Prozor prema zdravijem vrtiću – očuvanje kvalitete zraka u hladnijem periodu godine	09.11.2023.	Webinar	Andreja Hribar
Dijete s oštećenjem vida u dječjem vrtiću	10.11.2023.	MALI DOM	Sanja Bartaković
Ciklus online edukacija za rad s djecom s teškoćama u razvoju u predškolskim ustanovama	22.-24.11.2023.	Škrinja znanja	Nikolina Herceg Beljak
Proces uvođenja pedagoga – pripravnika u samostalan odgojno – obrazovni rad, Plan i program stažiranja	29.11.2023.	Mara Malenica, prof. ped., stručna suradnica pedagoginja savjetnica, DV Kustošija Sekcija predškolskih pedagoga-Zagreb	Mirjana Slamar
Stručni suradnik pedagog i razvoj refleksivne prakse, izazovi, zamke i postignuća		dr.sc.Edita Slunjski Enea	Mirjana Slamar

Zbrinjavanje pacijenata sadrenom imobilizacijom nakon traume	30.11.2023.	Okitoki	Andreja Hribar
Jesenska škola Hrvatskoga pedagoško-književnoga zbora: PROMJENE UZ KOJE RASTEMO I CJELODNEVNA ŠKOLA	4. - 6. 12. 2023.	HPKZ AZOO	Mirjana Slamar
Proces stažiranja pedagoga pripravnika iz perspektive pripravnika i mentora		izv. prof. dr. sc. Barbara Kušević, Filozofski fakultet Sveučilišta u Zagrebu	Mirjana Slamar
Specifične kognitivne smetnje kod neurorizične djece u predškolskoj dobi „Dijete s dvostrukim PP i program predškole u kući“	05.12.		Sanja Bartaković
Kako oblikovati poticajno okruženje za autistično dijete	28.12.	SUZH	Nikolina Herceg Beljak
Istraživanje pedagoga-pripravnika u ustanovi ranoga i predškolskoga odgoja i obrazovanja: od artikulacije teme do izvještaja o istraživanju		– izv. prof. dr. sc. Marija Bartulović, Filozofski fakultet Sveučilišta u Zagrebu	Mirjana Slamar
Odgoj za humanost od malih nogu - psihološka prva pomoć s naglaskom na izvanredne situacije.	25.01.	Stručni skup	Sanja Bartaković
Rad s djecom razdvojenih roditelja	03.02.		Sanja Bartaković
Zaštita mentalnog zdravlja stručnjaka u radu s djecom, mladima i odraslima	15.02.		Sanja Bartaković
Kako podržati tugujuću osobu	19.02.		Sanja Bartaković
Poticanje socijalne komunikacije kod djece s razvojnim odstupanjima	26.-28.02.2024.	HURID	Nikolina Herceg Beljak
Veliko I u kurikulumu	04.03.2024.	Online tečaj	Andreja Hribar Sanja Bartaković Nikolina Herceg Beljak
KOMUNIKACIJA S OBITELJIMA DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU Kako pomoći roditeljima u prevladavanju pojave nepoželjnih ponašanja u djeteta?	13.03.2024.	HURID online	Nikolina Herceg Beljak
Autizam, spolnosti nužnost otvorenog dijaloga	19.03.2024.	SUZH online	Nikolina Herceg Beljak

OBITELJI USMJERENA RANA INTERVENCIJA U DJETINJSTVU Potpomognuta komunikacija	20.03.2024.	HURID online	Nikolina Herceg Beljak
Kada se pomagači osjećaju bespomoćno- razumijevanje i prevencija burnouta	21.03.2024.	SUZH online	Nikolina Herceg Beljak
Mitovi o autizmu: što stoji iza uobičajenih zabluda	28.03.2024.	SUZH online	Nikolina Herceg Beljak
Izazovi refleksivne prakse iz perspektive pedagoga	28.03.2024.	Martina Ivanović, mag. ped. dv Kustošija i Antonija Tolić, mag. .paed. dv Gajnice	Mirjana Slamar
Jesmo li napredovali u dijagnostici osoba s poremećajem iz spektra autizma ?	08.05.2024.	HURID	Sanja Bartaković Nikolina Herceg Beljak
Stručni skup stemKA - primjeri dobre prakse.	16.05.2024.	STEM konferencija u Karlovcu - online	Sanja Bartaković
Nove strategije i alati u predškolskom odgoju: Pogled na nove kurikulume	21.05.2024.	HKMS	Andreja Hribar
Epilepsija kod djece i adolescenata	07.06.2024.	Webinar	Andreja Hribar
Važnost rane razvojne skrbi za majku i dijete	27.06.2024.	Mali dom	Andreja Hribar
Skupština HLD	01.07. 2024.	HLD	Nikolina Herceg Beljak
Podrška razvoju predškolaca: Metode i alati za vrtiće i roditelje	02.07.2024.	Webinar	Andreja Hribar Sanja Bartaković

5.3. RAD S PRIPRAVNICIMA I STUDENTIMA

Tijekom pedagoške godine 2023./2024., u odgojno obrazovnom radu u vrtiću je radilo šest odgojiteljica pripravnica: S.K. (mentorica Lana Skendrović Stojčević), K.F. (mentorica Darija Stupar) i N.B. (mentorica Snježana Klasiček) koje su svoj pripravnički staž odradivale kroz zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme. Pripravnicama su dodijeljeni mentori te su radile prema *Planu i programu stažiranja rada pripravnika* uz kontinuirano praćenje povjerenstva za uvođenje pripravnika u rad. Sukladno Pravilniku o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću, pripravnički staž traje 12 mjeseci. Uz odgojitelje mentore u stručnom pripravničkom stažiranju odgojiteljica aktivno sudjeluju ravnateljica, psihologinja i pedagoginja vrtića. Pripravnice su svoj staž uspješno provodile, surađivale su s Komisijom za praćenje i članovima stručno razvojne službe vrtića, prisustvovala su seminarima za pripravnike i uredno vodile propisani

„portfolio“. Pripravnice su pokazale fleksibilnost u praksi, dobru interakciju s djecom i odgojiteljima, korektnu komunikaciju prema roditeljima i ostalim sudionicima u odgojno obrazovnom procesu te samostalnost i odgovornost u radu i aktivnom sudjelovanju u svim segmentima odgojno obrazovnog rada. Pripravnice su pratile preporučenu stručnu literaturu, odradile ogledne radove te pokazale interes i odgovornost prema poslu.

Vrtić ima sklopljen ugovor o suradnji s UFZG te su tijekom radne godine u vrtić, prema rasporedu pristizali studenti predškolskog odgoja. Radno vrijeme studenata je identično radnom vremenu odgojiteljica. Studenti su obvezni dolaziti na praksu redovito i na vrijeme, a u slučaju bolesti ili izostanaka obavijestili bi mentore ili pedagoginju, te nadoknadili izostanke. Zadaci obavljanja studentske prakse su propisani od strane Učiteljskog fakulteta, ovisno o godini studija i dostavljeni pedagoginji vrtića ili mentoru.

Tablica 56 - Realizirane studentske prakse za pedagošku godinu 2023./24.

RED./BR.	IME I PREZIME	GODINA studija	IZVANRE DNI STUDIJ	REDOVNI STUDIJ	OBJEKT
1.	Lara Kuhtić	1.	0	+	Krklecova
2.	Sara Šimić	1.	0	+	Krklecova
3.	Lucija Zrinjan	3.	0	+	Krklecova
4.	Anja Kostić	3.	0	+	Mlinska
5.	Ivona Grgečić	3.	0	+	Mlinska
6.	Mara Kožul	3.	+	0	Mlinska
7.	Stela Ranogajec	1.	0	+	Mlinska
8.	Ema Sokolović	2.	0	+	Bregana
9	Ivana Skukan	3.	+	0	Krklecova
10.	Lana Čiček	3	+	0	Bregana
11.	Ana Petrić	3	+	0	Bregana
12	Iva Stanec	3	+	0	Bregana
13.	Zara Stern	2.	0	+	Krklecova

Tablica 57 – Brojčani prikaz studenata

GODINA	IZVANREDNI	REDOVNI	UKUPNO
1.	0	3	3
2.	0	2	2
3.	5	3	8
Ukupno	5	8	13

Studentice su obavljale praksu prema napatku svojih fakulteta, u suradnji s ravnateljicom, dodijeljenim mentoricama, stručnim suradnikom pedagogicom tj. sa mnom, ostalim zaposlenima, prema potrebi i sadržaju programa studentske prakse.

Izvanredni studenti, ovisno o odsjeku, imaju rok za praksu u ljetnom periodu, kad je smanjena prisutnost u skupinama, a time ne dobiju ispravnu sliku stvarnog stanja u vrtiću.

Neke od njih imale su priliku pratiti odgojno-obrazovni rad s djecom posebnim potrebama osobito djecu s teškoćama u razvoju.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima kontinuirano se provodi svake godine. Cilj suradnje s roditeljima je jačanje roditeljske funkcije, podrška roditeljima, razvijanje zajedničke suodgovornosti za razvoj djeteta, ujednačavanje odgojnih postupaka obiteljskog i izvan obiteljskog konteksta te razvijanje povjerenja u odgojitelje i vrtić. Suradnja je provođena kroz sljedeće planirane oblike:

- SURADNJA S RODITELJIMA NA NIVOU SKUPINA: roditeljski sastanci, individualni razgovori i izvješća o napredovanju, info kutići za roditelje, uključivanje roditelja u aktivnosti skupine, razmjena informacija putem Oki Toki aplikacije
- SURADNJA S RODITELJIMA NA RAZINI VRTIĆA: inicijalni intervjui, individualni razgovori s članovima ST, interesni roditeljski sastanci, pisani materijali za roditelje, Oki Toki aplikacija

Suradnja s roditeljima praćena je kontinuirano kroz pedagošku dokumentaciju skupina i stručnih suradnika, evaluacijskim listama na roditeljskim sastancima, zapisima u knjizi utisaka te anketom o zadovoljstvu na kraju pedagoške godine.

6.1. RODITELJSKI SASTANCI I RADIONICE

Roditeljski sastanci su održani prema planovima odgojnih skupina. Stručni suradnici su pripremali roditeljske sastanke vezano za CAP program, pripremu djece za školu. Odgojiteljice su u suradnji sa stručnim suradnicama pripremale teme za koje su procijenile da imaju trenutno najveću korist i koje su proizašle iz potrebe roditelja ili iz aktualne odgojno-obrazovne situacije. Sastanci su planirani timski. Svaka odgojna skupina tijekom godine održala je susret s roditeljima u vidu radionice.

Tablica 58 – Realizirani roditeljski sastanci i radionice u pedagoškoj godini 2023./2024.

MJESEC	ODGOJNA SKUPINA	TEMA	OBLIK	BR.	NOSITELJI
p.o. MLINSKA					
LISTOPAD	Leptirići	Ponovo u vrtiću	informativni	1	odgojitelji
	Bubamare	Psihofizičke karakteristike djece 5 i 6 godina	tematski	1	psihologica-Sanja Bartaković

	Ribice	Plan i program rada u novoj p.g.2023/24	informativni	1	odgojitelji
	Pčelice	Inkluzija djece s teškoćama u razvoju	radionica	1	Logopedinja NHB
	Ježići	Spremnost za školu i plan za novu pedagošku godinu.	tematski	1	logopedinja MJ
STUDENI	Ptičice	Nepoželjna ponašanja u jaslicama	tematski	1	psihologinja-Sanja Bartaković
PROSINAC	Bubamare	Advent	božićna radionica za djecu i roditelje	1	odgojitelji
	Ribice			1	odgojitelji
	Ježići			1	odgojitelji
OŽUJAK	Leptirići	Uskrs	Radionica za djecu i roditelje	1	odgojitelji
SVIBANJ	Ježići	Cvjetni korzo	radionica	1	odgojitelji
LIPANJ	Pčelice	Osvrt na proteklo razdoblje i foto prikaz aktivnosti	informativni	1	odgojitelji
	Ribice	Osvrt na rad u 2023/24 uz prikaz fotografija	informativni	1	odgojitelji
p.o. HRASTINA					
MJESEC	ODGOJNA SKUPINA	TEMA	OBLIK	BR.	NOSITELJI
	Pahuljice	Osvrt na adaptaciju i zdravstveni aspekt	informativni	1	odgojitelji i zdravstvena voditeljica

		boravka djece u jasicama			
SIJEČANJ	Zvezdice	Fašnik-izrada kostima	radionice za djecu i roditelje	2	odgojitelji
SVIBANJ	Zvezdice	Cvjetni korzo	radionice za djecu i roditelje	2	odgojitelji
c.o. KRKLECOVA					
MJESEC	ODGOJNA SKUPINA	TEMA	OBLIK	BR.	NOSITELJI
LISTOPAD	Montessori	Predstavljanje projekta „Čitanje je fora“ i osnovne informacije	informativni	1	odgojitelji
	Tratinčice				
	Makovi	0	informativni	1	odgojitelji
	Maslačak	Inkluzija djece s teškoćama u razvoju	radionica	1	Logopedinja NHB
	Program predškole	0	informativni	1	ravnateljica-odgojitelji-pedagog
STUDENI	Makovi	Izrada adventskih kućica	božićna radionica	1	odgojitelji djeca i roditelji
PROSINAC		Advent	božićna radionica	1	odgojitelji djeca i roditelji
SIJEČANJ	Maslačak	Fašnik-izrada kostima	radionice za djecu i roditelje	1	odgojitelji
OŽUJAK	Jaglaci	Uskrs	radionica	1	odgojitelji djeca i roditelji
TRAVANJ	Makovi	„Važnost čitanja u predškolskoj dobi“	0	1	odgojitelji

					vrtić
	Tratinčice	Osvrt na projekt „čitanje je fora“ - predavanje gospođe Blaženke Mavrić iz Gradske knjižnice	0	1	odgojitelji vrtić
SVIBANJ	Jaglaci	Presjek rada - fotografijama i videozapisima	informativni	1	odgojitelji
	Kockice Montessori	Cvjetni korzo	radionica		odgojitelji djeca i roditelji
p.o. CELINE					
MJESEC	ODGOJNA SKUPINA	TEMA	OBLIK	BR.	NOSITELJI
LISTOPAD		0	informativni	1	odgojiteljice
PROSINAC	Sovice	Advent	božićna radionica	1	odgojitelji djeca i roditelji
p.o. BREGANA					
MJESEC	ODGOJNA SKUPINA	TEMA	OBLIK	BR.	NOSITELJI
LISTOPAD	Lastavice	Osobine i uvjeti razvoja djece u dobi 2-3 godine	tematski	1	psihologica-SB
	Vjeverice	Poticanje i razvoj pažnje	tematski	1	odgojitelji
	Lisice	Osvrt na proteklo razdoblje- dokumentirano	informativni	1	odgojitelji
	Licitari	Osobine i uvjeti razvoja djece u dobi 3-4 godine	informativni	1	odgojitelji

	Žirafice	Osobine i uvjeti razvoja djece u dobi 2-3 godine	informativni	1	odgojitelji
	Točkice	Inkluzija djece s teškoćama u razvoju	radionica	1	Logopedinja NHB
STUDENI	Medvjedići	Advent u vrtiću	božićna radionica za djecu i roditelje	1	odgojitelji djeca i roditelji
	Lastavice				odgojitelji djeca i roditelji
PROSINAC	Vjeverice	Advent	božićna radionica za djecu i roditelje	1	odgojitelji
	Krijesnice			1	odgojitelji
	Točkice	Sadnja pšenice	božićna radionica	1	odgojitelji
	Lisice	Advent	božićna radionica za djecu i roditelje	1	odgojitelji
	Bumbari			1	odgojitelji
	Zmajevi	Najava i promjene u timu odgojitelja	informativni	1	odgojitelji
SIJEČANJ	Maslačak	Fašnik	radionica za djecu i roditelje	1	odgojitelji
VELJAČA	Lisice	Fašnik	radionica za djecu i roditelje	4	odgojitelji
TRAVANJ	Tintilinići	Osvrt na proteklo razdoblje	informativni	1	odgojitelji

	Lastavice	"Komunikacija, jezik i govor- razvoj i poticanje"	tematski	1	Logopedinje NHB I I.B.
	Žirafice	Osvrt na pedagošku godinu 2023./2024.	informativni	1	odgojitelji
LIPANJ	Zmajevi	Govorno-jezični razvoj djece od 4. Do 5 godina	tematski	1	Logopedinja I.B.
	Licitari	Pregled pedagoške godine i informacije o ljetnoj organizaciji rada	informativni	1	odgojitelji

6.1.1. Radionice „Rastimo zajedno”

Ove pedagoške godine ostvaren je novi oblik suradnje s roditeljima u vidu ciklusa radionica za roditelje pod nazivom Rastimo zajedno. Navedene radionice nastale su kao dio UNICEF-ova programa za rani razvoj i poticajno roditeljstvo „Prve tri su najvažnije“. Program radionica "Rastimo zajedno", a namijenjen je primarno roditeljima djece u dobi od 1 do 4 godine života, a sastoji se od 11 radionica koje se održavaju jednom tjedno u trajanju od dva sata. Teme radionica su:

1. Roditelji 21. stoljeća
2. Roditeljstvo u najboljem interesu djeteta
3. Roditeljski ciljevi
4. Sva naša djeca i kako ih volimo
5. Slušanje – vještina roditeljstva
6. Kako dijete uči o svijetu oko sebe
7. Postavljanje granica
8. Biramo i kreiramo rješenja
9. Još želim znati
10. Biti roditelj: utjecaj i izbori
11. Završetak i novi početak

Ove godine u radionice se uključilo šestero roditelja. Cilj radionica bio je da u poticajnom i osnažujućem okruženju roditelji s voditeljicama i drugim roditeljima: izmjenjuju iskustva o rješavanju problema s djetetom, preispituju vrijednosti na kojima roditeljstvo počiva, uče o potrebama djece i roditelja, stječu nova znanja i vještine za bolji odnos s djetetom, postaju sigurniji i samopouzdaniji u roditeljskoj ulozi te traže odgovore na razna odgojna pitanja za koja iskazuju interes. Iako je grupa bila malena, atmosfera je bila ugodna, a roditelji su bila izrazito otvoreni, konstruktivni i podržavajući jedni prema drugima. Sudeći po evaluacijama roditelja, cijevi su ostvareni. Kao najkorisnije dobitke za sebe roditelji su izdvojili: bolje razumijevanje djeteta i podloge ispod njegova ponašanja, bolju samokontrolu u frustrirajućim situacijama, više razumijevanja, strpljenja i realnija očekivanja, bolje reagiranje prema djetetu te stjecanje novih znanja.

Kao najkorisnije dobitke za svoje dijete roditelji su izdvojili: da imaju više razumijevanja za dijete, bolje prepoznaju njihove potrebe, postupaju smirenije, bolje reagiraju u situacijama, više naglašavaju djetetove pozitivne osobine i ponašanja, djeca dobivaju jasniju poruku, pokušavaju s djetetom ostvariti povezanost za budućnost.

Roditelji su naveli da su radionice bile zanimljive, edukativne i korisne, a atmosfera pozitivna, topla i podržavajuća. Jedini prijedlog je bio da bi bilo bolje da je bilo više roditelja jer bi imali prilike razmjenjivati više različitih iskustava. Dojmovi voditeljica u skladu su s dojmovima roditelja. Stoga se sljedeće godine planira veći angažman u motiviranju roditelja za uključivanje u radionice.

6.2. INICIJALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA

Polaskom djeteta u kolektiv, roditelji dobivaju partnere u odgoju svoje djece. To ne umanjuje njihovu ulogu niti odgovornost, ali radi same djece tj. radi što boljeg prihvatanja kolektiva, najbolje je kada se s odgojiteljima od početka uspostavi dobar odnos. Svaki odnos do kojeg nam je stalo zahtijeva puno truda s obje strane. Ključ uspješnosti nalazi se u održavanju dobre komunikacije roditelja i vrtića tj. u stalnoj i otvorenoj uzajamnoj komunikaciji. Inicijalni razgovori s roditeljima održani su prije samog polaska djeteta u kolektiv pod propisanim epidemiološkim mjerama koje su vrijedile u tom trenu. Članovi stručnog tima bili su raspodijeljeni po objektima po dogovoru na sastanku stručnog tima, a inicijalne razgovore s roditeljima djece s teškoćama u razvoju provodile su psihologinja Bartaković i logopedinja Herceg Beljak. Održano je ukupno 309 inicijalnih razgovora od čega 24 sa roditeljima djece s poteškoćama. Razgovori su se u pravilu odvijali na objektima u koje su upisana djeca.

Tablica 59 - Prikaz obavljenih inicijalnih razgovora

STRUČNI SURADNIK	OBJEKT	BROJ RAZGOVORA	TUR (24 DJECE)
Nikolina Herceg Beljak	MLINSKA CELINE HRASTINA	31 6 11	20
Iva Bašić	GUSTAVA KRKLECA	55	-
Andreja Hribar	BREGANA	45	4
Sanja Bartaković	GUSTAVA KRKLECA	63	24

6.3. INDIVIDUALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA

Ključ uspješnosti nalazi se u održavanju dobre komunikacije roditelja i vrtića tj. u stalnoj i otvorenoj uzajamnoj komunikaciji. Ukoliko je roditelj imao potrebu porazgovarati s članom stručno razvojne službe ili odgojiteljem, to mu je bilo i omogućeno. Logopedinje i psihologinja obavljale su individualne razgovore nakon trijaže školskih obveznika kako bi roditeljima pružile informacije o spremnosti za školu svakog pojedinog djeteta. Psihologinja i logopedinja HB vodile su individualne razgovore s roditeljima djece s teškoćama u razvoju. Zdravstvena voditeljica vodila je razgovore s roditeljima vezano za rezultate antropometrijskih mjerenja ili kod pojave bolesti. Odgojiteljice su dva puta u pedagoškoj godini ponudile termine za informacije o napredovanju djeteta. Ukoliko je roditelj imao potrebu, pružena mu je mogućnost da dodatno razgovara na individualnim razgovorima s odgojiteljima i članovima stručne službe o specifičnim potrebama djeteta, o funkcioniranju djeteta u skupini, o svojim potrebama u odnosu na vrtić, opravdanosti pojedinih odgojnih postupaka itd. Na nekoliko individualnih razgovora s roditeljima je, zbog kompleksnosti situacije, uz stručni tim i/ili odgojitelje, prisustvovala i ravnateljica.

Najčešće teme individualnih razgovora s roditeljima:

- Prilagodba djeteta u skupini
- Loše prehrambene navike djeteta
- Neposluh djeteta kod kuće – kako pomoći roditelju u postavljanju granica
- Ponašanje djeteta u skupini u interakciji s vršnjacima
- Odvikavanje od dudu/ pelena
- Pojava psovki u rječniku djeteta
- Socijalizacija djeteta u skupini
- Razvod roditelja

- Promjena djetetovog ponašanja zbog bolesti/smrti bliskog člana obitelji
- Problem ugriza
- Konstruktivno rješavanje sukoba i agresija u dječjoj dobi
- Priprema djeteta za školu
- Poticanje grafomotorike
- Govor djeteta i njegov razvoj

6.4. INFO KUTIĆI ZA RODITELJE

U svrhu poboljšanja i optimiziranja komunikacije između roditelja i odgojitelja ponuđene su informacije, fotografije i radovi djece na panoima skupine, u svrhu kvalitetnijeg informiranja roditelja o djetetu, njegovom napretku te općem kontekstu odgojne skupine. Ciljevi info kutića u skupinama su realizirani u potpunosti, a pružili su roditeljima:

- informiranje o događanjima i aktivnostima u grupi tijekom tjedna
- prijedloge za aktivnosti s djecom kod kuće i u slobodno vrijeme
- informacije bitne za svakodnevno funkcioniranje vrtića
- različite članke o psihofizičkom razvoju i odgojnim postupcima
- tjedne jelovnike
- obavijesti koje se tiču skupine

6.5. UKLJUČIVANJE RODITELJA U AKTIVNOSTI U ODGOJNOJ SKUPINI

Ovisno o preporukama Zavoda za javno zdravstvo roditeljima se ponudilo sudjelovanje u radionicama uoči blagdana (božićne i uskršnje radionice), Fašnika i Cvjetnog korza. Radionice stručno razvojne službe vezano za pripremu školaraca za školu nisu realizirane. Ovakav način suradnje pokazao se kroz godine kao vrijedan i kvalitetan nositelj suradnje. Cilj radionica da potiče zajednička druženja djece i roditelja te da se na taj način ujedno jača i partnerski odnos s roditeljima je postignut. Kroz konkretne aktivnosti, didaktičke materijale od strane odgojitelja i djece izrađenih sredstava prikazalo se i potaknulo razvijanje grafomotoričkih, predmatematičkih i predčitačkih vještina kod djece.

6.6. OSTALI OBLICI SURADNJE S RODITELJIMA

Kontinuirano se i dalje radi na razvijanju vrtićke web-stranice, putem koje se objavljuju korisni savjeti za roditelje i djecu te najave događanja u vrtiću. Odgojitelji mnogih odgojnih skupina su pokrenuli komunikaciju s roditeljima putem e-maila. Roditeljima su informacije i

edukacijski sadržaj pripremali i stručni suradnici putem pisanih materijala – letaka i članaka koje bi potom distribuirali roditeljima u info kutiće skupina, na vrtićke panoe i putem aplikacije Okitoki. Suradnja s roditeljima prati se kroz pedagošku dokumentaciju, evaluacijske liste na roditeljskim sastancima, uvidom i sudjelovanjem u provedbi roditeljskih sastanaka od strane članova stručnog tima, zapisima u knjizi utisaka.

7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Otvorenost i suradnja ustanove za rani odgoj s lokalnom zajednicom otvara prostor za osiguranje različitih oblika izravne i neizravne pomoći u ostvarivanju i unapređivanju njezine kvalitete. Usklađenim i koordiniranim djelovanjem vrtića i različitih službi lokalne zajednice osiguravaju se višestruki oblici potpore u rješavanju konkretnih problema i ostvarivanju specifičnih zadaća ustanove. Istodobno, aktivno sudjelovanje ustanove za rani odgoj u životu lokalne zajednice prilika je za njezino predstavljanje, tj. afirmaciju njezina rada i ukupnog djelovanja. Za ostvarivanje zadaća iz Godišnjeg plana i programa ostvarena je suradnja sa sljedećim relevantnim čimbenicima:

1. Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske - konzultacije, suglasnosti, savjetovanja, suradnja pri uvođenju pripravnika i sl.
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Samobora - suradnja u provođenju zadataka brige o djeci predškolskog uzrasta
3. Ured gradonačelnika grada Samobora
4. Agencija za odgoj i obrazovanje - Stručno usavršavanje, savjetovanja, konzultacije
5. Učiteljski fakultet – odsjek za predškolski odgoj
6. Osnovne škole: *Milan Lang, Samobor, Bogumil Toni*
7. Dječji vrtići na području grada, županije i države
8. Dom zdravlja Samobor - suradnja pri realizaciji programa zdravstvene zaštite djece
9. Gradska ljekarna Samobor
10. Gradska knjižnica i čitaonica Samobor
11. Pučko otvoreno učilište Samobor
12. Hrvatski zavod za zapošljavanje
13. Hrvatski zavod za socijalni rad, područni ured Samobor - suradnja u zbrinjavanju socijalno ugrožene i pedagoški zapuštene djece
14. Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG
15. Edukacijsko rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu
16. Centar inkluzivne potpore *IDEM*
17. Folklorni ansambl *Mladost*
18. Samoborski športski savez
19. Ustanova *Sportski objekti Samobor*
20. Društvo športske rekreacije *Športići*
21. Turistička zajednica grada Samobora
22. Samoborski muzej
23. Galerija *Prica*
24. Komunalac d.o.o. Samobor
25. Šumarija Samobor
26. Friš d.o.o.

27. Udruga „Lijepa naša“
28. Kazališta: *ZKL, Mala scena, Žar ptica, Trešnja, Lutkarski studio Kvak*
29. Policijska postaja Samobor
30. JU Zeleni prsten Zagrebačke županije
31. Turistička agencija *Bergman putovanja*
32. Odvodnja d.o.o. Samobor
33. Gradsko društvo Crvenog križa Samobor
34. INA d.o.o.
35. HAK
36. Javna vatrogasna postrojba Samobor
37. Dobrovoljno vatrogasno društvo Samobor
38. Centar za odgoj i obrazovanje Lug
39. Centar znanja Profectus
40. Judo klub osoba s invaliditetom ISHI
41. Kabinet Ježeva kućica
42. Centar Pričalica
43. Udruga Idem

Zaključak:

Suradnja s ustanovama i institucijama koja se nastavlja od prijašnjih godina je na zadovoljavajućem nivou. Posebno je na Odgajateljskom vijeću istaknuto zadovoljstvo suradnjom s FA Mladost kod organizacije i provedbe Cvjetnog korza. Suradnja s kazalištima, muzejima i galerijama ove godine je realizirana u punom opsegu u kojem je bila prije epidemije.

Na planu obrazovanja za održivi razvoj (Eko škola) važno je spomenuti Udrugu Lijepa Naša koja prati vrtić i daje podršku u radu na razne načine, kroz edukaciju, praćenje rada i ocjenjivanje realiziranih aktivnosti. Protekle godine došlo je do pada interesa za suradnjom od strane JU Zeleni prsten Zagrebačke županije, s obzirom da je s njima dosadašnjih godina ostvarena odlična suradnja, te je JU Zeleni prsten kum u EKO programu vrtića, za očekivati je u budućnosti bolju suradnju nego protekle godine. Suradnja s t.d. Komunalac se kroz godinu intenzivirala pa je tako održana radionica za predškolske skupine o recikliranju otpada, snimljena je radijska emisija o recikliranju otpada i organiziran je posjet reciklažnom dvorištu.

8. VREDNOVANJE

Prema Državnom pedagoškom standardu, radi osiguranja kvalitete predškolskog odgoja i naobrazbe (čl. 52.), predškolske ustanove i ustanove u kojima se provodi predškolski odgoj i naobrazba dužne su pratiti kvalitetu rada sukladno podzakonskim aktima - vanjsko vrednovanje provodi nadležno ministarstvo i osnivač, a predškolske ustanove provode samovrednovanje. Vrednovanje, kao proces sustavnoga i kontinuiranog praćenja, analiziranja i procjenjivanja uspješnosti rada temelj je ostvarivanja napretka u kvaliteti rada ustanova.

Samovrednovanje je sustavan, unutrašnji proces usmjeren na osvjetljavanje trenutačnog stanja u ustanovi, na ustanovljavanje pozitivnih postignuća, detektiranje problema i predlaganje strategija njihova rješavanja te na unapređivanje postojećeg stanja. Ono ne obuhvaća samo postignuća nego i procese, odnose i uvjete unutar kojih se ostvaruje odgojno-obrazovni proces. Usmjerenost na kvalitetu od svih čimbenika odgojno- -obrazovnog procesa zahtijeva kontinuiranu stručnu refleksiju – samovrednovanje i djelovanje u smjeru unapređivanja kvalitete pojedinih segmenata i ustanove u cijelosti. Kontinuirano samovrednovanje vlastite odgojno-obrazovne prakse, kao prvog koraka na putu njezina unapređivanja, obveza je svih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa.

Samovrednovanje programa odvijalo se na sljedeće načine:

- Kroz dnevna, tjedna, tromjesečna, godišnja planiranja i valorizacije
- Kroz praćenje provedbe bitnih zadataka i godišnje izvještavanje
- Kroz doživljaj i vrednovanje programa od strane roditelja
- Kroz različite oblike dokumentiranja aktivnosti djece: samorefleksije djece (plakati, panoi, foto, audio i video zapisi, bilješke, dječji radovi i dr.), individualnih i grupnih portfolija, kroz uratke djece (slike i crteži ...) i prezentacije istih
- Kroz dokumentiranje aktivnosti odgojitelja (kroz različite oblike dokumentiranja, samorefleksije i refleksije odgojitelja i stručnih suradnika)

Kao izvor informacija pri promišljanju kvalitete koristilo se:

- godišnje Izvješće o ostvarivanju plana i programa
- godišnji Plan i program rada
- zapisnici
- dokumentacija odgojno-obrazovnog procesa
- dokumentacija ustanove
- drugi izvori (protokoli praćenja)

9. RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 57/22) dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće. Prema članku 39. Statuta Dječjeg vrtića Izvor Upravno vijeće:

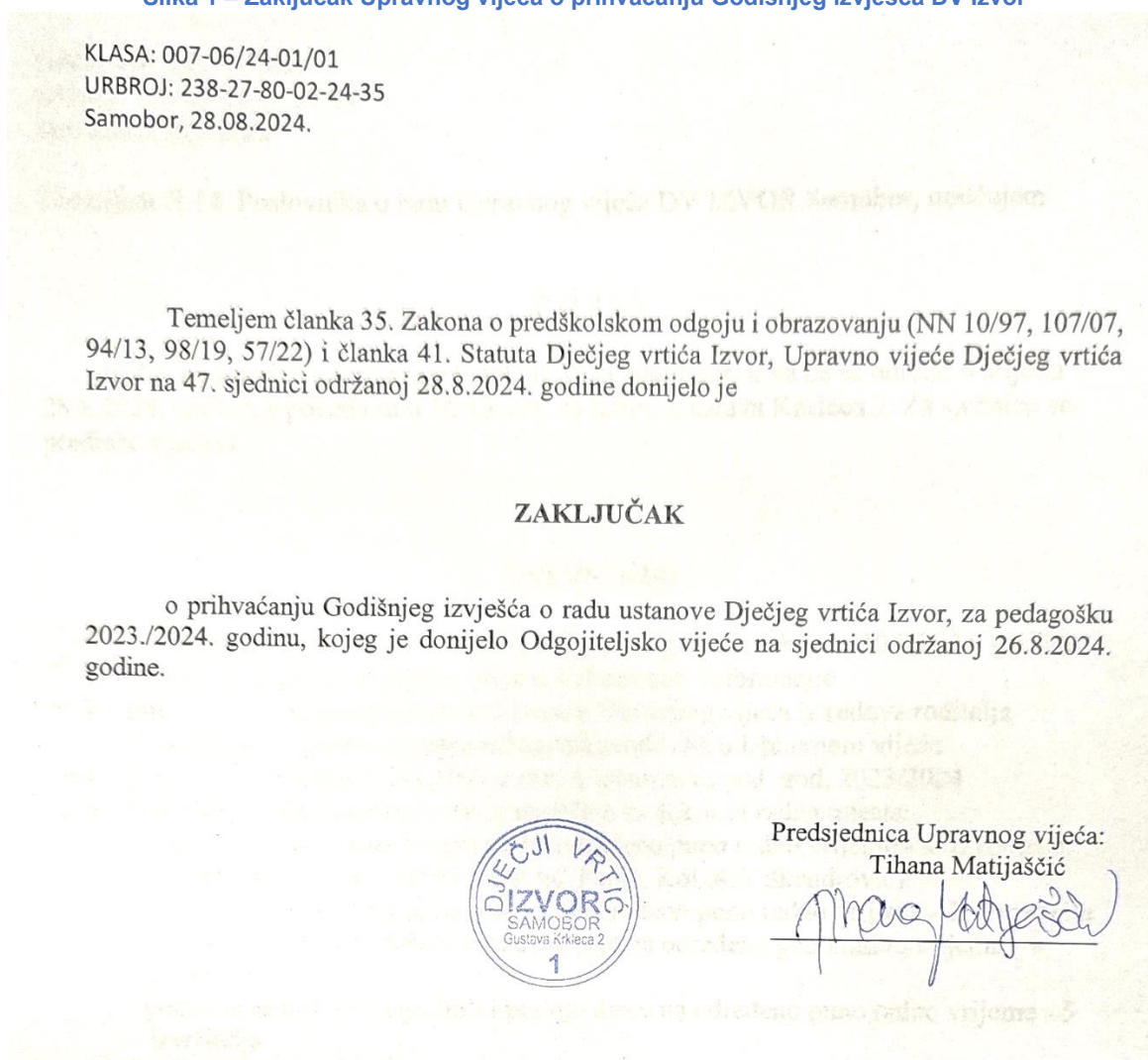
- donosi statut uz suglasnost Osnivača
- donosi i ostale opće akte Vrtića
- donosi prijedlog financijskog plana, financijski plan za kalendarsku godinu i obračun financijskog plana
- donosi vrtićki kurikulum i godišnji plan i program rada
- odlučuje o uporabi dobiti, u skladu s aktima Osnivača
- odlučuje o upisu djece uz suglasnost Osnivača
- odlučuje samostalno o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine od 50.000 do 300.000 kuna, a preko 300.000 kuna uz suglasnost Osnivača
- daje ravnatelju suglasnost za sklapanje ugovora s Vrtićem u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba
- daje Osnivaču prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost Vrtića
- odlučuje o žalbama protiv upravnih akata tijela Vrtića
- odlučuje o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa
- odlučuje na prijedlog ravnatelja o zasnivanju radnog odnosa prema natječaju te o prestanku radnog odnosa radnika Vrtića
- odlučuje prema prijedlogu ravnatelja o upućivanju odgojitelja i stručnih suradnika na liječnički pregled
- odlučuje o zahtjevima radnika za ostvarivanje prava iz radnog odnosa
- donosi Investicijski plan i Plan nabave uz prethodnu suglasnost Osnivača
- predlaže Osnivaču statusne promjene
- predlaže ravnatelju mjere poslovne politike
- predlaže Osnivaču imenovanje i razrješenje ravnatelja i vršitelja dužnosti ravnatelja
- razmatra rezultate odgojnoga rada
- razmatra predstavke i prijedloge roditelja i skrbnika djece i drugih građana u svezi s radom Vrtića
- obavlja druge poslove određene općim aktima Vrtića.

Protekle pedagoške godine održano je ukupno 15 sjednica UV. Najčešće se razmatrala prisutna financijska situacija, problematika pedagoške naravi, zapošljavanja i sl. Članovi Upravnog vijeća su: **Tihana Matijaščić** (predsjednica – predstavnica Osnivača), **Kristina Gelo** (zamjenica – predstavnica Osnivača), **Luka Bišćan** (predstavnik Osnivača), **Staša Kukulj** (predstavica roditelja) i **Snježana Klasiček** (predstavica odgojitelja).

Važno je istaknuti da su svi članovi Upravnog vijeća redovito prisustvovali sjednicama, vrlo aktivno sudjelovali u radu upravljajući vrtićem, donoseći akte i odluke kako bi se rad vrtića mogao odvijati sukladno zakonima i propisima nadležnog Ministarstva i Osnivača, a sve u želji da se djeci, roditeljima i djelatnicima pomogne koliko je to najviše moguće te da se osigura što kvalitetniji rad i što ugodniji boravak djece u vrtiću.

Zapisnici Upravnog vijeća su uredno vođeni od strane tajnika vrtića i posebno arhivirani, a zaključci i odluke UV nalaze se i dostupni su javnosti na internet stranicama vrtića.

Slika 1 – Zaključak Upravnog vijeća o prihvatanju Godišnjeg izvješća DV Izvor



POPIS TABLICA

Tablica 1- Lokacije DV Izvor.....	6
Tablica 2 - Centralni objekt G. Krkleca 2	8
Tablica 3 - Područni objekt Celine.....	8
Tablica 4 - Područni objekt Mlinska 16a.....	9
Tablica 5- Područni objekt Bregana	9
Tablica 6- Područni objekt Hrastina	10
Tablica 7– Struktura radnika u pedagoškoj godini 2023./2024.....	11
Tablica 8– Realizirani Plan nabave opreme i didaktike	16
Tablica 9 - Održavanje objekata i opreme.....	16
Tablica 10- Prikaz bruto/neto plaće te broja zaposlenih po mjesecima	18
Tablica 11 - Sati bolovanja po mjesecima	18
Tablica 12 - Pregled umanjena po pojedinim olakšicama (bez bolovanja)	20
Tablica 13 - Raspored prehrane.....	22
Tablica 14 - Posebne potrebe u prehrani po odgojnim skupinama	23
Tablica 15 - Antropometrija 10. mj. 2023.g.....	24
Tablica 16 - Antropometrija 04. mj. 2024.g.....	25
Tablica 17 - Evidencija pobola	27
Tablica 18 - Evidencija ozljeda	29
Tablica 19- Evidencija epidemioloških indikacija	31
Tablica 20 - Evidencija o zdravstvenom odgoju	38
Tablica 21 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. u objektu Gustava Krkleca	45
Tablica 22 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. u objektu Mlinska	46
Tablica 23 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. u objektu Bregana	47
Tablica 24 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. u objektu Celine.....	47
Tablica 25 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. u objektu Hrastina	48
Tablica 26 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2023./2024. na razini svih objekata.....	48
Tablica 27- Identifikacija djece s posebnim potrebama	50
Tablica 28 - Djeca s potencijalnim, prolaznim i trajnim posebnim potrebama	52
Tablica 29- Djeca s glasovno-govorno-jezičnim odstupanjima.....	53
Tablica 30 - Prikaz djece s teškoćama u razvoju u terapiji logopedinje NHB	57
Tablica 31 - Realizirane aktivnosti i ciljevi u radu s potencijalno darovitom djecom	62
Tablica 32 -Školski obveznici po skupinama	63
Tablica 33 - Priprema djece za školu	64

Tablica 34 - Tijek procesa prilagodbe.....	66
Tablica 35 - Broj opserviranih adaptacija i readaptacija jasličkih skupina, po objektima	67
Tablica 36 -Broj prijavljene djece za upis u vrtić za 2024./2024. . Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.	
Tablica 37 - Broj primljene djece u vrtić.....	69
Tablica 38- Prednosti pri upisu	69
Tablica 39 - Broj neprimljene djece	69
Tablica 40 - Broj zajedničkih molbi u oba gradska vrtića	70
Tablica 41 - Lista neprimljene djece u DV Izvor*	70
Tablica 42 - Lista primljene djece s teškoćama u razvoju**	70
Tablica 43 - Strategija dokumentiranja odgojno obrazovnog procesa	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Tablica 44 - Evaluacija predavanja za roditelje	74
Tablica 45 - Provedene radionice s djecom	75
Tablica 46 - Evaluacija radionica za djecu	76
Tablica 47 – Realizirana događanja izvan i unutar vrtića	78
Tablica 48 - Prikaz realiziranih izleta tijekom godine	82
Tablica 49 - Raspored rada folklorne igraonice.....	84
Tablica 50 - Raspored realiziranih radionica planiranja i vrednovanja po objektima	87
Tablica 51 - Interni stručni aktivni u organizaciji psihologinje . Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.	
Tablica 52 - Realizacije plana i programa edukacije „Likovna kultura“	87
Tablica 53 - Stručna usavršavanja s vanjskim predavačima	89
Tablica 54 - Odgojiteljska vijeća - teme.....	91
Tablica 55 - Realizacija stručnog usavršavanja odgojitelja izvan ustanove.....	92
Tablica 56 – Realizacija stručnog usavršavanja stručnih suradnika van ustanove	99
Tablica 57 - Realizirane studentske prakse za pedagošku godinu 2023./24.	102
Tablica 58 – Brojčani prikaz studenata.....	102
Tablica 59 – Realizirani roditeljski sastanci i radionice u pedagoškoj godini 2023./2024.	104
Tablica 60 - Prikaz obavljenih inicijalnih razgovora	111